



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**  
**ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ**



**Ειδική Υπηρεσία**  
**Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ**  
**Μονάδα Β'**

Διεύθυνση: Κοραή 4, 105 64 Αθήνα  
Πληροφορίες: Πανωραία Ζαχαρή  
Τηλέφωνο: 210 3256631  
Email: [pzachari@mou.gr](mailto:pzachari@mou.gr)

Καταχωριστέο στο ΚΗΜΔΗΣ

Αθήνα, 21.12.2020  
Αρ. Πρωτ: 1170

**ΑΠΟΦΑΣΗ**

**ΘΕΜΑ :** «ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΜΕ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΑΝΩΤΕΡΟ ΤΟΥ ΟΡΙΟΥ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΕΝΩΣΙΑΚΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ, ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΑΞΗ «ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΜΕΣΩ ΑΥΤΟΜΑΤΟΥ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ, ΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΕΤΗΣΙΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΕΜΕ)» ΜΕ ΚΩΔΙΚΟ ΟΠΣ (MIS): 5060300».

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**  
**ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ**

**Έχοντας υπόψη**

**Α. Τις διατάξεις:**

- του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α'/22-4-2005).
- του π.δ. 81/2019 (ΦΕΚ 119/Α'/08.07.2019) «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων».
- του π.δ.83/2019 (ΦΕΚ 121/Α'/09.07.2019) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
- του π.δ. 84/2019 (ΦΕΚ 123/Α'/17.07.2019) «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/ Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων».
- του π.δ. 134/2017 (ΦΕΚ Α'/168/06.11.2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης & Κοινωνικής Αλληλεγγύης».
- του Κανονισμού 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17ης Δεκεμβρίου 2013 , περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006.
- του Γενικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 «για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ».



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

**ΕΠΑνεΚ 2014-2020**  
**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**  
**ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ**  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

σελ. [1]



- του ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- του ν.4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α'/23-12-2014) 'Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 - 2013», όπως ισχύει.
- του ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26-03-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (ΦΕΚ 161/Α/1992) και λοιπές ρυθμίσεις».
- του ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- του ν.4624/2019 (ΦΕΚ Α'137/29-08-2019) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».
- του ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α'/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- του ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α'/15-09-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πρωτεύον κώδικας) – Προπρωτεύον διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- της παρ. Ζ του ν.4152/2013 (ΦΕΚ 10/Α'/09-05-2013) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
- του ν.4129/2013 (ΦΕΚ 52/Α'/28-02-2013) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».
- του ν.3310/2007 (ΦΕΚ 30/Α'/14-02-2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως ισχύει.
- του ν.2859/2000 (ΦΕΚ 248/Α'/07-11-2000) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», όπως ισχύει.
- του ν.2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α'/09-03-1999) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15, όπως ισχύουν.
- του ν.2121/1993 (ΦΕΚ 25/Α'/04-03-1993) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα», όπως ισχύει.
- του π.δ. 28/2015 (ΦΕΚ 34/Α'/23-03-2015) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
- του π.δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α'/05-08-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες», όπως ισχύει.
- του π.δ.39/2017 (ΦΕΚ 64/Α'/04-05-2017) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιον της Α.Ε.Π.Π.».
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του



συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

## Β. Τις αποφάσεις και έγγραφα

- τη με αριθ. 83071/ΕΥΘΥ/781 (ΦΕΚ 2643/Β'/25-08-2016) Κ.Υ.Α. που αφορά στη σύσταση της Ειδικής Υπηρεσίας/ Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.
- τη με αρ. Δ1.33086/11345/31-07-2019 (Β'3082) Υπουργική Απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων με θέμα: «Συντομογραφία τίτλου Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων».
- τη με αριθ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (ΦΕΚ Β' 5968/31.12.18) Υ.Α. «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχοι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων», όπως ισχύει.
- τη με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Υ.Α. «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
- τη με αρ. 134453/2015 (ΦΕΚ 2857/Β'/28-12-2015) Κ.Υ.Α. «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων – ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 46274 (ΦΕΚ 2573/Β/26-09-2014)», όπως ισχύει.
- τη με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2-6-2017) Υ.Α. «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)».
- τη με αρ. 57654 (Β' 1781/23-05-2017) Υ.Α. «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
- τη με αριθμ. πρωτ. 272/46/Α3/22-01-2020 (Κωδ. Πρ. 073, Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ 2299) Πρόσκληση για υποβολή προτάσεων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ».
- τη με αριθμ. πρωτ. 2750/580/Α3/19.05.2020 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο: «Υποστήριξη Επιχειρηματικού Περιβάλλοντος μέσω αυτόματου Υπολογισμού, Τήρησης και Διάθεσης Ετήσιων Μονάδων Εργασίας (ΕΜΕ)» στο Ε.Π. «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ» με MIS 5060300.
- τη με αριθμ. 20REQ007764400 έγκριση του υπ' αριθμ. 20REQ007764297 Πρωτογενούς αιτήματος στο ΚΗΜΔΗΣ.
- τη με αριθμ. πρωτ. 6658/1597Β3/04-12-2020 σύμφωνη γνώμη της Ε.Υ.Δ. του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ» επί του σχεδίου διακήρυξης.

Γ. Την ύπαρξη των αναγκαίων πιστώσεων για την ενταγμένη Πράξη: «Υποστήριξη Επιχειρηματικού Περιβάλλοντος μέσω αυτόματου Υπολογισμού, Τήρησης και Διάθεσης Ετήσιων Μονάδων Εργασίας (ΕΜΕ)» με Κωδικό ΟΠΣ 5060300 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020» με κωδικό πράξης (ενάρθρο) 2020ΣΕ13410002 της ΣΑ Ε1341.



**Αποφασίζουμε**

Τη διενέργεια Δημόσιου Διαγωνισμού, διακήρυξη 8/2020 (α/α ΕΣΗΔΗΣ:103780), με την ανοικτή διαδικασία για την ανάθεση συμβάσεων με προϋπολογισμό ανώτερου του ορίου εφαρμογής της Ενωσιακής νομοθεσίας για το Υποέργο 1 «Υποστήριξη Επιχειρηματικού Περιβάλλοντος μέσω αυτόματου Υπολογισμού, Τήρησης και Διάθεσης Ετήσιων Μονάδων Εργασίας (ΕΜΕ)» και για το Υποέργο 2 «Άδειες χρήσης έτοιμων λογισμικών στο πλαίσιο του Υποέργου 1» στο πλαίσιο της Πράξης «Υποστήριξη Επιχειρηματικού Περιβάλλοντος μέσω αυτόματου Υπολογισμού, Τήρησης και Διάθεσης Ετήσιων Μονάδων Εργασίας (ΕΜΕ)» με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ): 5060300, συνολικού προϋπολογισμού ένα εκατομμύριο τετρακόσιες ενενήντα έξι χιλιάδες ευρώ (1.496.000,00 €) και με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά επί τη βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, σύμφωνα με τους όρους της συνημμένης στην παρούσα απόφαση αναλυτικής διακήρυξης.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ****ΙΩΑΝΝΗΣ ΒΡΟΥΤΣΗΣ****ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ**NIKOLAOS TOKAS NIKOLAOS TOKAS  
Dec 24 2020 08:04:AM**Συνημμένα**

1. Προκήρυξη διαγωνισμού
2. Διακήρυξη διαγωνισμού με τα παραρτήματα αυτής

Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο**ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020**  
**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**  
**ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ**  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

σελ. [4]



Η παρούσα προκήρυξη στην ιστοσελίδα του TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:630851-2020:TEXT:EL:HTML>

**Ελλάδα-Αθήνα: Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη  
2020/S 251-630851**

**Προκήρυξη σύμβασης**

**Υπηρεσίες**

**Νομική βάση:**

Οδηγία 2014/24/ΕΕ

**Τμήμα I: Αναθέτουσα αρχή**

**I.1) Επωνυμία και διευθύνσεις**

Επίσημη επωνυμία: Επιτελική Δομή Ε.Σ.Π.Α. Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων

Ταχ. διεύθυνση: Κοραή 4

Πόλη: Αθήνα

Κωδικός NUTS: EL303 Κεντρικός Τομέας Αθηνών

Ταχ. κωδικός: 105 64

Χώρα: ΕΛΛΑΔΑ

Αρμόδιος για πληροφορίες: Πανωραία Ζαχαρή

Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: [pzachari@mou.gr](mailto:pzachari@mou.gr)

Τηλέφωνο: +30 2103256631

Φαξ: +30 2103256809

**Διεύθυνση(-εις) στο διαδίκτυο:**

Γενική διεύθυνση: [www.epiteliki-ergasias.gov.gr/](http://www.epiteliki-ergasias.gov.gr/)

**I.3) Επικοινωνία**

Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για απεριόριστη, πλήρη, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στη

διεύθυνση: [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από η προαναφερθείσα διεύθυνση

Οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής πρέπει να υποβάλλονται στην προαναφερθείσα διεύθυνση

**I.4) Είδος της αναθέτουσας αρχής**

Υπουργείο ή άλλη εθνική ή ομοσπονδιακή αρχή, συμπεριλαμβανομένων των περιφερειακών ή τοπικών τους παραρτημάτων

**I.5) Κύρια δραστηριότητα**

Γενικές δημόσιες υπηρεσίες

**Τμήμα II: Αντικείμενο**

**II.1) Εύρος της σύμβασης**

**II.1.1) Τίτλος:**

Υποστήριξη επιχειρηματικού περιβάλλοντος μέσω αυτόματου υπολογισμού, τήρησης και διάθεσης ετήσιων μονάδων εργασίας (Ε.Μ.Ε.) / άδειες χρήσης έτοιμων λογισμικών, στο πλαίσιο του υποέργου 1.

Αριθμός αναφοράς: 8/2020

**II.1.2) Κωδικός κύριου λεξιλογίου CPV**

72000000 Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη

- II.1.3) **Είδος σύμβασης**  
Υπηρεσίες
- II.1.4) **Σύντομη περιγραφή:**  
Αντικείμενο της σύμβασης είναι η υλοποίηση:  
α) του υποέργου 1, «Υποστήριξη επιχειρηματικού περιβάλλοντος μέσω αυτόματου υπολογισμού, τήρησης και διάθεσης ετήσιων μονάδων εργασίας (Ε.Μ.Ε.)», που αφορά στον σχεδιασμό και τη δημιουργία ηλεκτρονικής πλατφόρμας, που θα υλοποιηθεί ως υποσύστημα του Π.Σ. «Εργάνη» και θα προσφέρει διαρκή και σε σχεδόν πραγματικό χρόνο, υπολογισμό των ετήσιων μονάδων εργασίας (Ε.Μ.Ε.), ανά επιχείρηση / εργοδότη, και  
β) του υποέργου 2, με αντικείμενο «Άδειες χρήσης έτοιμων λογισμικών στο πλαίσιο του υποέργου 1», το οποίο συνίσταται στην προμήθεια της αναγκαίας πληροφοριακής υποδομής μικρής κλίμακας (λειτουργικά συστήματα, σύστημα διαχείρισης βάσεων δεδομένων, λογισμικό αντιϊικής προστασίας και λογισμικό αυτοματοποιημένης επεξεργασίας δεδομένων), για την υποστήριξη της λειτουργίας της εφαρμογής του υποέργου 1.  
ΥΠ1: CPV 72000000-5  
ΥΠ2: CPV 48000000-8
- II.1.5) **Εκτιμώμενη συνολική αξία**  
Αξία χωρίς ΦΠΑ: 1 206 452.00 EUR
- II.1.6) **Πληροφορίες σχετικά με τα τμήματα**  
Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται σε τμήματα: όχι
- II.2) **Περιγραφή**
- II.2.2) **Επιπλέον κωδικός(-οί) CPV**  
48000000 Πακέτα λογισμικού και συστήματα πληροφορικής
- II.2.3) **Τόπος εκτέλεσης**  
Κωδικός NUTS: EL ΕΛΛΑΔΑ  
Κωδικός NUTS: EL3 ΑΤΤΙΚΗ
- II.2.4) **Περιγραφή της σύμβασης:**  
Αντικείμενο της σύμβασης είναι η υλοποίηση του έργου με τίτλο «Υποστήριξη επιχειρηματικού περιβάλλοντος μέσω αυτόματου υπολογισμού, τήρησης και διάθεσης ετήσιων μονάδων εργασίας (Ε.Μ.Ε.)», με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5060300. Ειδικότερα, αφορά στην υλοποίηση:  
α) του υποέργου 1, με αντικείμενο τον σχεδιασμό και τη δημιουργία ηλεκτρονικής πλατφόρμας, που θα υλοποιηθεί ως υποσύστημα του Π.Σ. «Εργάνη» και θα προσφέρει διαρκή και σε σχεδόν πραγματικό χρόνο, υπολογισμό των ετήσιων μονάδων εργασίας (Ε.Μ.Ε.), ανά επιχείρηση / εργοδότη, και  
β) του υποέργου 2, με αντικείμενο την προμήθεια απαραίτητου λογισμικού (λειτουργικά συστήματα, σύστημα διαχείρισης βάσεων δεδομένων, λογισμικό αντιϊικής προστασίας και λογισμικό αυτοματοποιημένης επεξεργασίας δεδομένων), για τη λειτουργία της εφαρμογής, σύμφωνα με τα ειδικότερα αναφερόμενα στην προκήρυξη και προσφορά του αναδόχου.
- II.2.5) **Κριτήρια ανάθεσης**  
Τα κριτήρια που αναφέρονται κατωτέρω  
Κριτήριο ποιότητας - Όνομα: Σαφήνεια πρότασης, συνολική προσέγγιση και κατανόηση του έργου· μεθοδολογία οργάνωσης διοίκησης και υλοποίησης έργου· μεθοδολογία οργάνωσης διοίκησης και υλοποίησης έργου / Στάθμιση: 85  
Τιμή - Στάθμιση: 15
- II.2.6) **Εκτιμώμενη αξία**
- II.2.7) **Διάρκεια σύμβασης, συμφωνίας-πλαίσιο ή δυναμικού συστήματος αγορών**  
Διάρκεια σε μήνες: 12



Η παρούσα σύμβαση υπόκειται σε παράταση: όχι

II.2.10) **Πληροφορίες σχετικά με εναλλακτικές προσφορές**

Θα γίνουν δεκτές εναλλακτικές προσφορές: όχι

II.2.11) **Πληροφορίες σχετικά με δικαιώματα προαίρεσης**

Δικαιώματα προαίρεσης: όχι

II.2.13) **Πληροφορίες σχετικά με τα Ταμεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης**

Η σύμβαση σχετίζεται με έργο ή/και πρόγραμμα χρηματοδοτούμενο από τα Ταμεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης:  
ναι

Ταυτότητα του έργου:

Η παρούσα σύμβαση αφορά στην ενταγμένη στο Ε.Π.Αν.Ε.Κ. 2014 - 2020 Πράξη και έχει λάβει κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5060300. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από εθνικούς πόρους μέσω του Π.Δ.Ε..

II.2.14) **Συμπληρωματικές πληροφορίες**

**Τμήμα III: Νομικές, οικονομικές, χρηματοοικονομικές και τεχνικές πληροφορίες**

III.1) **Προϋποθέσεις συμμετοχής**

III.1.1) **Άδεια άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας, συμπεριλαμβανομένων των απαιτήσεων για την εγγραφή σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο**

Κατάλογος και σύντομη περιγραφή των όρων:

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών της παρούσας σύμβασης: θεωρείται η δραστηριοποίηση στον τομέα ανάπτυξης πληροφοριακών συστημάτων.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα, που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού, για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου, σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος - μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη Σ.Δ.Σ. ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση, σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην ΕΛΛΑΔΑ οικονομικοί φορείς, θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον κατά την κείμενη νομοθεσία απαιτείται η εγγραφή τους, για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

III.1.2) **Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια**

Κριτήρια επιλογής όπως ορίζονται στα έγγραφα της σύμβασης

III.1.3) **Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα**

Κριτήρια επιλογής όπως ορίζονται στα έγγραφα της σύμβασης

**Τμήμα IV: Διαδικασία**

IV.1) **Περιγραφή**

IV.1.1) **Είδος διαδικασίας**

Ανοικτή διαδικασία

- IV.1.3) **Πληροφορίες σχετικά με συμφωνία-πλαίσιο ή δυναμικό σύστημα αγορών**
- IV.1.8) **Πληροφορίες για τη Συμφωνία περί Δημοσίων Προμηθειών (GPA)**  
Η σύμβαση καλύπτεται από τη Συμφωνία περί Δημοσίων Προμηθειών: όχι
- IV.2) **Διοικητικές πληροφορίες**
- IV.2.2) **Προθεσμία παραλαβής των προσφορών ή των αιτήσεων συμμετοχής**  
Ημερομηνία: 01/02/2021  
Τοπική ώρα: 16:00
- IV.2.3) **Εκτιμώμενη ημερομηνία αποστολής των προσκλήσεων υποβολής προσφορών ή συμμετοχής στους επιλεγέντες υποψηφίους**
- IV.2.4) **Γλώσσες στις οποίες μπορούν να υποβληθούν οι προσφορές ή οι αιτήσεις συμμετοχής:**  
Ελληνικά
- IV.2.6) **Ελάχιστη απαιτούμενη χρονική διάρκεια ισχύος της προσφοράς**  
Διάρκεια σε μήνες: 12 (από την αναφερόμενη ημερομηνία παραλαβής των προσφορών)
- IV.2.7) **Όροι για την αποσφράγιση των προσφορών**  
Ημερομηνία: 05/02/2021  
Τοπική ώρα: 11:00

#### **Τμήμα VI: Πρόσθετες πληροφορίες**

- VI.1) **Πληροφορίες σχετικά με επαναλαμβανόμενες συμβάσεις**  
Πρόκειται για επαναλαμβανομένη δημόσια σύμβαση: όχι
- VI.2) **Πληροφορίες σχετικά με τις ηλεκτρονικές ροές εργασίας**  
Θα γίνονται ηλεκτρονικές πληρωμές
- VI.3) **Συμπληρωματικές πληροφορίες:**
- VI.4) **Διαδικασίες προσφυγής**
- VI.4.1) **Φορέας αρμόδιος για τις διαδικασίες προσφυγής**  
Επίσημη επωνυμία: Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών  
Ταχ. διεύθυνση: Λεωφόρος Θηβών 196 - 198, Άγ. Ιωάννης Ρέντης, κτίριο «Κεράνης»  
Πόλη: Αθήνα  
Ταχ. κωδικός: 182 33  
Χώρα: ΕΛΛΑΔΑ  
Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: [aep@aepp-procurement.gr](mailto:aep@aepp-procurement.gr)  
Τηλέφωνο: +30 2132141216  
Φαξ: +30 2132141229  
Διεύθυνση στο διαδίκτυο: [www.aep-procurement.gr](http://www.aep-procurement.gr)
- VI.4.3) **Υποβολή προσφυγών**  
Ακριβείς πληροφορίες σχετικά με την (τις) προθεσμία(-ες) για την υποβολή προσφυγών:  
Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη τής αναθέτουσας αρχής, κατά παράβαση τής νομοθεσίας τής Ευρωπαϊκής Ένωσης ή τής εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει



προδικαστική προσφυγή, ενώπιον της Α.Ε.Π.Π., κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

- α) δέκα (10) ημέρες, από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα, αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή
- β) δεκαπέντε (15) ημέρες, από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν, αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως·
- γ) δέκα (10) ημέρες, από την πλήρη —πραγματική ή τεκμαιρόμενη— γνώση της πράξης, που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά από την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών, από τη δημοσίευση στο Κ.Η.Μ.ΔΗ.Σ..

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες, από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας, κατά περίπτωση, την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου portable document format (pdf), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή, με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής, κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του Ν. 4412/2016, το άρθρο 19 παρ. 1.1) και το άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α..

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν από την έκδοση της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας, κατά το άρθρο 366 του Ν.4412/2016.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων Βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των Εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση, για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της Α.Ε.Π.Π. και την ακύρωσή της, ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ένδικων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Α.Ε.Π.Π. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης. Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο, μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του Ν.4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή, ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

Τέλος, είναι δυνατή η άσκηση προδικαστικής προσφυγής στην Α.Ε.Π.Π., για την κήρυξη ακυρότητας της συναφθείσας σύμβασης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 368 έως και 371 του Ν.4412/2016.

**VI.4.4) Υπηρεσία από την οποία παρέχονται πληροφορίες για την υποβολή προσφυγών**

Επίσημη επωνυμία: Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών  
Ταχ. διεύθυνση: Λεωφόρος Θηβών 196 - 198, Αγ. Ιωάννης Ρέντης, κτίριο «Κεράνης»  
Πόλη: Αθήνα  
Ταχ. κωδικός: 182 33  
Χώρα: ΕΛΛΑΔΑ  
Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο: [aep@aepp-procurement.gr](mailto:aep@aepp-procurement.gr)  
Τηλέφωνο: +30 2132141216  
Φαξ: +30 2132141229  
Διεύθυνση στο διαδίκτυο: [www.aepp-procurement.gr](http://www.aepp-procurement.gr)

**VI.5) Ημερομηνία αποστολής της παρούσας προκήρυξης:**  
21/12/2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΑΡ. 08/2020

ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΜΕ ΤΗΝ ΑΝΟΙΚΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΓΙΑ ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ ΜΕ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ  
ΑΝΩΤΕΡΩ ΤΟΥ ΟΡΙΟΥ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΗΣ ΕΝΩΣΙΑΚΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ  
(ΔΙΕΘΝΗΣ ΔΗΜΟΣΙΟΣ ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ)

με τίτλο:

«Υποστήριξη Επιχειρηματικού Περιβάλλοντος μέσω αυτόματου Υπολογισμού, Τήρησης και Διάθεσης  
Ετήσιων Μονάδων Εργασίας (ΕΜΕ)»

και

«Άδειες χρήσης έτοιμων λογισμικών στο πλαίσιο του Υποέργου 1»

ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

«Υποστήριξη Επιχειρηματικού Περιβάλλοντος μέσω αυτόματου Υπολογισμού, Τήρησης και Διάθεσης  
Ετήσιων Μονάδων Εργασίας (ΕΜΕ)»

με κωδικό ΟΠΣ (ΜΙΣ): 5060300

**CPV:** 72000000-5 (Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού,  
Διαδίκτυο και υποστήριξη)  
48000000-8 (Πακέτα λογισμικού και συστήματα πληροφορικής)

**Κριτήριο Ανάθεσης :** η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά επί τη βάσει της  
βέλτιστης σχέσης ποιότητας - τιμής

**Προϋπολογισμός:** Ένα εκατομμύριο τετρακόσιες ενενήντα έξι χιλιάδες ευρώ (1.496.000,00 €)  
συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (**προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ:** ένα εκατομμύριο διακόσιες έξι χιλιάδες  
τετρακόσια πενήντα δυο ευρώ (1.206.452,00€) **ΦΠΑ :** διακόσιες ογδόντα εννιά χιλιάδες πεντακόσια  
σαρανταοκτώ ευρώ (289.548,00€)

**Ημερομηνία Διενέργειας Διαγωνισμού: Δευτέρα 01. 02. 2021, ώρα: 16:00**

**Καταληκτική Ημερομηνία Υποβολής Προσφορών: Παρασκευή 05. 02.2021, ώρα: 11:00**

Το έργο συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και από εθνικούς πόρους στο πλαίσιο  
του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΕΠΑνΕΚ 2014-2020» (ΕΣΠΑ 2014-2020)

ΑΘΗΝΑ 2020



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

**ΕΠΑνΕΚ 2014-2020**  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

σελ. [1]



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

## Περιεχόμενα

<b>ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ</b> .....	<b>2</b>
<b>1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b> .....	<b>4</b>
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ .....	4
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ .....	5
1.3 ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	5
1.4 ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ .....	6
1.5 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....	9
1.6 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ .....	9
1.7 ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ .....	9
<b>2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</b> .....	<b>10</b>
2.1 ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ .....	10
2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης .....	10
2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης .....	10
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων .....	10
2.1.4 Γλώσσα .....	11
2.1.5 Εγγυήσεις .....	11
2.2 ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ .....	12
2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής .....	12
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής .....	12
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού .....	13
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας .....	16
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια .....	17
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα .....	17
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης .....	19
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων .....	20
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής .....	20
2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών .....	20
2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα .....	21
2.3 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ .....	27
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης .....	27
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών .....	28
2.4 ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	31
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών .....	31
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών .....	31
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά» .....	33
2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής .....	33
2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά .....	34
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών .....	35
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών .....	35
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών .....	36
<b>3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b> .....	<b>37</b>
3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....	37
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών .....	37
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών .....	37
3.2 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	38
3.3 ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	40
3.4 ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ .....	41
3.5 ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ .....	43
<b>4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b> .....	<b>44</b>
4.1 ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ .....	44



4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ .....	44
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	44
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ .....	45
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ .....	45
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	45
<b>5.</b>	<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>	<b>47</b>
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....	47
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ .....	48
5.3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ .....	49
5.4	ΔΙΚΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ .....	49
<b>6.</b>	<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....</b>	<b>51</b>
6.1	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	51
6.2	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	51
6.3	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	51
6.4	ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ .....	52
6.5	ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ .....	52
6.6	ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ- ΥΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....	52
<b>1.</b>	<b>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>	<b>55</b>
1.1	ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	55
1.1.1	Υφιστάμενη Κατάσταση .....	55
1.1.1.1	Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ .....	55
1.1.1.2	Το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος (G-Cloud).....	60
1.2	ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΙ ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	62
1.2.1	Σύντομη Περιγραφή Αντικείμενου-Στόχοι .....	62
1.2.2	Αναμενόμενα Οφέλη.....	63
1.3	ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	64
1.3.1	Εισαγωγή.....	64
1.3.2	Συνοπτική Περιγραφή Αντικειμένου.....	65
1.3.3	Αναλυτική Περιγραφή Αντικειμένου .....	66
1.3.3.1	Εκτόνωση Επιχειρησιακής και Νομοπαρασκευαστικής Μελέτης .....	66
1.3.3.2	Κατασκευή και Θέση σε Λειτουργία Πλατφόρμας Υπολογισμού, Τήρησης και Διάθεσης Ε.Μ.Ε. ....	68
1.4	ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΈΡΓΟΥ.....	83
1.4.1	Χρονοδιάγραμμα – Φάσεις.....	83
1.4.2	Παραδοτέα.....	84
1.4.3	Ομάδα Έργου/Σχήμα Διοίκησης Έργου .....	84
1.4.4	Μεθοδολογία διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας .....	84
1.4.5	Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών .....	85
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ ΕΕΕΣ .....	94
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ) .....	95
1.	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....	95
2.	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....	97
3.	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ .....	98
4.	ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ .....	99
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΠΙΝΑΚΩΝ ΚΑΙ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ .....	100
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....	102
	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....	115



## 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Ειδική Υπηρεσία Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων (εφεξής Αναθέτουσα Αρχή ή ΕΔ ΕΣΠΑ ΥΠΕΚΥΠ)
Ταχυδρομική διεύθυνση	Κοραή 4
Πόλη	Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	105 64
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL3 Αττική
Τηλέφωνο	210 3256631
Φαξ	210 32.56.809
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	pzachari@mou.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	Πανωραία Ζαχαρή
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="http://www.ypakp.gr">http://www.ypakp.gr</a> <a href="http://www.epiteliki-ergasias.gov.gr">www.epiteliki-ergasias.gov.gr</a>

#### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων/Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση (Υποτομέας Κεντρικής Κυβέρνησης).

#### Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι «Γενικές δημόσιες υπηρεσίες» σύμφωνα με τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2015/1986 της Επιτροπής (L 296)». Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το ελληνικό και ειδικότερα ο ν.4412/2016.

#### Στοιχεία Επικοινωνίας

- Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- Επιπλέον, οι πληροφορίες αυτές είναι διαθέσιμες και από την διεύθυνση του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων στο διαδίκτυο: [www.ypakp.gr](http://www.ypakp.gr), [Προσκλήσεις](#), [Διακηρύξεις](#) και στη διεύθυνση της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ στο <http://www.epiteliki-ergasias.gov.gr>
- Η ηλεκτρονική επικοινωνία απαιτεί την χρήση εργαλείων και συσκευών που δεν είναι γενικώς διαθέσιμα. Η απεριόριστη, πλήρης, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στα εν λόγω εργαλεία και συσκευές είναι δυνατή στην διεύθυνση (URL): [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)





## 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/2016.

### Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (αριθμ. ενάρθ. Έργου 2020ΣΕ13410002, κωδ. Ε1341).

Η σύμβαση αντιστοιχεί στα υποέργα με α/α 1 και 2 της Πράξης: «Υποστήριξη Επιχειρηματικού Περιβάλλοντος μέσω αυτόματου Υπολογισμού, Τήρησης και Διάθεσης Ετήσιων Μονάδων Εργασίας (ΕΜΕ)», η οποία έχει ενταχθεί στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020» με βάση τη με αρ. πρωτ. 2750/580/Α3/19.05.2020 Απόφαση ένταξης του Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης του Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα-Επιχειρηματικότητα-Καινοτομία 2014-2020» και έχει λάβει κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5060300. Η παρούσα σύμβαση χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από εθνικούς πόρους μέσω του ΠΔΕ.

## 1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Η παρούσα σύμβαση αφορά στο **Υποέργο 1** και στο **Υποέργο 2** στο πλαίσιο της ενταγμένης στο Ε.Π.Αν.Ε.Κ 2014-2020, Πράξης με τίτλο «Υποστήριξη Επιχειρηματικού Περιβάλλοντος μέσω αυτόματου Υπολογισμού, Τήρησης και Διάθεσης Ετήσιων Μονάδων Εργασίας (ΕΜΕ)», με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5060300.

Ειδικότερα, αντικείμενο της σύμβασης είναι η υλοποίηση: α) του **υποέργου 1**, «Υποστήριξη Επιχειρηματικού Περιβάλλοντος μέσω αυτόματου Υπολογισμού, Τήρησης και Διάθεσης Ετήσιων Μονάδων Εργασίας (ΕΜΕ)», εκτιμώμενης αξίας ενός εκατομμυρίου τριακοσίων δέκα χιλιάδων ευρώ (1.310.000,00 €), συμπεριλαμβανόμενου ΦΠΑ (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: ένα εκατομμύριο πενήντα έξι χιλιάδες τετρακόσια πενήντα δυο ευρώ (1.056.452,00 €), ΦΠΑ: διακόσιες πενήντα τρεις χιλιάδες πεντακόσια σαράντα οκτώ ευρώ (253.548,00€), που αφορά στο σχεδιασμό και τη δημιουργία ηλεκτρονικής πλατφόρμας, που θα υλοποιηθεί ως υποσύστημα του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ και θα προσφέρει διαρκή και σε - σχεδόν - πραγματικό χρόνο, υπολογισμό των Ετήσιων Μονάδων Εργασίας (Ε.Μ.Ε), ανά επιχείρηση/εργοδότη.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : 72000000-5 (Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών: παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού, Διαδίκτυο και υποστήριξη).

Και β) του **υποέργου 2**, με αντικείμενο «Άδειες χρήσης έτοιμων λογισμικών στο πλαίσιο του Υποέργου 1», εκτιμώμενης αξίας εκατόν ογδόντα έξι χιλιάδων ευρώ (186.000,00€), συμπεριλαμβανόμενου ΦΠΑ (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: εκατόν πενήντα χιλιάδες ευρώ (150.000,00 €), ΦΠΑ: τριάντα έξι χιλιάδες ευρώ (36.000,00€), το οποίο συνίσταται στην προμήθεια της αναγκαίας πληροφοριακής υποδομής μικρής κλίμακας (Λειτουργικά Συστήματα, Σύστημα Διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων, Λογισμικό Αντιϊκής Προστασίας και Λογισμικό Αυτοματοποιημένης Επεξεργασίας Δεδομένων) για την υποστήριξη της λειτουργίας της εφαρμογής του Υποέργου 1, με αξιοποίηση της δυνατότητας κοινής στήριξης από τα Ταμεία (ρήτρα ευελιξίας), που παρέχεται βάσει του άρθρου 98 ΚΑΝ (ΕΕ) 1303/2013.

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 48000000-8 (Πακέτα λογισμικού και συστήματα πληροφορικής).

Στο πλαίσιο αυτό και λαμβάνοντας υπόψη ότι το έργο αποτελείται από ένα σύνολο αλληλοσυνδεόμενων, αλληλοσχετιζόμενων και αλληλοτροφοδοτούμενων υπηρεσιών βασιζόμενων στην χρήση της αναγκαίας πληροφοριακής υποδομής για την ανάπτυξη των εφαρμογών προϋποθέτει την ενιαία εκτέλεση από έναν



οικονομικό φορέα - ανάδοχο. Συνεπώς το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης δεν υποδιαιρείται σε τμήματα.

Για την αποτελεσματικότερη διαχείριση και τη διασφάλιση της ορθής και απρόσκοπτης υλοποίησης του αντικείμενου της σύμβασης, καθώς η ολοκλήρωση του υποέργου 2 αποτελεί χρονική και ουσιαστική προϋπόθεση για την υλοποίηση του υποέργου 1, προσφορές υποβάλλονται **για τα δύο αντικείμενα μαζί** και το προσφερόμενο τίμημα για κάθε αντικείμενο δεν μπορεί να υπερβαίνει τον ανωτέρω προϋπολογισμό ενός εκάστου.

Η εκτιμώμενη **συνολική αξία** της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό του ενός εκατομμυρίου τετρακοσίων ενενήντα έξι χιλιάδων ευρώ **(1.496.000,00 €)**, συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός **χωρίς ΦΠΑ**: ένα εκατομμύριο διακόσιες έξι χιλιάδες και τετρακόσια πενήντα δυο ευρώ **(1.206.452,00€)**, **ΦΠΑ**: διακόσιες ογδόντα εννιά χιλιάδες και πεντακόσια σαράντα οκτώ ευρώ **(289.548,00€)**.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την υπογραφή της.

**Αναλυτική περιγραφή** του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης, καθώς και των παραδοτέων αυτής, δίδεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι** της παρούσας διακήρυξης.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το **κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής. Η τιμή αναφέρεται στη συνολική αξία της σύμβασης, όπως προκύπτει από το άθροισμα των τμημάτων 1 και 2.**

#### 1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

##### A. Τις διατάξεις:

- του άρθρου 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α'/22-4-2005).
- του π.δ. 81/2019 (ΦΕΚ 119/Α'/08.07.2019) «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων».
- του π.δ.83/2019 (ΦΕΚ 121/Α'/09.07.2019) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
- του π.δ. 84/2019 (ΦΕΚ 123/Α'/17.07.2019) «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/ Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων».
- του π.δ. 134/2017 (ΦΕΚ Α'/168/06.11.2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης & Κοινωνικής Αλληλεγγύης».
- του Κανονισμού 1303/2013 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 17ης Δεκεμβρίου 2013 , περί καθορισμού κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής, το Ευρωπαϊκό Γεωργικό Ταμείο Αγροτικής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο, το Ταμείο Συνοχής και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας και Αλιείας και για την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006.
- του Γενικού Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 «για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ».



- του ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α'/08-08-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- του ν.4314/2014 (ΦΕΚ 265/Α'/23-12-2014) "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013», όπως ισχύει.
- του ν.4250/2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26-03-2014) «Διοικητικές Απλουστεύσεις-Καταργήσεις, Συγχωνεύσεως Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (ΦΕΚ 161/Α/1992) και λοιπές ρυθμίσεις».
- του ν.4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28-06-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
- του ν.4624/2019 (ΦΕΚ Α' 137/29-08-2019) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».
- του ν.3861/2010 (ΦΕΚ 112/Α'/13-07-2010) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- του ν.4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α'/15-09-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
- της παρ. Ζ του ν.4152/2013 (ΦΕΚ 10/Α'/09-05-2013) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
- του ν. 4129/2013 (ΦΕΚ 52/Α'/28-02-2013) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο».
- του ν.3310/2007 (ΦΕΚ 30/Α'/14-02-2005) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων», όπως ισχύει.
- του ν.2859/2000 (ΦΕΚ 248/Α'/07-11-2000) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας», όπως ισχύει.
- του ν.2690/1999 (ΦΕΚ 45/Α'/09-03-1999) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15, όπως ισχύουν.
- του ν.2121/1993 (ΦΕΚ 25/Α'/04-03-1993) «Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα», όπως ισχύει.
- του π.δ. 28/2015 (ΦΕΚ 34/Α'/23-03-2015) «Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία».
- του π.δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α'/05-08-2016) «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες», όπως ισχύει.
- του π.δ. 39/2017 (ΦΕΚ 64/Α'/04-05-2017) «Κανονισμός εξέτασης προδικαστικών προσφυγών ενώπιων της Α.Ε.Π.Π.».
- των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού



δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

## Β. Τις αποφάσεις και έγγραφα

- τη με αριθ. 83071/ΕΥΘΥ/781 (ΦΕΚ 2643/Β'/25-08-2016) Κ.Υ.Α. που αφορά στη σύσταση της Ειδικής Υπηρεσίας/ Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.
- τη με αρ. Δ1.33086/11345/31-07-2019 (Β'3082) Υπουργική Απόφαση του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων με θέμα: «Συντομογραφία τίτλου Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων».
- τη με αριθ. 137675/ΕΥΘΥ1016/19.12.2018 (ΦΕΚ Β' 5968/31.12.18) Υ.Α. «Τροποποίηση και αντικατάσταση της υπ' αριθ. 81986/ΕΥΘΥ712/31.07.2015 (ΦΕΚ Β' 1822) υπουργικής απόφασης «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2014 - 2020 - Έλεγχι νομιμότητας δημοσίων συμβάσεων συγχρηματοδοτούμενων πράξεων ΕΣΠΑ 2014-2020 από Αρχές Διαχείρισης και Ενδιάμεσους Φορείς - Διαδικασία ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης πράξεων», όπως ισχύει.
- τη με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Υ.Α. «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
- τη με αρ. 134453/2015 (ΦΕΚ 2857/Β'/28-12-2015) Κ.Υ.Α. «Ρυθμίσεις για τις πληρωμές των δαπανών του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων – ΠΔΕ (Τροποποίηση και αντικατάσταση της Κοινής Υπουργικής Απόφασης 46274 (ΦΕΚ 2573/Β/26-09-2014)», όπως ισχύει.
- τη με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2-6-2017) Υ.Α. «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».
- τη με αρ. 57654 (Β' 1781/23-05-2017) Υ.Α. «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης».
- τη με αριθμ. πρωτ. 272/46/Α3/22-01-2020 (Κωδ. Πρ. 073, Α/Α ΟΠΣ ΕΣΠΑ 2299) Πρόσκληση για υποβολή προτάσεων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ».
- τη με αριθμ. πρωτ. 2750/580/Α3/19.05.2020 Απόφαση Ένταξης της Πράξης με τίτλο: «Υποστήριξη Επιχειρηματικού Περιβάλλοντος μέσω αυτόματου Υπολογισμού, Τήρησης και Διάθεσης Ετήσιων Μονάδων Εργασίας (ΕΜΕ)» στο Ε.Π. «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ» με MIS 5060300.
- Τη με αριθμ. 20REQ007764400 έγκριση του υπ' αριθμ. 20REQ007764297 Πρωτογενούς αιτήματος στο ΚΗΜΔΗΣ.
- τη με αριθμ. πρωτ. 6658/1597Β3/04-12-2020 σύμφωνη γνώμη της Ε.Υ.Δ. του Επιχειρησιακού Προγράμματος «ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ & ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ» επί του σχεδίου διακήρυξης.

Γ. Την ύπαρξη των αναγκών πιστώσεων για την ενταγμένη Πράξη: «Υποστήριξη Επιχειρηματικού Περιβάλλοντος μέσω αυτόματου Υπολογισμού, Τήρησης και Διάθεσης Ετήσιων Μονάδων Εργασίας (ΕΜΕ)» με Κωδικό ΟΠΣ 5060300 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020» με κωδικό πράξης (ενάρθρο) 2020ΣΕ13410002 της ΣΑ Ε1341.





## 1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η Δευτέρα, **01/02/21 και ώρα 16:00.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

## 1.6 Δημοσιότητα

### A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Η Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **21/12/2020** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης (με αριθμό ENOTICES-ECAS\_n005b3em/2020-174673) και δημοσιεύτηκε στις 24/12/2020 στην ΕΕΕΕ με αριθμό ΕΕ/S S251 24/12/20 **630851-2020-EL.**

### B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ. πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ έλαβε Συστημικό Αύξοντα Αριθμό: 103780.

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): [www.ypakp.gr](http://www.ypakp.gr) στην διαδρομή : [www.ypakp.gr](http://www.ypakp.gr)»Προσκλήσεις » [Διακηρύξεις](#), στις **24/12/2020**, καθώς και στην ιστοσελίδα της Επιτελικής Δομής ΕΣΠΑ ΥΠΕΚΥΠ, στη διεύθυνση (URL): [www.epiteliki-ergasias.gov.gr](http://www.epiteliki-ergasias.gov.gr) , στη διαδρομή : [www.epiteliki-ergasias.gov.gr](http://www.epiteliki-ergasias.gov.gr)»[Νέα – Ανακοινώσεις](#) στις **24/12/2020**.

## 1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους .

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν.

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηρισθεί ως τέτοιες.



## 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

1. η προκήρυξη της σύμβασης (ΑΔΑΜ: 20PROC007928566), όπως αυτή έχει δημοσιευτεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις 24/12/2020 με αριθμό δημοσίευσης ΕΕ/Σ S251 24/12/20 **630851-2020-ΕΛ**.
2. Η παρούσα διακήρυξη με τα παραρτήματά της.
3. το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ].
4. οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.
5. το σχέδιο της σύμβασης.

#### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr).

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο **εννέα (9)** ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, ήτοι **μέχρι 23/01/2020** και απαντώνται αντίστοιχα, στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ., το αργότερο **έξι (6)** ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, ήτοι **μέχρι 26/01/2020**. Από την ημερομηνία δημοσίευσης του διαγωνισμού ωστόσο οι οικονομικοί φορείς θα έχουν τη δυνατότητα να προετοιμάζουν στην πλατφόρμα, ως προσχέδιο, την προσφορά τους.

Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαιών πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές. Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.





Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

#### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι **προσφορές** και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν.1497/1984 (Α'188)<sup>1</sup>. Ειδικά, τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας, είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας, στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α'188). Ειδικά, τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας, στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται στην αγγλική γλώσσα χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

#### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο

<sup>1</sup> Επιτρέπεται η κατάθεση οιαδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 453-454 του Κ.Π.Δ. και 36 του Κώδικα περί Δικηγόρων.



ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Υποδείγματα εγγυητικών επιστολών παρέχονται στο Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

## **2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής**

### **2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής**

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

### **2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής**

2.2.2.1. Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται σε 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης εκτός ΦΠΑ, ήτοι στο ποσό των είκοσι τεσσάρων χιλιάδων, εκατόν είκοσι εννέα ευρώ και τεσσάρων λεπτών (**24.129,04€**).Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής παρέχεται στο Παράρτημα ΙΙΙ της παρούσας.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

**Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, ήτοι μέχρι 06/03/2022,άλλως η προσφορά απορρίπτεται.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

2.2.2.2. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

2.2.2.3. Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.8, δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.



### 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του **αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση** για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) **δωροδοκία**, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) **απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), (η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου) αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), (η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου) αφορά κατ' ελάχιστον στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, (η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου) αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.



Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, (η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου) αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις(α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.**

**2.2.3.2.** Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας των ανωτέρω περιπτώσεων (α) και (β) είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των ανωτέρω περιπτώσεων (α) και (β) δεν θεωρείται ότι έχουν αθετηθεί, εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό ερώτημα του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ), με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις, όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Οι ανωτέρω περιπτώσεις (α) και (β) παύουν να εφαρμόζονται όταν ο οικονομικός φορέας εκπληρώσει τις ανωτέρω υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους, στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού διακανονισμού.

**Επισημαίνεται ότι οι υποψήφιοι πρέπει να μεριμνούν να αποκτούν εγκαίρως σχετικά πιστοποιητικά τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς (βλ. οδηγίες ΕΑΑΔΗΣΥ, ΑΔΑ: 66ΓΠΟΞΤΒ-Ζ9Κ, ΑΔΑ:Ψ0080ΞΤΒ-Θ40), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104 του ν. 4412/2016, προκειμένου να τα υποβάλουν εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι<sup>2</sup>.**

γ) όταν η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: i) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολλή υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ii) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του

<sup>2</sup> **ΕΑΑΔΗΣΥ 2210/19.04.2019** «Διευκρινίσεις ως προς τον χρόνο έκδοσης και ισχύος των δικαιολογητικών που προσκομίζονται από τον προσωρινό ανάδοχο (δικαιολογητικών κατακύρωσης), κατόπιν δημοσίευσης του ν. 4605/2019». .... τα πιστοποιητικά ασφαλιστικής και φορολογικής ενημερότητας δεν καλύπτουν το προγενέστερο της έκδοσής τους χρονικό διάστημα. Λόγω του σύντομου, σε πολλές περιπτώσεις, χρόνου ισχύος αυτών των πιστοποιητικών που εκδίδονται από τους ημεδαπούς φορείς, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να μεριμνούν να αποκτούν εγκαίρως πιστοποιητικά τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104 παρ. 1 του ν. 4412/2016, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι. **ΕΑΑΔΗΣΥ 6195/03.11.2020** «Δημοσίευση ν. 4738/20 (Α 207). Τροποποίηση άρθρου 73 ν. 4412/2016»





Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό i και ii' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

**2.2.3.3** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 2.2.9.2 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαστικά τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.**

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρούσας παραγράφου, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

**2.2.3.4.** Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις.



**2.2.3.5.** Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει.

**2.2.3.6.** Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1, 2.2.3.2. γ) και 2.2.3.3 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

**2.2.3.7.** Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει.

**2.2.3.8.** Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## Κριτήρια Επιλογής

### 2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών της παρούσας διακήρυξης.

**Συναφής με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών της παρούσας σύμβασης θεωρείται η δραστηριοποίηση στον τομέα ανάπτυξης πληροφοριακών συστημάτων.**

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.





Κατά την υποβολή της προσφοράς δεν απαιτείται η προσκόμιση παραστατικών, πλην του ΕΕΕΣ, για την απόδειξη πλήρωσης του παρόντος κριτηρίου. Τα σχετικά παραστατικά υποβάλλονται μόνο από τον προσωρινό ανάδοχο κατά τη διαδικασία κατακύρωσης.

### 2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να έχουν ως ελάχιστη προϋπόθεση μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων (2017, 2018, 2019) να είναι μεγαλύτερος ή ίσος με το 100% του προϋπολογισμού χωρίς Φ.Π.Α. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος ανάδοχος δραστηριοποιείται για χρονικό διάστημα μικρότερο των τριών διαχειριστικών χρήσεων, τότε ο μέσος γενικός κύκλος εργασιών, για όσες διαχειριστικές χρήσεις δραστηριοποιείται, θα πρέπει να είναι μεγαλύτερος ή ίσος με το 100% του προϋπολογισμού χωρίς Φ.Π.Α.

Εάν ο διαγωνιζόμενος είναι Ένωση φυσικών ή νομικών προσώπων ή Κοινοπραξία, η οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια η οποία απαιτείται, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, μπορεί να προκύπτει και αθροιστικά από όλα τα μέλη της Κοινοπραξίας ή Ένωσης.

### 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται:

**A.** Να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς τα τελευταία τρία (3) έτη μέχρι την ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών, τουλάχιστον τρία (3) έργα παροχής υπηρεσιών πληροφορικής, εκ των οποίων τουλάχιστον το ένα (1) καθαρής συμβατικής αξίας τουλάχιστον στο 30% της εκτιμώμενης αξίας σύμβασης του παρόντος έργου άνευ ΦΠΑ, τα οποία να αφορούν σε σχεδιασμό και ανάπτυξη πληροφοριακών συστημάτων αντίστοιχης πολυπλοκότητας και χαρακτηριστικών, με το αντικείμενο της παρούσας ή/και Υποστήριξη και Εξελικτική Συντήρηση πληροφοριακών συστημάτων αντίστοιχης πολυπλοκότητας και χαρακτηριστικών, με το αντικείμενο της παρούσας, κάθε ένα από τα οποία θα πρέπει να διαθέτει τα εξής χαρακτηριστικά:

- Παροχή ηλεκτρονικών υπηρεσιών προς επιχειρήσεις, επιπέδου ηλεκτρονικοποίησης τουλάχιστον 3 (Αμφίδρομη αλληλεπίδραση: Επεξεργασία εντύπων, συμπεριλαμβανομένης και της ταυτοποίησης)
- Αποκατεστημένη αμφίδρομη διαλειτουργικότητα με ένα ή παραπάνω τρίτα πληροφοριακά συστήματα μέσω τεχνολογίας webservices.
- Ενεργοί χρήστες της τάξης των 10.000 τουλάχιστον.
- Παρακολούθηση Ροών Απασχόλησης (προσλήψεις, αποχωρήσεις κτλ).
- Λειτουργικότητα πρόσβασης υπευθύνων του κάθε φορέα/εργοδότη στα στοιχεία και τις λειτουργίες που τους αφορούν.
- Διαχείριση μητρώων εργαζομένων με πλήθος τουλάχιστον της τάξεως του 1.000.000 και μητρώα φορέων / εργοδοτών με πλήθος τουλάχιστον 100.000.
- Δέχεται κατά μέσο όρο τουλάχιστον 500.000 υποβολές σε μηνιαία βάση.

**B.** να έχει ολοκληρώσει επιτυχώς τα τελευταία τρία (3) έτη μέχρι την ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών τουλάχιστον δύο (2) έργα με τα εξής χαρακτηριστικά:

- Να αφορά σε εκπόνηση μελέτης με τα εξής αντικείμενα:



- ο καταγραφή και μελέτη μορφών απασχόλησης βάσει του ατομικού και συλλογικού εργατικού δικαίου
- ο χαρτογράφηση στοιχείων απασχόλησης σε επιχειρήσεις
- ο χαρτογράφηση χαρακτηριστικών της αγοράς εργασίας.

Η συγκεκριμένη απαίτηση μπορεί να καλύπτεται και αθροιστικά από δύο (2) ή περισσότερες μελέτες.

Σε περίπτωση που κάποιος υποψήφιος Ανάδοχος έχει υλοποιήσει έργα, όπως αναφέρεται παραπάνω, ως μέλος ένωσης εταιρειών, για την ικανοποίηση του κριτηρίου του προϋπολογισμού λαμβάνεται υπόψιν το ποσό που αναλογεί στον υποψήφιο.

Επιτυχής ολοκλήρωση ενός Έργου νοείται η εντός χρονοδιαγράμματος, προϋπολογισμού και προδιαγραφών ποιότητας υλοποίηση ενός έργου.

Η αποτύπωση των παραπάνω θα γίνει σύμφωνα με τον σχετικό πίνακα του Παραρτήματος III της παρούσας.

**Κατά την υποβολή της προσφοράς, δεν απαιτείται η προσκόμιση παραστατικών, πλην του ΕΕΕΣ, για την απόδειξη πλήρωσης του παρόντος κριτηρίου. Τα σχετικά παραστατικά υποβάλλονται μόνο από τον προσωρινό ανάδοχο, κατά τη διαδικασία κατακύρωσης.**

Γ. Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας, απαιτείται να διαθέτουν προσωπικό επαρκές σε πλήθος και ειδικότητες για την ανάληψη του Έργου.

Η προτεινόμενη Ομάδα Έργου θα αποτελείται από τουλάχιστον οκτώ(8) άτομα ως εξής:

- Έναν (1) Υπεύθυνο Έργου, κάτοχο μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών στην πληροφορική.
- Έναν (1) εμπειρογνώμονα πληροφορικής, κάτοχο μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών στην πληροφορική.
- Έναν (1) Αρχιτέκτονα Λύσεων - Υπεύθυνο Τεχνολογιών (Solutions Architect–Technical Lead), κάτοχο διδακτορικού τίτλου σπουδών στην πληροφορική.
- Ένα (1) Αναλυτή Επιχειρησιακών Διαδικασιών, κάτοχο μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών στην πληροφορική.
- Ένα (1) Έμπειρο Μηχανικό Λογισμικού, κάτοχο σχετικού πτυχίου ανώτατης εκπαίδευσης στην πληροφορική.
- Ένα (1) Μηχανικό Βάσεων Δεδομένων ή Συστημάτων & Δικτύων - Senior, κάτοχο σχετικού τίτλου σπουδών.
- Ένα (1) Νομικό κάτοχο μεταπτυχιακού τίτλου στο δημόσιο δίκαιο.
- Ένα (1) Έμπειρό Σύμβουλο κάτοχο μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών στην πληροφορική.

Αν κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου προκύψει ανάγκη αντικατάστασης οποιουδήποτε στελέχους, αυτή μπορεί να γίνει μόνο με στέλεχος τουλάχιστον των ιδίων προσόντων, μετά από τεκμηριωμένο αίτημα του αναδόχου και σύμφωνη γνώμη της αναθέτουσας αρχής.

Το 30% του ανθρωποχρόνου που θα διατεθεί για το έργο πρέπει να καλύπτεται από υπαλλήλους, όπως εμφανίζονται στη μισθολογική κατάσταση του αναδόχου.

Η στελέχωση της ομάδας έργου αποτυπώνεται σύμφωνα με το σχετικό πίνακα του Παραρτήματος V της παρούσας.

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να υποβάλουν βιογραφικά σημειώματα των στελεχών της Ομάδας Έργου, όπου θα πρέπει να προκύπτει επαγγελματική εμπειρία ως εξής:



- **Για τον υπεύθυνο έργου**, τουλάχιστον 10 έτη επαγγελματική εμπειρία σε Διαχείριση Έργων Πληροφορικής, εκ των οποίων τα επτά (7) τουλάχιστον έτη στον τομέα της Υλοποίησης Έργων που αφορούν σε Συστήματα Παρακολούθησης Ροών Εργασίας.
- **Για τον εμπειρογνώμονα πληροφορικής**, τουλάχιστον δέκα (10) έτη εμπειρία σε έργα πληροφορικής, εκ των οποίων τα επτά (7) τουλάχιστον έτη σε έργα που αφορούν σε Συστήματα Παρακολούθησης Ροών Εργασίας.
- **Για τον Αρχιτέκτονα Λύσεων - Υπεύθυνο Τεχνολογιών (Solutions Architect–Technical Lead)**, τουλάχιστον δέκα (10) έτη εμπειρία σε έργα πληροφορικής.
- **Για τον Αναλυτή Επιχειρησιακών Διαδικασιών**, τουλάχιστον δέκα (10) έτη εμπειρία σε ανάλυση και σχεδιασμό επιχειρησιακών διαδικασιών, εκ των οποίων τα επτά (7) έτη να αφορούν σε ανάλυση και σχεδιασμό επιχειρησιακών διαδικασιών σε Συστήματα Παρακολούθησης Ροών Εργασίας.
- **Για τον Έμπειρο Μηχανικό Λογισμικού**, τουλάχιστον δέκα (10) έτη εμπειρία σε έργα πληροφορικής, εκ των οποίων τα επτά (7) τουλάχιστον έτη στον σε έργα που αφορούν σε Συστήματα Παρακολούθησης Ροών Εργασίας.
- **Για τον Μηχανικό Βάσεων Δεδομένων ή Συστημάτων & Δικτύων –Senior**, τουλάχιστον δέκα (10) έτη εμπειρία σε έργα πληροφορικής με αντίστοιχο ρόλο.
- **Για τον Νομικό**, τουλάχιστον δέκα (10) έτη επαγγελματική εμπειρία στο δημόσιο δίκαιο.
- **Για τον Έμπειρό Σύμβουλο**, δέκα (10) έτη επαγγελματική εμπειρία στον τομέα πληροφορικής.

Ένα από τα προτεινόμενα στελέχη της ομάδας έργου, με επαγγελματική προϋπηρεσία τουλάχιστον δέκα (10) ετών θα οριστεί ως αναπληρωτής υπεύθυνος έργου.

Τα βιογραφικά σημειώματα των στελεχών της ομάδας έργου συμπληρώνονται σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος V της παρούσας.

**Κατά την υποβολή της προσφοράς δεν απαιτείται η προσκόμιση παραστατικών για την απόδειξη πλήρωσης του παρόντος κριτηρίου. Τα σχετικά παραστατικά υποβάλλονται μόνο από τον προσωρινό ανάδοχο κατά τη διαδικασία κατακύρωσης.**

Εάν ο διαγωνιζόμενος είναι Ένωση φυσικών ή νομικών προσώπων ή Κοινοπραξία, η ειδική τεχνική, επαγγελματική ικανότητα και η οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια η οποία απαιτείται, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, μπορεί να προκύπτει και αθροιστικά από όλα τα μέλη της Κοινοπραξίας ή Ένωσης.

### 2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να διαθέτουν τα εξής πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών:

Δεδομένου των απαιτήσεων και της πολυπλοκότητας του έργου όσο της ανάγκης για ορθή και εύρυθμη σχεδίαση, υλοποίηση και λειτουργία και του εξαιρετικά απαιτητικού χρονοδιαγράμματος, θα πρέπει οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας να διαθέτουν πιστοποιητικό **ISO 9001:2015 ή ισοδύναμο** σε πεδίο συναφές με το αντικείμενο του έργου.

Επίσης, δεδομένου ότι με το προς ανάπτυξη πληροφοριακό σύστημα θα μεταφέρονται ευαίσθητα προσωπικά δεδομένα, για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση των τεχνικών μέτρων ασφαλείας του έργου, θα πρέπει να ληφθούν υπόψη το θεσμικό και νομικό πλαίσιο που ισχύει (Γενικός Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27<sup>ης</sup> Απριλίου 2016, ν.4624/2019), οι σύγχρονες εξελίξεις στις ΤΠΕ, οι βέλτιστες πρακτικές στον χώρο της Ασφάλειας στις ΤΠΕ, τυχόν διεθνή defacto ή de jure



σχετικά πρότυπα. Πιο συγκεκριμένα, απαιτείται οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας να διαθέτουν πιστοποιητικό **ISO 27001:2013 ή ισοδύναμο**.

Επιπροσθέτως, θα πρέπει οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας να είναι πιστοποιημένο σύμφωνα με το πρότυπο περιβαλλοντικής διαχείρισης **ISO 14001:2015 ή ισοδύναμο**.

Σε περίπτωση Ενώσεων εταιρειών, οι παραπάνω απαιτήσεις αρκεί να ικανοποιούνται αθροιστικά από τα μέλη της Ένωσης.

**Κατά την υποβολή της προσφοράς δεν απαιτείται η προσκόμιση παραστατικών για την απόδειξη πλήρωσης του παρόντος κριτηρίου. Τα σχετικά παραστατικά υποβάλλονται μόνο από τον προσωρινό ανάδοχο κατά τη διαδικασία κατακύρωσης.**

### 2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση σ' του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με τη σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης και προς τούτο προσκομίζουν σχετική δέσμευση.

Υπό τους ίδιους όρους, οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

### 2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

#### 2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

**Προς προκαταρκτική απόδειξη** ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: **α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής**, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα III, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986. Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1 του ως άνω Κανονισμού.

Για την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 **αρκεί μόνο** η συμπλήρωση της ενότητας **α του ΙVμέρους** του ΕΕΕΣ.





Το ΕΕΕΣ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων ή και δανεισμό εμπειρίας, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

### 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

**A.** Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.7, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας παραγράφου και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.7 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.3.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016.

**Επισημαίνεται** ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.



- η φορολογική ενημερότητα ή έγγραφο δεσμευτικού διακανονισμού οφειλών, σε ισχύ, τόσο κατά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς, όσο και κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.
- Η ασφαλιστική ενημερότητα (φυσικού ή νομικού προσώπου), κύριας και επικουρικής ασφάλισης, σε ισχύ, τόσο κατά την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς, όσο και κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

**Όλα τα παρακάτω αποδεικτικά μέσα υποβάλλονται μόνο από τον προσωρινό ανάδοχο κατά τη διαδικασία της κατακύρωσης. Δεν απαιτείται η προσκόμισή τους κατά την υποβολή της προσφοράς.**

**Β.1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν, μετά την ανάδειξή τους ως «προσωρινού αναδόχου», αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά<sup>3</sup>:

**α)** Για την παράγραφο 2.2.3.1 **απόσπασμα του σχετικού μητρώου**, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις το οποίο να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1.

**β)** Για την παράγραφο 2.2.3.2 και 2.2.3.3, περίπτωση β' **πιστοποιητικό** που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, το οποίο να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ο προσωρινός ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει **υπεύθυνη δήλωση** αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης, κύριας και επικουρικής ασφάλισης, στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.

<sup>3</sup>Σχετικά με την κατάργηση της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων σε διαγωνισμούς δημοσίων συμβάσεων διευκρινίζονται τα εξής:

**1. Απλά αντίγραφα δημοσίων εγγράφων:**

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων ή των ακριβών αντιγράφων των δημοσίων εγγράφων, που έχουν εκδοθεί από τις υπηρεσίες και τους φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014. Σημειωτέον ότι η παραπάνω ρύθμιση δεν καταλαμβάνει τα συμβολαιογραφικά έγγραφα (λ.χ. πληρεξούσια, ένορκες βεβαιώσεις κ.ο.κ.), για τα οποία συνεχίζει να υφίσταται η υποχρέωση υποβολής επικυρωμένων αντιγράφων.

**2. Απλά αντίγραφα αλλοδαπών δημοσίων εγγράφων:**

Επίσης, γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές, υπό την προϋπόθεση ότι αυτά είναι νομίμως επικυρωμένα από την αρμόδια αρχή της χώρας αυτής, και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν.4194/2013). Σημειώνεται ότι δεν τίγονται και εξακολουθούν να ισχύουν, οι απαιτήσεις υποβολής δημοσίων εγγράφων με συγκεκριμένη επισημείωση (APOSTILLE), οι οποίες απορρέουν από διεθνείς συμβάσεις της χώρας (Σύμβαση της Χάγης) ή άλλες διακρατικές συμφωνίες (βλ. και σημείο 6.2.)

**3. Απλά αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων:**

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν.4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

Επίσης ιδιωτικά έγγραφα μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβεια τους.

**4. Πρωτότυπα έγγραφα και επικυρωμένα αντίγραφα**

Γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά και πρωτότυπα ή νομίμως επικυρωμένα αντίγραφα των δικαιολογητικών εγγράφων, εφόσον υποβληθούν από τους διαγωνιζόμενους.





**Ειδικά, για τις περιπτώσεις** της παραγράφου 2.2.3.2 α., **πέραν του ως άνω πιστοποιητικού**, υποβάλλεται **υπεύθυνη δήλωση** του προσφέροντος ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα, με ημερομηνία έκδοσης έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., με ημερομηνία έκδοσης έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση.

Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, με εκτύπωση της καρτέλας «Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης», όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet.

Αν το κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3.

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

**γ)** Για τις περιπτώσεις του άρθρου 2.2.3.2γ της παρούσας, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς. Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β' και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β',



καθώς και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.3. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

**δ)** Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.3. **υπεύθυνη δήλωση** του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

**ε)** Για την παράγραφο 2.2.3.5, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών<sup>4</sup>, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία. [Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής οι εταιρείες που είναι εισηγμένες στο Χρηματιστήριο της χώρας εγκατάστασής τους και υποβάλλουν περί τούτου υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου τους]:

Ειδικότερα ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλλει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, , το οποίο να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του,<sup>5</sup> καθώς και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Εάν ο προσωρινός ανάδοχος είναι αλλοδαπή ανώνυμη εταιρία, και εφόσον έχει, κατά το δίκαιο της έδρας της, ονομαστικές μετοχές προσκομίζει πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, αναλυτική κατάσταση μετόχων, με αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ 30 εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς ή κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες 30 (τριάντα) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

Σε διαφορετική περίπτωση, δηλαδή εφόσον κατά το δίκαιο της χώρας στην οποία έχει την έδρα της δεν έχει ονομαστικές μετοχές, υποβάλλει βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου, έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση μετόχων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών και αν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, σχετική κατάσταση μετόχων (με 1%), σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν οι μέτοχοι αυτοί είναι γνωστοί στην εταιρεία. Αν δεν προσκομισθεί κατάσταση κατά τα ανωτέρω, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που οι μέτοχοι αυτοί δεν της είναι γνωστοί.

Η αναθέτουσα αρχή δεν υπεισέρχεται στην κρίση της ως άνω αιτιολογίας. Δύναται, ωστόσο, να αποδείξει τη δυνατότητα υποβολής της κατάστασης μετόχων, και μόνο στην περίπτωση αυτή η εταιρεία αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία.

Περαιτέρω, πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005»<sup>6</sup>.

**στ)** για την παράγραφο 2.2.3.8. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

**Β.2.** Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν **πιστοποιητικό/βεβαίωση** του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης, με ημερομηνία έκδοσης έως 30 εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός εάν, σύμφωνα με ειδικότερες διατάξεις φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και

<sup>4</sup> Πρβλ. άρθρο 8 ν. 3310/2005 και π.δ. 82/1996.

<sup>5</sup> Πρβ. παράγραφο 12 άρθρου 80 του ν.4412/2016, όπως αυτή προστέθηκε με το άρθρο 43 παρ. 7, περ. α, υποπερίπτωση αδ' του ν. 4605/2019.

<sup>6</sup> Η ΚΥΑ εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 5 παρ. 5 ν. 3310/2005.



αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

Οι Έλληνες, φυσικά και νομικά πρόσωπα, προσκομίζουν αποδεικτικό εγγραφής στο οικείο Επιμελητήριο ή στον οικείο Επαγγελματικό Σύλλογο.

**Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.**

**B.3.** Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

- Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών των οικονομικών χρήσεων 2017, 2018 και 2019, για τις οποίες έχουν καταχωρηθεί ισολογισμοί στο ΓΕΜΗ. Στις περιπτώσεις που υφίσταται σχετική εκ του νόμου υποχρέωση προς καταχώρηση ισολογισμών στο ΓΕΜΗ, προσκομίζονται οι σχετικές ανακοινώσεις καταχώρησης αυτών από το ΓΕΜΗ. Εάν ο τελευταίος ισολογισμός έχει αποσταλεί προς καταχώρηση αλλά δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί ο έλεγχος μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, τότε προσκομίζονται μαζί με τον ισολογισμό, η αίτηση καταχώρησης και απόδειξη πληρωμής.
- Σε περίπτωση νεοσύστατου νομικού προσώπου, το οποίο συμμετέχει ως μέλος σε ένωση – κοινοπραξία, είναι υποχρεωτική η κατάθεση προσωρινών ισολογισμών ή οποιουδήποτε άλλου αποδεικτικού εγγράφου για τη χρηματοοικονομική κατάσταση του συμμετέχοντος.
- Σε περίπτωση συμμετέχοντος που δεν έχει κατά νόμο υποχρέωση δημοσίευσης ισολογισμών, είναι υποχρεωτική η κατάθεση Υπεύθυνης Δήλωσης του νόμιμου εκπροσώπου περί του κύκλου εργασιών της τελευταίας τριετίας (2017, 2018, 2019).

Εάν ο διαγωνιζόμενος είναι Ένωση φυσικών ή νομικών προσώπων ή Κοινοπραξία, η ειδική τεχνική, επαγγελματική ικανότητα και η οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια η οποία απαιτείται, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, μπορεί να προκύπτει και αθροιστικά από όλα τα μέλη της Κοινοπραξίας ή Ένωσης όμως τα ανωτέρω αναφερόμενα δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ξεχωριστά.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο. Η καταλληλότητα του προσκομιζόμενου από τον οικονομικό φορέα εγγράφου για την απόδειξη της χρηματοοικονομικής του επάρκειας εναπόκειται στην κρίση της Α.Α. (άρθρο 80 παρ. 4 εδ. β ν. 4412/2016).

**B.4.** Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

- Τον σχετικό πίνακα του Παραρτήματος V.
- Για την επιτυχή, κατά την έννοια της παραγράφου 2.2.6.A, ολοκλήρωση έργου, υποβάλλεται: α) αν πρόκειται για δημόσιο φορέα, πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής ή πιστοποιητικό ή βεβαίωση ολοκλήρωσης, που έχει συνταχθεί και υπογραφεί αρμοδίως, β) αν πρόκειται για ιδιώτη, βεβαίωση περί επιτυχούς ολοκλήρωσης που να αναφέρει πλήρως τα στοιχεία του έργου και την ημερομηνία ολοκλήρωσης του έργου.



Η προσκόμιση μόνο σύμβασης ή/και εξοφλημένου τιμολογίου για το έργο δεν αποτελεί επαρκές αποδεικτικό μέσο.

- Οι υποψήφιοι θα πρέπει να επισυνάψουν κατάλληλο αποδεικτικό για το οικονομικό μέρος της συμμετοχής τους στην υλοποίηση του έργου που αναφέρουν στον σχετικό πίνακα. (π.χ.: σύμβαση, συμφωνητικό υπεργολαβίας κλπ).
- Εάν ο διαγωνιζόμενος είναι Ένωση φυσικών ή νομικών προσώπων ή Κοινοπραξία, επιπρόσθετα προσκομίζει αντίγραφο Συμφωνητικού που να αποδεικνύεται το ποσοστό συμμετοχής του στην Ένωση / Κοινοπραξία.

#### Για το πεδίο Β.

- Κατάλογο στελεχών της Ομάδας Έργου σύμφωνα με το σχετικό πίνακα του παραρτήματος V.
- Αποδεικτικό της σχέσης εργασίας του υποψήφιου αναδόχου με τα μέλη της προτεινόμενης Ομάδας Έργου. Για τους υπαλλήλους του υποβάλλεται πρόσφατη μισθολογική κατάσταση ή αντίστοιχο κατάλληλο παραστατικό. Εφόσον ο υποψήφιος ανάδοχος πρόκειται να χρησιμοποιήσει εξωτερικό συνεργάτη απαιτείται η προσκόμιση απλού συμφωνητικού υπογεγραμμένου από τα δύο μέρη.

#### Για το πεδίο Γ.

- Βιογραφικά σημειώματα των στελεχών της Ομάδας Έργου σύμφωνα με το σχετικό υπόδειγμα του Παραρτήματος V. Τα βιογραφικά σημειώματα προτείνεται να υποβάλλονται όλα μαζί ως ΕΝΑ αρχείο.pdf. Σε κάθε περίπτωση συνοδεύονται **συνολικά** από **μία** Υπεύθυνη Δήλωση του προσφέροντος, με ψηφιακή υπογραφή, με την οποία βεβαιώνεται η ακρίβεια των δηλωθέντων.

**Β.5.** Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (π.χ. ΓΕΜΗ) προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με την νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (π.χ. γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.





**B.6.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν.4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής, εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

**B.7.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

**B.8.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.<sup>7</sup>

## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

### 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των κάτωθι κριτηρίων:

ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ (Κ)	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ (σ)	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΣΕ ΠΑΡ. ΑΠΑΙΤΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ
<b>K1</b>	<b>Σαφήνεια πρότασης, συνολική προσέγγιση και κατανόηση του Έργου</b>	<b>30%</b>	
K1.1	Ανάλυση – τεκμηρίωση στόχων, απαιτήσεων, ιδιαιτεροτήτων και γενικού περιβάλλοντος έργου.	20%	Παράρτημα Ι, παρ.: 1.1, 1.2, 1.3
K1.2	Ανάλυση κινδύνων και προτεινόμενες διαδικασίες αντιμετώπισης τους.	2%	Παράρτημα Ι, παρ.: 1.1, 1.2, 1.3
K.1.3	Αρχιτεκτονική προτεινόμενης λύσης.	8%	Παράρτημα Ι, παρ. 1.3.3.2.4
<b>K2</b>	<b>Ποιότητα της μεθοδολογικής και τεχνολογικής προσέγγισης υλοποίησης</b>	<b>50%</b>	
K2.1	Μελέτη εφαρμογής, αναλυτική εξειδίκευση φάσεων, πακέτα εργασίας, παραδοτέα, χρονοδιάγραμμα.	5%	Παράρτημα Ι, παρ.: 1.3.3, 1.4.1, 1.4.2
K.2.2	Τεχνικά και τεχνολογικά χαρακτηριστικά εφαρμογών και δυνατότητες διαλειτουργικότητας προτεινόμενης λύσης.	30%	Παράρτημα Ι, παρ.: 1.3.3.2.2, 1.3.3.2.3, Παράρτημα ΙΙ

<sup>7</sup> Πρβλ. άρθρο 78 παρ. 1/ 80 παρ. 1 ν. 4412/2016. Η ως άνω δέσμευση θα μπορούσε να προκύπτει από ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ προσφέροντος και τρίτου, στις ικανότητες του οποίου στηρίζεται, ή από οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο μέσο.



K2.3	Υπηρεσίες εκπαίδευσης - μεταφορά τεχνογνωσίας.	5%	Παράρτημα Ι, παρ. 1.3.3.2.6.1
K2.4	Υπηρεσίες δοκιμαστικής - παραγωγικής λειτουργίας.	10%	Παράρτημα Ι, παρ. 1.3.3.2.6.2
<b>K3</b>	<b>Μεθοδολογία οργάνωσης διοίκησης και υλοποίησης έργου</b>	<b>20%</b>	
K3.1	Οργάνωση υλοποίησης έργου.	10%	Παράρτημα Ι, παρ. 1.4.3
K3.2	Μεθοδολογία διοίκησης και υλοποίησης έργου – προτεινόμενο σχήμα διοίκησης έργου.	10%	Παράρτημα Ι, παρ. 1.4.4

### 2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

Για τη βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου η Επιτροπή Διενέργειας & Αξιολόγησης θα αξιολογήσει βάσει των ακόλουθων χαρακτηριστικών κάθε πρότασης:

**K1.** Αξιολογείται η σαφήνεια, η πληρότητα και η ορθότητα της αντίληψης του συμβατικού αντικειμένου, ο βαθμός κατανόησης των ειδικών απαιτήσεων του έργου από την πλευρά του υποψηφίου αναδόχου και η αναγνώριση-ανάλυση των ειδικών θεμάτων (κίνδυνοι, κρίσιμοι παράγοντες) που σχετίζονται με τη συγκεκριμένη σύμβαση.

#### Ειδικότερα ανά υποκριτήριο:

##### K1.1

Αξιολογούνται:

- η τεκμηριωμένη αντίληψη του Αναδόχου σχετικά με τις παραμέτρους που συνθέτουν την υφιστάμενη κατάσταση τόσο σε επιχειρησιακό, όσο και σε τεχνολογικό επίπεδο.
- ο βαθμός της σαφήνειας, περιεκτικότητας και σφαιρικότητας της αντίληψης και κατανόησης των απαιτήσεων, της περιγραφόμενης πολυπλοκότητας των στόχων και των ορίων της έκτασης του αντικειμένου του έργου, όπως τεκμηριώνεται στην προσφορά.
- η κατανόηση του περιβάλλοντος του έργου και συγκεκριμένα των εμπλεκόμενων μερών, των ωφελούμενων, των παραγόντων, των παραγόντων που προσθέτουν αδράνεια ή μπορεί να συμβάλλουν στη επιτάχυνση των διαδικασιών, καθώς και κυρίως τα μέτρα που θα ληφθούν για την αξιοποίηση της δυναμικής των εμπλεκόμενων μερών προς όφελος του έργου.

##### K1.2

Αξιολογείται:

- η συνολική αντίληψη του Αναδόχου όσον αφορά τους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας και τους κινδύνους, καθώς και κυρίως στους τρόπους και τις μεθόδους αντιμετώπισής τους.

##### K1.3

Αξιολογείται:

- ο βαθμός σαφήνειας, απλότητας, πρακτικότητας και αποτελεσματικότητας της αρχιτεκτονικής της προτεινόμενης λύσης σχετικά με την ικανοποίηση των απαιτήσεων για το πληροφοριακό σύστημα που ζητείται, καθώς και η κάλυψη των απαιτήσεων του Παρατήματος Ι και των σχετικών Πινάκων Συμμόρφωσης.

#### K2.

Αξιολογείται η μεθοδολογική και τεχνολογική προσέγγιση υλοποίησης του έργου, η ενδελεχής περιγραφή εργασιών και παραδοτέων (επίπεδο ανάλυσης πακέτων εργασιών, παραδοτέων, σαφήνεια, πληρότητα), η



κάλυψη του συνόλου του φυσικού αντικειμένου της παρούσας σύμβασης, καθώς και η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος.

## Ειδικότερα ανά υποκριτήριο

### K2.1

Αξιολογούνται:

- η ενδελεχής και τεκμηριωμένη περιγραφή εργασιών και παραδοτέων (επίπεδο ανάλυσης φάσεων και πακέτων εργασιών, παραδοτέων, σαφήνεια, πληρότητα).
- η κάλυψη του συνόλου του φυσικού αντικειμένου της παρούσας σύμβασης.
- η ρεαλιστικότητα του χρονοδιαγράμματος, με βάση τις επιχειρησιακές απαιτήσεις του Έργου.
- η ορθολογική ανάλυση του αντικειμένου του έργου σε Ενότητες Εργασίας και επιμέρους δραστηριότητες / ενέργειες υλοποίησης του Έργου και των μεταξύ τους αλληλεξαρτήσεων, λαμβάνοντας υπόψη το φυσικό αντικείμενο και το χρονοδιάγραμμα υλοποίησής του.

### K2.2

Αξιολογούνται:

- η προτεινόμενη τεχνολογική προσέγγιση σε σχέση με τις επιχειρησιακές και τεχνολογικές απαιτήσεις και προδιαγραφές του Έργου και η κάλυψη των λειτουργικών απαιτήσεων του έργου.
- η τεκμηριωμένη και ολοκληρωμένη πρόταση σχετικά με την υλοποίηση της διασύνδεσης με τρίτα συστήματα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Παραρτήματος Ι.
- η συνεκτικότητα της λύσης με το τεχνολογικό και λειτουργικό μοντέλο που προτείνεται. Επίσης, ελέγχεται κατά πόσο η προτεινόμενη λύση ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις της προκήρυξης σχετικά με την ασφάλεια, ευχρηστία, προσβασιμότητα και την ανοικτή διάθεση και περαιτέρω χρήση της πληροφορίας.

### K2.3

Αξιολογείται:

- η καταλληλότητα της προτεινόμενης μεθόδου μεταφοράς τεχνογνωσίας (μέθοδος εκπαίδευσης) για τις ειδικές ανάγκες υιοθέτησης και χρήσης των παραγόμενων υπηρεσιών από το έργο.

### K2.4

Αξιολογείται:

- η καταλληλότητα της προτεινόμενης μεθόδου παροχής υπηρεσιών επιτόπιας υποστήριξης χρηστών κατά την εκκίνηση της δοκιμαστικής - παραγωγικής λειτουργίας.
- η συμβατότητα της μεθόδου παροχής των υπηρεσιών με τις συνθήκες λειτουργίας του φορέα λειτουργίας.

## K3.

Αξιολογείται η οργάνωση και η αποτελεσματικότητα του οργανωτικού σχήματος της Ομάδας Έργου του υποψήφιου αναδόχου, η ορθολογικότητα στην κατανομή των επιμέρους λειτουργιών και ρόλων σε σχέση με τα πακέτα εργασίας /εργασιών και τα παραδοτέα και η ρεαλιστικότητα της κατανομής ανθρωποπροσπάθειας ανά πακέτο εργασίας ή/και παραδοτέο.

## Ειδικότερα ανά υποκριτήριο

### K3.1





Αξιολογούνται:

- η οργάνωση και η αποτελεσματικότητα του οργανωτικού σχήματος της Ομάδας Έργου του υποψήφιου αναδόχου, ως προς τους ρόλους και τα καθήκοντα των μελών της ομάδας έργου σε σχέση με τα παραδοτέα, την κατανομή του προσφερόμενου ανθρωποχρόνου στα πακέτα εργασίας και τα παραδοτέα.
- η στοχευμένη, ρεαλιστική και επαρκής αξιοποίηση των μελών της ομάδας έργου ανάλογα με την ειδικότητα και τον ρόλο που τους αποδίδεται στο πλαίσιο της συγκεκριμένης εργασίας που καλούνται να επιτελέσουν και η θέση τους στη ροή των απαιτούμενων εργασιών.

K3.2

Αξιολογούνται:

- η καταλληλότητα και η επάρκεια των διαδικασιών συντονισμού της ομάδας έργου και της επικοινωνίας με τα αρμόδια στελέχη και διοικητικές μονάδες της Αναθέτουσας Αρχής αλλά και τους λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς.
- η αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης μεθοδολογίας διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας.
- ο βαθμός επάρκειας, σαφήνειας και αποτελεσματικότητας του τρόπου διακυβέρνησης του έργου.

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας (σ) επί τη βαθμολογία του (Κ), το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία. Η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική/τελική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς (U) υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$U = \sigma_{1.1} * K_{1.1} + \sigma_{1.2} * K_{1.2} + \sigma_{1.3} * K_{1.3} + \sigma_{2.1} * K_{2.1} + \sigma_{2.2} * K_{2.2} + \sigma_{2.3} * K_{2.3} + \sigma_{2.4} * K_{2.4} + \sigma_{3.1} * K_{3.1} + \sigma_{3.2} * K_{3.2}$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Η βαθμολόγηση πρέπει να είναι πλήρως και ειδικά αιτιολογημένη και να περιλαμβάνει υποχρεωτικά, εκτός από τη βαθμολογία και τη λεκτική διατύπωση της κρίσης ανά κριτήριο.

Ο διαγωνισμός κατακυρώνεται στον διαγωνιζόμενο που έχει κάνει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει του κριτηρίου της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

Η αξιολόγηση θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη Προσφορά. Για την επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς, η αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας & Αξιολόγησης του διαγωνισμού θα προβεί στα παρακάτω:

- Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί κατά τον έλεγχο και την αξιολόγηση των δικαιολογητικών και ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής.
- Αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών για όσες προσφορές δεν έχουν απορριφθεί στο προηγούμενο στάδιο της αξιολόγησης
- Κατάταξη των προσφορών για την τελική επιλογή της συμφερότερης Προσφοράς με βάση τον ακόλουθο τύπο:



$$\Lambda_i = 85 * (B_i / B_{\max}) + 15 * (K_{\min} / K_i)$$

όπου:

- $B_{\max}$  η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά
- $B_i$  η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς  $i$
- $K_{\min}$  το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς με τη μικρότερη τιμή
- $K_i$  το συνολικό συγκριτικό κόστος της Προσφοράς  $i$
- $\Lambda_i$  το οποίο στρογγυλοποιείται στα 2 δεκαδικά ψηφία.

Επικρατέστερη είναι η Προσφορά με το μεγαλύτερο  $\Lambda$ .

1. Ο διαγωνισμός κατακυρώνεται στον υποψήφιο που έχει κάνει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά επί τη βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας τιμής.
2. Προσφορές που τελικά υπολογίζονται να έχουν ίσα  $\Lambda$  θεωρούνται ισοδύναμες. Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.
3. Σε κάθε στάδιο της αξιολόγησης των προσφορών, η αρμόδια Επιτροπή συντάσσει πρακτικά στα οποία τεκμηριώνει την αποδοχή ή την απόρριψη των προσφορών και τη βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών.

## 2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

### 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες ανά είδος.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

### 2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

**2.4.2.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, εντός του διαστήματος που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (**άρθρο 1.5**), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)*».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών*



Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)» (ΦΕΚ Β 1924/02.06.2017) και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

Επισημαίνεται ότι, οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς δεν έχουν την υποχρέωση να υπογράψουν τα δικαιολογητικά που υποβάλλουν με την προσφορά τους, με χρήση προηγμένης ηλεκτρονικής υπογραφής, αλλά μπορεί να τα αυθεντικοποιούν με οποιονδήποτε άλλο πρόσφορο τρόπο, εφόσον στη χώρα προέλευσής τους δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Στις περιπτώσεις αυτές, η αίτηση συμμετοχής συνοδεύεται με υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνεται ότι στην χώρα προέλευσης δεν προβλέπεται η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής ή ότι στην χώρα προέλευσης δεν είναι υποχρεωτική η χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής για την συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων. Η υπεύθυνη δήλωση του προηγούμενου εδαφίου φέρει υπογραφή έως και δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

**2.4.2.2.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

**2.4.2.3.** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**2.4.2.4.** Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου .pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο .pdf. Συμπληρώνουν, υπογράφουν ψηφιακά και υποβάλουν επίσης τυχόν συμπληρωματικά έγγραφα που απαιτούνται από τη διακήρυξη.

**2.4.2.5.** Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής, με την επιφύλαξη



των αναφερθέντων στην τελευταία υποπαράγραφο της παραγράφου 2.4.2.1 του παρόντος για τους αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η οποία αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Στις περιπτώσεις που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ν.4250/2014 (Α' 94), είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης.

Εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 2 του ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι, ενδεικτικά, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

### 2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

#### 2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα **στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή** των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

**α) Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.),** όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και **β) την εγγύηση συμμετοχής,** όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του ν.4412/2016 και στα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης.

Το ΕΕΕΣ υπογράφεται ψηφιακά από τον κατά περίπτωση εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΕΕΣ). Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Το εν λόγω πρότυπο υποβάλλεται ως εξής:

Το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) του άρθρου 79 του ν.4412/2016 συμπληρώνεται από τον υποψήφιο οικονομικό φορέα, εξάγεται, αποθηκεύεται και υποβάλλεται ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ.





Πληροφορίες για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση:  
[www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)

Αναφορικά με τη συμπλήρωση και υποβολή του ΕΕΕΣ, επισημαίνονται τα ακόλουθα:

#### 1. ΕΕΕΣ –Οικονομικού Φορέα

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας συμμετέχει μόνος του στο διαγωνισμό και δεν στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, συμπληρώνει και υποβάλλει ένα (1) ΕΕΕΣ.

#### 2. ΕΕΕΣ – Στήριξη Οικονομικού Φορέα στις ικανότητες άλλων φορέων

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες μίας ή περισσότερων άλλων οντοτήτων, προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής, με την προσφορά υποβάλλεται χωριστό ΕΕΕΣ, που συμπληρώνεται και υπογράφεται ψηφιακά από τον τρίτο/ους, συμπληρώνοντας:

- τις ενότητες των Α και Β του Μέρους II, το Μέρος III, το Μέρος IV σχετικά με τις ικανότητες που δανείζει στον υποψήφιο οικονομικό φορέα καθώς και το Μέρος VI Τελικές Δηλώσεις.

Για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του τρίτου/ων ισχύουν τα ανωτέρω αναφερόμενα για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του προσφέροντος.

#### 3. ΕΕΕΣ - Ενώσεις οικονομικών φορέων Κοινοπραξίες κλπ

Στην περίπτωση συμμετοχής στο διαγωνισμό από κοινού ομίλων οικονομικών φορέων (λ.χ. ενώσεων, κοινοπραξιών, συνεταιρισμών κλπ), υποβάλλεται χωριστό ΕΕΕΣ για κάθε έναν συμμετέχοντα οικονομικό φορέα.

#### 4. ΕΕΕΣ - Υπεργολάβοι:

Σε περίπτωση που ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτο/ους (βλ. ΕΕΕΣ, μέρος II, παράγραφος Δ «Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των νοσίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας») και το τμήμα του έργου που πρόκειται να ανατεθεί υπεργολαβικά υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, τότε ο υπεργολάβος συμπληρώνει και υπογράφει ψηφιακά χωριστό ΕΕΕΣ, το οποίο υποβάλλεται εντός του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής, συμπληρώνοντας τα πεδία της ενότητας Α και Β του Μέρους II και τα πεδία των ενότητων του Μέρους III, καθώς και το Μέρος VI Τελικές Δηλώσεις.

Για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του υπεργολάβου ισχύουν και εφαρμόζονται τα ανωτέρω αναφερόμενα για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του προσφέροντος.

Η **εγγύηση συμμετοχής**, είναι σύμφωνη με το άρθρο 72 του ν.4412/2016 και τις παραγράφους 2.1.5 και 2.2.2 της παρούσας διακήρυξης. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, συμπληρωμένη σύμφωνα με το αντίστοιχο υπόδειγμα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV «Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών». Επισημαίνεται ότι η εν λόγω υποχρέωση δεν ισχύει για τις εγγυήσεις ηλεκτρονικής έκδοσης (π.χ. εγγυήσεις του Τ.Μ.Ε.Δ.Ε.), οι οποίες φέρουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή.

#### 2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η **Τεχνική προσφορά** θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή και συγκεκριμένα τις προδιαγραφές του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι «Αναλυτική Περιγραφή





Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης» και του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ II «Πίνακες Συμμόρφωσης».

Συγκεκριμένα περιλαμβάνει:

- **ένα αρχείο, υπογεγραμμένο ψηφιακά, στο οποίο περιγράφεται αναλυτικά ανά κριτήριο επιλογής** η κάλυψη όλων των απαιτήσεων/προδιαγραφών που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή στα Παραρτήματα I και II της παρούσας.
- **το αρχείο που παράγεται** από τη συμπλήρωση της σχετικής φόρμας του συστήματος και υπογράφεται ψηφιακά.

Η τεχνική προσφορά αξιολογείται με βάση τα κριτήρια του άρθρου 2.3 της παρούσας.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

#### **2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών**

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται συμπληρώνοντας α) το αντίστοιχο πεδίο στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ όπως περιγράφεται στο πεδίο 2.4.2.4. παραπάνω και β) με βάση το υπόδειγμα που παρέχεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII. Τα δυο αρχεία .pdf (α και β) υπογράφονται ψηφιακά και αναρτώνται στο ΕΣΗΔΗΣ.

Η τιμή δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα, όπως αυτή αποτυπώνεται στο πεδίο «ΓΡΑΜΜΕΣ» του διαγωνισμού στην πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται στο κεφάλαιο Β του Παραρτήματος I της παρούσας διακήρυξης.

#### **2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα 12 μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την



προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους ή όχι.

#### 2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016

δ) η οποία είναι εναλλακτική

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.3 περ.γ της παρούσας ( περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,

στ) η οποία είναι υπό αίρεση

ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής

η) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.



### 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

##### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» τέσσερις (4) ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία προσφορών, ήτοι την Παρασκευή 05/02/2021 και ώρα 11:00.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 3.1.2 της παρούσας, κάθε προσφέρων αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

##### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα:

α) το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση μόνο των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνεται σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσεται πρακτικό για την απόρριψη όσων τεχνικών προσφορών δεν πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις των τεχνικών προδιαγραφών και την αποδοχή και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών, με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης του άρθρου 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Για την αξιολόγηση των δικαιολογητικών συμμετοχής και των τεχνικών προσφορών μπορεί να συντάσσεται ενιαίο πρακτικό, το οποίο κοινοποιείται από το ως άνω όργανο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», στην αναθέτουσα αρχή προς έγκριση.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά» επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών των ως άνω σταδίων. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.



γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου. Η αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών συνίσταται στον έλεγχο της συμμόρφωσης με τον τύπο υποβολής της που ορίζει η παρούσα και με τον προϋπολογισμό ενός εκάστου τμήματος και του έργου συνολικά και της μη υπέρβασης αυτού.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Σε κάθε περίπτωση, η κρίση της αναθέτουσας αρχής σχετικά με τις ασυνήθιστα χαμηλές προσφορές και την αποδοχή ή όχι των σχετικών εξηγήσεων εκ μέρους των προσφερόντων ενσωματώνεται στην ως κατωτέρω απόφαση.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με την μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων. Τα αποτελέσματα της κλήρωσης ενσωματώνονται ομοίως στην ως κατωτέρω απόφαση.

**Τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου («Οικονομική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ, στους προσφέροντες μαζί με αντίγραφο των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών του ως άνω σταδίου. Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 3.4 της παρούσας.**

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) και της παρ. 13 του άρθρου 80 του ν.4412/2016 όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.8.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά γίνονται αποδεκτά ως εξής:

α) τα δικαιολογητικά που αφορούν στην παράγραφο 2.2.3.1, στην περίπτωση γ' της παραγράφου 2.2.3.2 και την περίπτωση β της παραγράφου 2.2.3.3, θα πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τρεις μήνες πριν την υποβολή τους,





β) τα δικαιολογητικά που αφορούν στην περίπτωση α' της παραγράφου 2.2.3.2 πρέπει να είναι σε ισχύ κατά το χρόνο υποβολής τους, διαφορετικά, εφόσον δεν αναγράφεται ο χρόνος ισχύος τους, να έχουν εκδοθεί έως τρεις μήνες πριν την υποβολή τους,

γ) τα δικαιολογητικά που αφορούν στην παράγραφο 2.2.4 (Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας) και τα αποδεικτικά ισχύουσας εκπροσώπησης σε περίπτωση νομικών προσώπων, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους,

δ) οι ένορκες βεβαιώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,

ε) οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της ειδική πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο») ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων .pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους, κατά τις διατάξεις του ν.4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα αποδεικτικά, τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση, στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει εντός της προθεσμίας της παρ. 5.3.1 του παρόντος, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές.

Το παρόν εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παρ. 5 εδαφ. α' του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης, είναι ψευδή ή ανακριβή, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσηκούσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ε.Ε.Σ. ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.





Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4, 2.2.5, 2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

### 3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που δεν έχει αποκλειστεί οριστικά, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Στην εν λόγω απόφαση αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης, σύμφωνα με το υπο-κεφ. 3.4 της παρούσας.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ενώπιον της ΑΕΠΠ, ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής κατά της απόφασης της ΑΕΠΠ, εκδοθεί απόφαση επ' αυτής, με την επιφύλαξη χορήγησης προσωρινής διαταγής, κατά τα οριζόμενα στο τελευταίο εδάφιο της παρ.4 του άρθρου 372 του ν.4412/2016

β) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον ο τελευταίος υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται, έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 79Α, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης<sup>8</sup>. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία συντάσσει πρακτικό που συνοδεύει τη σύμβαση.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δεν μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

<sup>8</sup> Πρβ. άρθρο 105 παρ. 3 του ν. 4412/2016, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 43 παρ. 13 περ. γ' του ν. 4605/2019. Επισημαίνεται ότι η απόφαση κατακύρωσης κοινοποιείται στον προσωρινό ανάδοχο: α) στην περίπτωση που απαιτείται υποβολή υπεύθυνης δήλωσης, μετά τον έλεγχο αυτής και τη διαπίστωση της ορθότητάς της από την Επιτροπή διαγωνισμού, και β) στην περίπτωση που δεν απαιτείται η υποβολή της ανωτέρω υπεύθυνης δήλωσης, μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των δικαιολογητικών του προσωρινού αναδόχου και την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προδικαστικής προσφυγής.



Ο Ανάδοχος, με την υπογραφή της σύμβασης, βεβαιώνει με Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν συντρέχει στο πρόσωπό του και στο πρόσωπα που αναφέρονται στο άρθρο 24 του ν. 4412/2016, όπως ισχύει, κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του ίδιου άρθρου. Επίσης βεβαιώνει, δηλώνει και εγγυάται ότι ούτε ο ίδιος ούτε οποιοσδήποτε από το προσωπικό, τους συνεργάτες, υπαλλήλους, προσηθέντες του, που θα χρησιμοποιήσει για την εκπόνηση του Έργου που ανατίθεται με την παρούσα σύμβαση, έχουν ή θα αποκτήσουν κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, οποιαδήποτε επαγγελματική σχέση ή υποχρέωση προς οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η οποία είναι ασυμβίβαστη με τις υπηρεσίες που παρέχει στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο της παρούσας ή που δημιουργεί ή ενδέχεται να δημιουργήσει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, σύμφωνα με το άρθρο. 24 του ν.4412/2016.

### 3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα, αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα.

Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν.4412/2016 στο άρθρο 19 παρ. 1.1 και στο άρθρο 7 της με αριθμ. 56902/215 Υ.Α.

Το παράβολο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα, σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που, πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της ΑΕΠΠ μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016. Κατ' εξαίρεση, δεν κωλύεται η σύναψη της σύμβασης εάν υποβλήθηκε μόνο μία (1) προσφορά και δεν υπάρχουν ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι.



Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016 και την περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016, σύμφωνα και με την παρ. 1 του άρθρου 9 του π.δ. 39/2017.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής. Η Αρχή επιλαμβάνεται αποκλειστικά επί θεμάτων που τίγονται με την προσφυγή και δεν μπορεί να ελέγξει παρεμπιπτόντως όρους της διακήρυξης ή ζητήματα που αφορούν τη διενέργεια της διαδικασίας.

Σε περίπτωση συμπληρωματικής αιτιολογίας επί της προσβαλλόμενης πράξης, αυτή υποβάλλεται έως και δέκα (10) ημέρες πριν την συζήτηση της προσφυγής και κοινοποιείται αυθημερόν στον προσφεύγοντα μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ ή αν αυτό δεν είναι εφικτό με οποιοδήποτε πρόσφορο μέσο. Υπομνήματα επί των απόψεων και της συμπληρωματικής αιτιολογίας της Αναθέτουσας Αρχής κατατίθενται μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ έως πέντε (5) ημέρες πριν από τη συζήτηση της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει την αναστολή της εκτέλεσης της απόφασης της ΑΕΠΠ και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου. Δικαίωμα άσκησης των ίδιων ένδικων βοηθημάτων έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η ΑΕΠΠ κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή. Με τα ένδικα βοηθήματα της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες με την απόφαση της ΑΕΠΠ και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της αίτησης αναστολής ή την πρώτη συζήτηση της αίτησης ακύρωσης.

Η άσκηση της αίτησης αναστολής δεν εξαρτάται από την προηγούμενη άσκηση της αίτησης ακύρωσης.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

Τέλος, είναι δυνατή η άσκηση προδικαστικής προσφυγής στην ΑΕΠΠ, για την κήρυξη ακυρότητας της συναφθείσας σύμβασης, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 368 έως και 371 του ν. 4412/2016.



### 3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

---

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.



## 4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 4.1 Εγγυήσεις

#### Εγγύηση καλής εκτέλεσης και προκαταβολής

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα ΙΙΙ της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, μεγαλύτερου ύψους από αυτό που καλύπτεται με την εγγύηση καλής εκτέλεσης, προσκομίζεται από τον ανάδοχο εγγύηση προκαταβολής, σύμφωνα με το αντίστοιχο υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV - Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών της Διακήρυξης, που θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλόμενης προκαταβολής. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1 της παρούσας.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης αποδεσμεύεται και επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

#### Εγγύηση καλής λειτουργίας

Μετά την παραλαβή των υπηρεσιών και προκειμένου να επιστραφεί η εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, ο Ανάδοχος καταθέτει εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας ποσού ύψους 20.000€, η οποία κατατίθεται στην Αναθέτουσα Αρχή ως εγγύηση καλής λειτουργίας των παρασχεθεισών εφαρμογών. Η εγγυητική αυτή επιστολή έχει ημερομηνία έναρξης ισχύος της την ημερομηνία σύνταξης των πρωτοκόλλων οριστικής παραλαβής και διάρκεια ισχύος ενός έτους και καλύπτει την εγγύηση για συντήρηση, αποκατάσταση ζημιών κλπ.

### 4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

### 4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού,





κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α΄ του ν.4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

#### 4.4 Υπεργολαβία

**4.4.1.** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης, ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην αναθέτουσα αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

**4.4.3.** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.8.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν.4412/2016.

#### 4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν.4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης της καθ' ύλην αρμόδιας υπηρεσίας ή άλλως της υπηρεσίας η οποία ορίζεται με απόφαση της Α.Α.

#### 4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

**4.6.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης.

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης.



γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.



## 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 5.1 Τρόπος πληρωμής

Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με ένα από τους παρακάτω τρόπους πληρωμής που θα δηλώσει ο υποψήφιος οικονομικός φορέας στον υποφάκελο της οικονομικής προσφοράς του.

Στην περίπτωση που δεν έχει επιλεγεί με σαφήνεια ένας από τους κάτωθι τρόπους πληρωμής, θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται τον δεύτερο τρόπο πληρωμής.

#### Τρόποι Πληρωμής:

##### 1) ΥΠΟΕΡΓΟ 1

α) Το **30%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των Παραδοτέων Π1 και Π2.

β) Το **50%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή του Παραδοτέου Π3α.

γ) Το **20%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή του Παραδοτέου Π4.

##### ΥΠΟΕΡΓΟ 2

α) Το **100%** της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή του Παραδοτέου Π3β.

##### 2) ΥΠΟΕΡΓΟ 1

α) Χορήγηση έντοκης προκαταβολής ποσοστού έως **30%** της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. με την κατάθεση ισόποσης εγγύησης η οποία θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλόμενης προκαταβολής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§1 περ. δ του ν.4412/2016 όπως ισχύει. Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής και ποιοτικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνιας διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.

β) Καταβολή ποσοστού **10%** του συμβατικού τιμήματος, μετά την παραλαβή του συνόλου των Παραδοτέων Π1 και Π2 και αφού αφαιρεθεί: (i) ποσοστό της χορηγηθείσας προκαταβολής ίσο προς το ανωτέρω ποσοστό της πληρωμής που καταβάλλεται (αναλογική απόσβεση προκαταβολής), και (ii) ο αντίστοιχος τόκος της προκαταβολής, για χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήψεως της προκαταβολής μέχρι την εν λόγω τμηματική παραλαβή.

γ) Καταβολή ποσοστού **60%** του συμβατικού τιμήματος, μετά την παραλαβή του συνόλου των Παραδοτέων Π3α και Π4 και αφού αφαιρεθεί: (i) ποσοστό της χορηγηθείσας προκαταβολής ίσο προς το ανωτέρω ποσοστό της πληρωμής που καταβάλλεται (αναλογική απόσβεση προκαταβολής), και (ii) ο αντίστοιχος τόκος της προκαταβολής, για χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήψεως της προκαταβολής μέχρι την εν λόγω τμηματική παραλαβή.

Επισημαίνεται ότι η παραπάνω προκαταβολή δύναται να χορηγηθεί και τμηματικά.

##### ΥΠΟΕΡΓΟ 2

α) Χορήγηση έντοκης προκαταβολής ποσοστού έως **30%** της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α. με την κατάθεση ισόποσης εγγύησης η οποία θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλόμενης προκαταβολής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§1 περ. δ του ν. 4412/2016 όπως ισχύει. Η παραπάνω προκαταβολή θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα



υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής και ποιοτικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνιαίας διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής.

β) Καταβολή ποσοστού **70%** του συμβατικού τιμήματος, μετά την παραλαβή του Παραδοτέου Π3.β και αφού αφαιρεθεί: (i) ποσοστό της χορηγηθείσας προκαταβολής ίσο προς το ανωτέρω ποσοστό της πληρωμής που καταβάλλεται (αναλογική απόσβεση προκαταβολής), και (ii) ο αντίστοιχος τόκος της προκαταβολής, για χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήψεως της προκαταβολής μέχρι την εν λόγω τμηματική παραλαβή.

Επισημαίνεται ότι η παραπάνω προκαταβολή δύναται να χορηγηθεί και τμηματικά.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016 όπως ισχύει, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016 όπως ισχύει.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (άρθρο 350 παρ. 3 του ν. 4412/2016 όπως ισχύει).

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 8 % επί του καθαρού ποσού.

## 5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο συνημμένο σχέδιο σύμβασης.

Στην περίπτωση αυτή, του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.



Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε, είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει, είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο, είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής μέχρι την ημερομηνία κήρυξής του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

**5.2.2.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Ποινικές ρήτρες δύναται να επιβάλλονται και για πλημμελή εκτέλεση των όρων της σύμβασης.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% των προβλεπόμενων τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών (παραδοτέων) που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύναται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων-αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

### **5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών**

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο





προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της προβλεπόμενης στο άρθρο 205 ενδικοφανούς διαδικασίας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη.



## 6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

### 6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα γίνεται από την υπηρεσία που θα οριστεί ως αρμόδια σύμφωνα με το άρθρο 216 παρ.1 του ν.4412/2016. Η αρμόδια υπηρεσία θα εισηγείται σχετικά για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να έχει προγραμματισμένες τακτικές συναντήσεις εργασίας καθ' όλη τη διάρκεια του έργου με την προαναφερθείσα υπηρεσία προκειμένου αυτή να παρέχει καθοδήγηση και να παρακολουθεί συστηματικά την υλοποίηση και την καλή εκτέλεση του έργου.

### 6.2 Διάρκεια σύμβασης

**6.2.1.** Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα(12) μήνες από την υπογραφή της και λήγει με την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου.

Για τα επιμέρους στάδια παροχής υπηρεσιών ή υποβολής των παραδοτέων ορίζονται τμηματικές /ενδιάμεσες προθεσμίες όπως αναλυτικά αναφέρεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας διακήρυξης.

**6.2.2.** Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2. της παρούσας.

### 6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

**6.3.1** Η παραλαβή των παραδοτέων γίνεται, σύμφωνα με το άρθρο 219 του ν.4412/16, από την Επιτροπή Παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα που αναφέρεται στο σημείο 2.2 του Παραρτήματος Ι της παρούσας διακήρυξης.

**6.3.2** Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η Επιτροπή Παραλαβής: **α)** είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινομένου οργάνου, **β)** είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχομένων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

**6.3.3** Αν η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχομένων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

**6.3.4** Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:



α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η Επιτροπή Παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220.

**6.3.5** Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

**6.3.6** Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 1. Η παραπάνω Επιτροπή Παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με τις παραγράφους 3 και 11 περ. δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

#### **6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση**

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας διακήρυξης, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

#### **6.5 Αναπροσαρμογή τιμής**

Δεν προβλέπεται τιμαριθμική ή άλλη αναπροσαρμογή του Οικονομικού Ανταλλάγματος.

Το Οικονομικό Αντάλλαγμα καταβάλλεται για το σύνολο των υποχρεώσεων του αναδόχου όπως αυτές απορρέουν από τη Διακήρυξη, την προσφορά του και τις συνθήκες του έργου όπου θα πραγματοποιήσει την υπηρεσία.

#### **6.6 Καταγγελία της σύμβασης- Υποκατάσταση αναδόχου**

**6.6.1** Στην περίπτωση που, κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1 της παρούσας, η αναθέτουσα αρχή δύναται να



καταγγέλλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ, περί αμφοτεροβαρών συμβάσεων.

**6.6.2** Εάν ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου, η αναθέτουσα αρχή δύναται, ομοίως, να καταγγέλλει μονομερώς τη σύμβαση και να αναζητήσει τυχόν αξιώσεις αποζημίωσης, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις του ΑΚ.

**6.6.3** Σε αμφότερες τις ως άνω περιπτώσεις καταγγελίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά, μειοδότη/ες της διαδικασίας ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν την παροχή των υπηρεσιών του εκπτώτου αναδόχου, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και βάσει της προσφοράς που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρητή ρήτρα υποκατάστασης)<sup>9</sup>.

<sup>9</sup> Πρβλ.άρ. 132, παρ. 1δ), περ. αα του ν.4412/2016.

Πρβλ., επίσης, Κατευθυντήρια Οδηγία 22 της Αρχής με τίτλο «Τροποποίηση συμβάσεων κατά τη διάρκειά τους», Κεφάλαιο ΙΙΙ.Δ. σημείο Ι, σελ. 17 (ΑΔΑ: 7ΜΥΤΟΞΤΒ-ΖΓΖ).



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ**

---



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

**ΕΠΑνεΚ 2014-2020**  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
**ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ**  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

σελ. [54]





## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης

### 1. Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου της Σύμβασης

#### 1.1 Περιβάλλον της Σύμβασης

##### 1.1.1 Υφιστάμενη Κατάσταση

##### 1.1.1.1 Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ

Στις 15.10.2012 τέθηκε σε παραγωγική λειτουργία το Πληροφοριακό Σύστημα «ΕΡΓΑΝΗ» του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης το οποίο επιτρέπει την ηλεκτρονική υποβολή εντύπων αρμοδιότητας ΣΕΠΕ και ΟΑΕΔ, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 17227/32 Απόφαση του Υπουργού Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης που δημοσιεύθηκε στο ΦΕΚ Β' 2346/22-08-2012. Πρόκειται για το έργο 1 του Σχεδίου Δράσης του ΣΕΠΕ («Συστημική Παρέμβαση 7: Αναβάθμιση των μηχανισμών επιτήρησης της αδήλωτης εργασίας») το οποίο υλοποιήθηκε επιτυχώς μέσω συγχρηματοδότησης από το ΕΤΠΑ (Ε.Π. «Ψηφιακή Σύγκλιση») του έργου με τίτλο «Επικαιροποίηση και θέση σε παραγωγική λειτουργία της υπάρχουσας εφαρμογής Καταγραφής Νέας Επιδότησης Τακτικής Ανεργίας και Εξυπηρέτησης Εργαζομένων και Επιχειρήσεων».

Οι εφαρμογές που έχουν αναπτυχθεί στο πλαίσιο του Πληροφοριακού Συστήματος είναι Webbased και στηρίζονται πάνω στην τεχνολογική πλατφόρμα ASP.NET πάνω από .NetFramework 4.5. Το σύνολο των εφαρμογών που χρησιμοποιεί το σύστημα αποτελούν έναν ενιαίο δικτυακό τόπο. Το περιβάλλον ανάπτυξης της εφαρμογής είναι το ολοκληρωμένο περιβάλλον ανάπτυξης της Microsoft Visual Studio .NET. Η βασική σχεδιαστική προδιαγραφή του υφιστάμενου συστήματος είναι η λειτουργία του σε αρχιτεκτονική τριών επιπέδων (3-tier). Όλο το σύστημα λειτουργεί σε περιβάλλον Web (και επομένως είναι προσβάσιμο μέσω WebBrowser). Συνήθεις browsers διαδικτύου χρησιμοποιούνται για προσπέλαση στο σύστημα.

Τα τρία επίπεδα του συστήματος είναι τα εξής:

- Το σύστημα της βάσης δεδομένων. Εκεί αποθηκεύονται όλα τα απαραίτητα στοιχεία για το μητρώο επιχειρήσεων, εντύπων και οποιαδήποτε άλλα δεδομένα χρειάζεται η εφαρμογή. Το σύστημα αυτόδιαχειρίζεται ο Database Server.
- Ο κορμός της εφαρμογής ο οποίος περιέχει όλους τους απαραίτητους μηχανισμούς για την παροχή των απαιτούμενων υπηρεσιών και ο οποίος βρίσκεται στους Application Servers, επικοινωνεί με τη βάση δεδομένων με ερωταποκρίσεις και με τα μηχανήματα των χρηστών (clients). Η εφαρμογή χωρίζεται σε δύο συστήματα τα οποία τοποθετούνται σε διαφορετικούς Application Servers:
  - Εξωτερικό Σύστημα: Το τμήμα που περιέχει τις υπηρεσίες που προορίζονται για τους εργοδότες/επιχειρήσεις (στο εξής «εξωτερικοί χρήστες»). Το σύστημα αυτό ουσιαστικά θα αποτελεί το Internet Site της υπηρεσίας.
  - Εσωτερικό Σύστημα: Το τμήμα που περιέχει τις υπηρεσίες που προορίζονται για τους υπαλλήλους του ΥΕΚΑ και των υπολοίπων εμπλεκόμενων δημόσιων φορέων που θα έχουν πρόσβαση στο σύστημα (στο εξής «εσωτερικοί χρήστες»). Το σύστημα αυτό ουσιαστικά θα αποτελεί το Extranet Site της υπηρεσίας.
- Οι τελικοί χρήστες (clients) Webrowsers.



Για την εισαγωγή στο εξωτερικό σύστημα (<https://eservices.yeka.gr>) απαιτείται επιτυχής πιστοποίηση (authentication) του εξωτερικού χρήστη, με τη χρήση username και password του ΟΠΣ ΕΦΚΑ. Η διασύνδεση με το ΟΠΣ ΕΦΚΑ γίνεται μέσω Web Services που διατίθενται από το ΙΚΑ ειδικά για αυτό τον σκοπό και υλοποιούνται από την πλευρά του Πληροφοριακού Συστήματος με WCF.

Παράλληλα με την εισαγωγή στο εξωτερικό σύστημα, για την κάθε επιχείρηση, γίνεται ενημέρωση από το ΟΠΣ ΕΦΚΑ, μέσω Web Services των στοιχείων Μητρώου επιχειρήσεων, Παραρτημάτων, Νόμιμων Εκπροσώπων.

Επιπροσθέτως, προσφέρεται δυνατότητα στους εξωτερικούς χρήστες (επιχειρήσεις) δημιουργίας και διαχείρισης χρηστών Παραρτημάτων επιχειρήσεων για την διασφάλιση της διαβάθμισης προσβασιμότητας των επιχειρήσεων στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ με κωδικούς ανά παράρτημα.

Για την εισαγωγή στο εσωτερικό σύστημα (<https://ieservices.yeka.gr>) απαιτείται επιτυχής πιστοποίηση (authentication) του εσωτερικού χρήστη, με τη χρήση username και password που υπάρχουν και διαχειρίζονται στο Πληροφοριακό σύστημα. Εδώ να σημειωθεί ότι, ταυτόχρονα με την πιστοποίηση του εσωτερικού χρήστη, στο σημείο αυτό καθορίζεται και το επίπεδο πρόσβασης στα δεδομένα το οποίο αντιστοιχεί στον εν λόγω εσωτερικό χρήστη. Συγκεκριμένα, οι χρήστες των υπηρεσιών θα έχουν πρόσβαση στα δεδομένα που αφορούν την υπηρεσία τους ενώ οι κεντρικοί χρήστες θα έχουν πρόσβαση σε όλα τα δεδομένα.

Δίνεται η δυνατότητα μέσω του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ καταχώρησης, διαχείρισης και υποβολής των παρακάτω εντύπων σε πλήρη αντιστοιχία με τις σχετικές επιχειρησιακές διαδικασίες:

- E3 Αναγγελία Πρόσληψης (Αρμοδιότητας ΟΑΕΔ) - 15/10/2012 έως 15/9/2014.
- E3: Ενιαίο Έντυπο Αναγγελίας Πρόσληψης (E3 Αναγγελία Πρόσληψης και E4 Συμπληρωματικός Πίνακας Προσωπικού Νέας Πρόσληψης).
- E3.1: Αναγγελία έναρξης / μεταβολών απασχόλησης ωφελούμενου από συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα κοινωφελούς χαρακτήρα (υποπαράγραφος ΙΔ.1. του Ν. 4152/2013, αφορά Δημόσιο, ΝΠΔΔ, ΟΤΑ Α' και Β' βαθμού και εταιρείες του δημοσίου).
- E3.2: Αναγγελία έναρξης / μεταβολών Θεωρητικής Κατάρτισης από πάροχο κατάρτισης ωφελούμενου από συγχρηματοδοτούμενα από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο προγράμματα κατάρτισης ή προγράμματα απασχόλησης που συνδυάζονται με την κατάρτιση.
- E3.3: Αναγγελία έναρξης / μεταβολών Πρακτικής Άσκησης σε εργοδότη ωφελούμενου από συγχρηματοδοτούμενα από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο προγράμματα απασχόλησης που συνδυάζονται με την κατάρτιση.
- E3.4: Αναγγελία έναρξης / μεταβολών σύμβασης μαθητείας.
- E4 - Πίνακας Προσωπικού Ετήσιος (Αρμοδιότητας ΣΕΠΕ) - 15/10/2012 έως σήμερα.
- E4 - Πίνακας Προσωπικού Αρχικός (Αρμοδιότητας ΣΕΠΕ) - 15/10/2012 έως σήμερα.
- E4 - Πίνακας Προσωπικού Συμπληρωματικός Πρόσληψης (Αρμοδιότητας ΣΕΠΕ) - 15/10/2012 έως 15/9/2014.
- E4 - Πίνακας Προσωπικού Συμπληρωματικός Ωραρίου (Αρμοδιότητας ΣΕΠΕ) - 15/10/2012 έως σήμερα.
- E4 - Τροποποιητικός Πίνακας Προσωπικού - Ωράριο (Αρμοδιότητας ΣΕΠΕ) - 15/10/2012 έως 8/9/2014 και 15/12/2014 έως σήμερα.
- E4 - Τροποποιητικός Πίνακας Προσωπικού - Αποδοχές (Αρμοδιότητας ΣΕΠΕ) - 15/10/2012 έως σήμερα.
- E5 - Αναγγελία Οικειοθελούς Αποχώρησης (Αρμοδιότητας ΟΑΕΔ) - 15/10/2012 έως σήμερα.
- E6 - Καταγγελία Σύμβασης - 15/10/2012 έως 16/06/2013.
- E6 - Καταγγελία Σύμβασης Χωρίς Προειδοποίηση (Αρμοδιότητας ΟΑΕΔ) - 1/3/2013 έως σήμερα.
- E6 - Καταγγελία Σύμβασης Με Προειδοποίηση (Αρμοδιότητας ΟΑΕΔ) - 1/3/2013 έως σήμερα.



- E7 - Αναγγελία Λύσης Σύμβασης Ορισμένου Χρόνου ή Έργου (Αρμοδιότητας ΟΑΕΔ) -15/10/2012 έως σήμερα.
- E8 - Αναγγελία Υπερωριακής Απασχόλησης (Αρμοδιότητας ΣΕΠΕ) - 15/10/2012 έως 13/5/2013.
- E9 - Αίτηση & Έγκριση / Απόρριψη Υπερωριακής Απασχόλησης (Αρμοδιότητας ΣΕΠΕ) - 15/10/2012 έως 15/1/2013.
- E9 - Αναγγελία Σύμβασης Εργασίας Μερικής Απασχόλησης ή/και εκ Περιτροπής Εργασίας (Αρμοδιότητας ΣΕΠΕ) - 15/7/2013 έως σήμερα.
- E10 - Αναγγελία Επιχειρησιακής Συλλογικής Σύμβασης Εργασίας (Αρμοδιότητας ΣΕΠΕ) -15/7/2013 έως σήμερα.
- E11 – Γνωστοποίηση Στοιχείων Ετήσιας Κανονικής Άδειας - 1/1/2015 έως σήμερα.

Επιπροσθέτως, στο πλαίσιο του έργου «Μελέτη και υλοποίηση προσαρμογών στο πληροφοριακό σύστημα "ΕΡΓΑΝΗ" στο πλαίσιο της απλούστευσης διαδικασιών αρμοδιότητας του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας» του Ε.Π.ΑΝ.Α.Δ. 2007-2013 της Πράξης 393311, έχουν υλοποιηθεί οι εξής πρόσθετες λειτουργίες:

- Δημιουργία έντυπου στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ για την αναγγελία, εντός 24 ωρών, των ατυχημάτων στο χώρο εργασίας.
- Δημιουργία έντυπου αναφοράς και τήρησης αρχείων στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ σχετικά με την υγεία και την ασφάλεια στα εργοτάξια.
- Προγράμματα Εργασίας Προσωπικού ΚΤΕΛ: Δημιουργία έντυπου στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ και κατάργηση των διατάξεων για θεώρηση.
- Βιβλιάρια Εργασίας οδηγών τουριστικών Λεωφορείων: Δημιουργία έντυπου στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ και κατάργηση των διατάξεων για θεώρηση.
- Αποσπασμένοι εργαζόμενοι στην Ελλάδα από χώρες της Ε.Ε. (ΠΔ 219/2000): Δημιουργία εντύπων στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ.

Στο πλαίσιο του έργου «Λευκό Μητρώο Επιχειρήσεων», προσαρτήθηκε στο Πληροφοριακό Σύστημα ειδικός μηχανισμός σύστασης και επικαιροποίησης μητρώου μη παραβατικών επιχειρήσεων, με βάση κριτήρια και κανόνες που ορίζονται μέσω εξειδικευμένης παραμετροποίησης.

Ανάλογα με το ρόλο και την υπηρεσία του κάθε εσωτερικού χρήστη, καθορίζονται και οι ενέργειες και τα δεδομένα στα οποία έχει πρόσβαση.

Για την παροχή δυνατότητας μαζικών καταχωρήσεων, το σύστημα διαθέτει μηχανισμό ανάγνωσης αρχείων XML για τα έντυπα E3, E4, E5, E7, E8, E9, E11.

Το σύστημα διαθέτει ισχυρό μηχανισμό παραγωγής στατιστικών αναφορών και καταστάσεων με δυνατότητα, για τους διαχειριστές του συστήματος, να κατασκευάζουν αναφορές και να τις διαθέτουν σε επιλεγμένες ομάδες χρηστών.

Για την ομαλή λειτουργία του συστήματος, τη διαχείριση του μεγάλου όγκου επισυναπτόμενων αρχείων και την παροχή συσσωρευτικών και υπολογιζόμενων δεδομένων, το σύστημα διαθέτει μηχανισμούς και διαδικασίες προγραμματιζόμενων ενεργειών.

Σε επίπεδο διαλειτουργικότητας, εκτός από την βασική διαλειτουργικότητα με το ΟΠΣ ΕΦΚΑ σε επίπεδο μητρώων εργοδοτών, παραρτημάτων και νομίμων εκπροσώπων αλλά και αυθεντικοποίησης εξωτερικών χρηστών η οποία προαναφέρθηκε, είναι αποκατεστημένη επίσης από την αρχική λειτουργία του συστήματος διαλειτουργικότητα με το ΟΠΣ ΟΑΕΔ για την διάθεση από το ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ στο ΟΠΣ ΟΑΕΔ μέσω webservices επιλεγμένων στοιχείων για το σύνολο των αναγγελιών.



Επιπλέον, στο πλαίσιο του έργου «Μελέτη και Ολοκλήρωση Ηλεκτρονικού Συγχρονισμού του Πληροφοριακού Συστήματος “ΕΡΓΑΝΗ” με συναφή Ολοκληρωμένα Πληροφοριακά Συστήματα της Δημόσιας Διοίκησης», προβλέφθηκαν και υλοποιήθηκαν οι εξής διαδικασίες διαλειτουργικότητας:

- Με το ΟΠΣ ΕΦΚΑ για την κάλυψη των εργοδοτών με πολλαπλά ΑΜΕ.
- Με το ΟΠΣ ΕΦΚΑ για την διάθεση επιλεγμένων δεδομένων όλων των εντύπων του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ.
- Με το ΟΠΣ ΣΕΠΕ για την διάθεση επιλεγμένων δεδομένων όλων των εντύπων του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ.
- Με το ΟΠΣ ΕΦΚΑ για την άντληση στοιχείων ασφαλιστικής ιστορίας (αναμονή υλοποίησης από πλευράς ΟΠΣ ΕΦΚΑ) με σκοπό την διασταύρωσή τους με τα αντίστοιχα στοιχεία του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ.
- Με την ΓΓΔΕ/ΓΓΠΣ για την άντληση στοιχείων μητρώου επιχειρήσεων.
- Με την ΓΓΔΕ/ΓΓΠΣ για την αυθεντικοποίηση χρηστών μέσω TAXIS.
- Με την ΗΔΙΚΑ για την άντληση στοιχείων ασφαλισμένων.
- Με το ΟΠΣ ΟΑΕΔ για την άντληση της πληροφορίας το κατά πόσον συγκεκριμένο φυσικό πρόσωπο έχει ενεργό δελτίο εργασίας και υπόδειξη (αναμονή υλοποίησης από ΟΠΣ ΟΑΕΔ).
- Με την ΕΕΤΑΑ για την διάθεση στοιχείων εργασίας (ή μη) για συγκεκριμένα ΑΦΜ.

Στο πλαίσιο της Πράξης με MIS: 5010995 «Δημιουργία εφαρμογής για την καταχώριση στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ του ΥΠΕΚΥΠ, των ωρών εργασίας, της υπερεργασίας και νόμιμης κατά την ισχύουσα νομοθεσία υπερωριακής απασχόλησης των εργαζομένων», μέρος της οποίας είναι και τα υποέργα 4,5 στην υλοποίηση των οποίων αφορά η παρούσα σύμβαση, υλοποιείται εφαρμογή, υποέργο 3 της Πράξης (διαγωνιστική διαδικασία βάσει του αρ.6 παρ.10 του ν.4412/16), για την καταχώριση στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ του ΥΠΕΚΑΑ, των ωρών εργασίας, της υπερεργασίας και νόμιμης κατά την ισχύουσα νομοθεσία υπερωριακής απασχόλησης των εργαζομένων σύμφωνα με την απαίτηση του αρ. 36 του ν.4488/2017. Συνοπτικά, η εφαρμογή θα υλοποιεί τα εξής λειτουργικά αντικείμενα:

- Ειδικό Βιβλίο Υπερωριών.
- Ψηφιακό Ωράριο.
- Δυνατότητα Τροποποίησης Ωραρίου και Αναγγελίας Υπερωριών μέσω SMS.
- Ομαδική Τροποποίηση Ωραρίου Εργαζόμενων.
- Δήλωση για Έναρξη Ελέγχου Επιθεωρητή (και με SMS).

Οι υπηρεσίες προς τρίτους φορείς κατασκευάζονται και διαχειρίζονται στο Εσωτερικό Σύστημα του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ (<https://ieservices.yeka.gr>) από τους διαχειριστές του συστήματος και όλες οι υπηρεσίες διατίθενται μέσω εξειδικευμένης για το σκοπό αυτό πύλης (<https://iwebservices.yeka.gr>).

Για την εξυπηρέτηση διάθεσης εξειδικευμένων δεδομένων κυρίως μεγάλου όγκου προς ΟΠΣ ΕΦΚΑ, ΟΠΣ ΣΕΠΕ, ΑΑΔΕ κ.α. διατίθενται υπηρεσίες sftp μέσω της πύλης ftp://ieservices.yeka.gr.

Για την υποβοήθηση των ελεγκτικών μηχανισμών προφέρεται εξειδικευμένη εφαρμογή για πρόσβαση από επιθεωρητές με ειδική πρόσβαση στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ μέσω της πύλης <https://inspections.yeka.gr>.

Στο πλαίσιο του έργου «Ενσωμάτωση Ηλεκτρονικής Βάσης Δεδομένων για τις ανάγκες του Γενικού Μητρώου Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ» προστέθηκαν όλες οι διαδικασίες τήρησης του μητρώου στο Εσωτερικό Σύστημα του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ και δημιουργήθηκε ειδική πύλη <https://kalo.yeka.gr> για την εξυπηρέτηση των πολιτών – επιχειρήσεων για εξυπηρέτηση των διαδικασιών τους σε σχέση με την τήρηση του μητρώου.

Τέλος, διατίθεται πληροφοριακό σύστημα το οποίο έχει ως αντικείμενο να οργανωθεί και να υποστηριχθεί η λειτουργία του γραφείου πληροφόρησης και ενημέρωσης εξωτερικών χρηστών του Π.Σ. (helpdesk). Πρόκειται για εξειδικευμένο πληροφοριακό σύστημα, κατάλληλο για υποστήριξη helpdesk, προκειμένου να αυτοματοποιηθεί και να γίνεται πιο αποτελεσματικά η διαχείριση των ερωτημάτων των τελικών χρηστών.





## Υποδομές

Οι απαιτήσεις της υποδομής του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ αυξάνονται συνεχώς λόγω του συνεχώς αυξανόμενου φόρτου εργασίας, που προκύπτει, είτε από την αύξηση των χρηστών, είτε από την αναβάθμιση (προσθήκη) των υπηρεσιών που διατίθενται από την υποδομή. Συνεπώς θα πρέπει να υπάρχει δυνατότητα σταδιακής αύξησης των διαθέσιμων πόρων, ανάλογα με τις εκάστοτε ανάγκες της υποδομής σε βάθος χρόνου.

Η συνεχώς αυξανόμενη χρήση της υποδομής αποτελεί έναν από τους λόγους που αποφασίστηκε η μετάπτωση στο περιβάλλον G-Cloud για να αξιοποιηθεί ένα στρατηγικό πλεονέκτημα του Cloud, μεταξύ άλλων, αυτό της επεκτασιμότητας, της δυνατότητας αύξησης των πόρων και της χωρητικότητας σε σύντομο χρόνο χωρίς να απαιτείται η χρονοβόρα διαδικασία των προσφορών, της αγοράς και της εγκατάστασης.

Η νέα υποδομή φιλοξενείται στο G-cloud της ΓΓΠΣ μέσω υπηρεσιών IaaS σχεδιασμένο σύμφωνα με τα υψηλότερα διεθνή πρότυπα, εξασφαλίζοντας το μέγιστο επίπεδο ασφάλειας. Η διαθεσιμότητα του G-Cloud είναι της τάξης του 99,74% και η υλοποίηση των μέτρων ασφαλείας που λαμβάνονται σύμφωνα με το πρότυπο ασφαλείας ISO27001:2013. Ο χώρος φιλοξενίας έχει σχεδιαστεί έτσι ώστε να πληροί τις υψηλότερες και αυστηρότερες διεθνείς απαιτήσεις των Cloud Data Center, όσο αφορά την φυσική ασφάλεια και πρόσβαση, την ηλεκτρική παροχή, την ψύξη και τον κλιματισμό, καθώς επίσης και την πυροπροστασία και πυρόσβεση.

Στην τηλεπικοινωνιακή του υποδομή χρησιμοποιείται το Εθνικό Δίκτυο Δημόσιας Διοίκησης ΣΥΖΕΥΞΙΣ. Με ενεργοποιημένη υπηρεσία προστασίας από DDoS επιθέσεις σε συνεργασία με τον τηλεπικοινωνιακό πάροχο της υποδομής (ΟΤΕ Α.Ε.), με άμεση και αυτοματοποιημένη ανταπόκριση.

Το G-Cloud παρέχει για το πληροφοριακό σύστημα τα κάτωθι:

1. Infrastructure as a Service – IaaS.
2. Τις εικονικές μηχανές για το σύστημα (Virtual Machines) και λογισμικό διαχείρισης του εικονικού του περιβάλλοντος.
3. Εικονικό δικτυακό εξοπλισμό και εικονικό τείχος ασφαλείας.
4. Δυνατότητα κατανομής Φόρτου Εργασίας.
5. Ασφαλή πρόσβαση μέσω VPN.
6. Αυτοματοποιημένη λήψη αντιγράφων ασφαλείας / Ανάκτηση δεδομένων από αντίγραφα ασφαλείας.
7. Υπηρεσία helpdesk για βλαβοληψία.
8. Πρόσβαση στο διαδίκτυο μέσω του ΣΥΖΕΥΞΙΣ (2.5Gbps) με δυνατότητα επαύξησης ταχύτητας στα 10 Gbps.

Το σύνολο της εσωτερικής υποδομής του Π.Σ. ΕΡΓΑΝΗ αποτελείται από εικονικές μηχανές και έχει υλοποιηθεί μέσω της τεχνολογίας εικονικοποίησης.

Για την δυνατότητα κεντροκοποιημένης διαχείρισης, το καθορισμό δικαιωμάτων και την ομαδοποίηση των εικονικών μηχανών δημιουργήθηκε από την Γ.Γ.Π.Σ vApp με ονομασία 036-ΕΡΓΑΝΗ στην εικονική υποδομή του G-Cloud όπου υλοποιήθηκαν οι εικονικές μηχανές της υποδομής.

Συνολικά φιλοξενούνται οι παρακάτω εικονικές μηχανές σε διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας:





A/A	Description	CPU (cores)	Memory (GB)	OS	Roles	Vlan
1	Domain Controller	2	4	W2016	DC, DNS	2032
2	Domain Controller	2	4	W2016		
3	SQL Node 1	10	128	W2016	SQL 2017 Ent Availability Group	
4	SQL Node 2	10	128	W2016		
5	Management Server	4	4	W2016	Management	
6	External Web Server 1	12	16	W2016	External Web Servers	2030
7	External Web Server 2	12	16	W2016		
8	External Web Server 3	12	16	W2016		
9	External Web Server 4	12	16	W2016		
10	sFTP Server	1	2	Centos 7	FTP Services	
11	Internal Web Server 1	4	12	W2016	Internal Web Servers	2031
12	Internal Web Server 2	4	12	W2016		

Λόγω της απαίτησης υψηλής διαθεσιμότητας των υπηρεσιών του Π.Σ. ΕΡΓΑΝΗ, κάθε ρόλος φιλοξενείται τουλάχιστον σε δύο φυσικούς εξυπηρετητές ενισχύοντας την υψηλή διαθεσιμότητα της υποδομής.

### 1.1.1.2 Το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος (G-Cloud)

Το σύνολο των υπηρεσιών που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο του παρόντος έργου, θα παρέχεται μέσω cloud περιβάλλοντος. Συγκεκριμένα, το Έργο θα εγκατασταθεί και θα φιλοξενηθεί στις υποδομές του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους G-Cloud, όπου ήδη φιλοξενείται το ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ.

Το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud, περιλαμβάνει:

- την πλέον σύγχρονη πρότυπη υποδομή Κέντρου Δεδομένων (χώρος Data Center) που έχει στην κυριότητά του το Δημόσιο, σχεδιασμένη σύμφωνα με διεθνή πρότυπα (Tier III κατά UptimeInstitute). Ο χώρος του Data Center φιλοξενεί την υπολογιστική υποδομή (IT) του G-Cloud και έχει σχεδιαστεί έτσι ώστε να πληροί τις υψηλότερες και αυστηρότερες διεθνείς απαιτήσεις των cloud Data Center, όσο αφορά την φυσική ασφάλεια και πρόσβαση, την ηλεκτρική παροχή, την ψύξη και τον κλιματισμό, καθώς επίσης και την πυροπροστασία και πυρόσβεση. Σε επίπεδο τηλεπικοινωνιακής υποδομής και επικοινωνίας με το διαδίκτυο, χρησιμοποιείται το Εθνικό Δίκτυο Δημόσιας Διοίκησης ΣΥΖΕΥΞΙΣ, το οποίο υποστηρίζει εδώ και 10 χρόνια με επιτυχία κομβικούς φορείς της Δημόσιας Διοίκησης.
- τη λειτουργία συστήματος Υπολογιστικού Κέντρου βασιζόμενο στις πλέον σύγχρονες τεχνολογίες Υπολογιστικού Νέφους και εικονικοποίησης (Cloud Computing και virtualization), το οποίο είναι δομημένο με προϊόντα τελευταίας τεχνολογίας στον χώρο του Cloud Computing και το οποίο θα παρέχει, ανάμεσα σε άλλα, τη δυνατότητα φιλοξενίας, σε υποδομές Υπολογιστικού Νέφους, Πληροφοριακών Συστημάτων Φορέων της Δημόσιας Διοίκησης. Το υπολογιστικό σύστημα του G-Cloud δομείται με προϊόντα (servers, firewalls, storage, back-up, switches, routers κ.α.) εταιρειών παγκοσμίου βεληνεκούς, απόλυτα αξιόπιστα και 100% συμβατά μεταξύ τους, δημιουργώντας ένα υπολογιστικό περιβάλλον αποδοτικό, εύκολα διαχειρίσιμο, σταθερό, διαρκώς διαθέσιμο και ασφαλές. Σημειώνεται επίσης πως το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud, όσον αφορά στην ασφάλεια, έχει σχεδιαστεί και λειτουργεί με βάση το πρότυπο ISO 27001:2013, ενώ παράλληλα υποστηρίζει όλες



τις διαδικασίες και τα μέτρα ασφαλείας που προβλέπονται στο κανονισμό της Αρχής Πιστοποίησης του Ελληνικού Δημοσίου (ΦΕΚ 799/Β/2010).

Το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud παρέχει τα εξής οφέλη:

1. Ασφαλή, σύγχρονη υποδομή φιλοξενίας με:
  - Αδιάλειπτη παροχή τροφοδοσίας ηλεκτρικού ρεύματος
  - Επαρκή και αδιάλειπτο κλιματισμό
  - Πρόσβαση στο διαδίκτυο με επαρκές εύρος ζώνης (μεγαλύτερο του 1Gbps αν απαιτηθεί) μέσω του δικτύου ΣΥΖΕΥΞΙΣ
  - Load Balancer και SSL Offloaders/Accelerators
  - Κεντρικούς μεταγωγείς και συστήματα ασφαλείας για προστασία των εφαρμογών και των συστημάτων (Switches, Firewalls, IDS/IPS)
  - Απαραίτητο αποθηκευτικό χώρο τόσο για παραγωγική λειτουργία όσο και για αντίγραφα ασφαλείας (backup)
  - Αυτοματοποιημένο σύστημα λήψης και αποθήκευσης αντιγράφων ασφαλείας των συστημάτων (FullVMbackup), με ισχυρή κρυπτογράφηση
  - Εγγυημένο uplinkbandwidth κατ' ελάχιστον 2,5 Gbps μέσω FCoE 10G οδεύσεων προς τους κεντρικούς μεταγωγείς και το δίκτυο αποθήκευσης (SAN)
  - Πλήρη απομόνωση από τα υπόλοιπα φιλοξενούμενα συστήματα τόσο σε επίπεδο διαχείρισης, δικτύου όσο και αποθήκευσης.
2. Εύκολη, ασφαλή και απρόσκοπτη πρόσβαση και διαχείριση συστημάτων με:
  - Λογισμικό Εικονικοποίησης vmWareeSXI 6.0
  - Λογισμικό Διαχείρισης Εικονικών μηχανών vmWarevCenter
  - Role-Based πρόσβαση στους πιστοποιημένους χρήστες του εκάστοτε συστήματος
  - Λογισμικό παρακολούθησης της καλής λειτουργίας των εικονικών μηχανών.
  - Δυνατότητα απομακρυσμένης πρόσβασης μέσω SLLVPN για εγκατάσταση, διαχείριση και έλεγχο των συστημάτων.
  - vmWare High Availability και DRS σε κάθε cluster
  - Αυτοματοποιημένη λήψη αντιγράφων ασφαλείας βάσει schedule (πολιτικής backup)
  - Αυτοματοποιημένη παρακολούθησ ηεικονικών Assets
  - Χρήση vApps για οργάνωση power on/power off διαδικασιών σύνθετων συστημάτων
  - Πρόσβαση σε Σύστημα καταγραφής, διαχείρισης και Παρακολούθησης Αιτημάτων Χρηστών (ServiceDesk)
  - Πρόσβαση σε σύστημα αναφορών σχετικά με τα στοιχεία λειτουργίας των φιλοξενούμενων συστημάτων

Επιπρόσθετα, αν είναι επιθυμητό, το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος μπορεί να προσφέρει:

- Αυτοδιαχειριζόμενο Virtual Firewall για παραμετροποίηση από τους διαχειριστές του φιλοξενούμενου συστήματος.
- Διακριτή παραμετροποίηση IPS/IDS για πλήρη συμμόρφωση με την μελέτη ασφαλείας του φιλοξενούμενου έργου.
- Εκχώρηση δυνατότηταςbackup on demand/snapshot on demand.
- Καταγραφή πρόσβασης διαχειριστών και διαχειριστικών ενεργειών σε απομακρυσμένους syslogservers.
- Self Service Portal για VMProvisioning μέσω Service Catalog στο Public Cloud για εκτέλεση δοκιμών/εκπαίδευση.
- Μεταφορά αντιγράφων ασφαλείας εκτός υποδομής σε κασέτες με ισχυρή κρυπτογράφηση.
- IPSECend-to-endtunnelling για δημιουργία WAN με τρίτα συστήματα.
- CognosBI Workspaces για data ware housing και δημιουργία αναφορών.



## 1.2 Σκοπός και Στόχοι της Σύμβασης

### 1.2.1 Σύντομη Περιγραφή Αντικείμενου-Στόχοι

Για την αξιολόγηση, την κατάταξη και την παρακολούθηση επενδυτικών σχεδίων στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων από την Ε.Ε. ή μη Δράσεων, είναι απαραίτητος ο υπολογισμός Ετήσιων Μονάδων εργασίας (Ε.Μ.Ε.) ανά δυνητικό δικαιούχο, ο οποίος χρησιμεύει μεταξύ άλλων και για τον υπολογισμό του μεγέθους της ενισχυόμενης επιχείρησης, σύμφωνα με τη σύσταση 2003/361/ΕΚ της ΕΕ. Τα στοιχεία για την κατάσταση της απασχόλησης ανά επιχείρηση απαιτούνται είτε κατά τον σχεδιασμό των προγραμμάτων, είτε κατά το στάδιο υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης ή/και κατά το στάδιο της παρακολούθησης των επενδυτικών σχεδίων ή/και κατά το στάδιο της τήρησης τυχών μακροχρόνιων υποχρεώσεων των ενισχυόμενων επιχειρήσεων.

Το Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ είναι το κατά Νόμο αρμόδιο σύστημα για την καταγραφή της εργασιακής κατάστασης όλων των εν Ελλάδι απασχολούμενων με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου. Η χρήση του είναι υποχρεωτική για όλες τις επιχειρήσεις στην Ελλάδα που απασχολούν εργαζόμενους, ενώ έχει τύχει ευρείας αποδοχής από το σύνολο των εμπλεκόμενων μερών, έχοντας έτσι ως αποτέλεσμα τη συλλογή ενός πολύ σημαντικού όγκου δεδομένων και ποιοτικών στοιχείων απασχόλησης, που πλέον μπορούν να παρακολουθούνται αντικειμενικά και αξιόπιστα από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και όλους τους εποπτευόμενους φορείς του.

Το Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ, μεταξύ άλλων, καταγράφει:

- Τα ποιοτικά στοιχεία απασχόλησης κάθε εργαζομένου μέσω των υποβολών των Πινάκων Προσωπικού Επιχειρήσεων (καθεστώς απασχόλησης, ώρες απασχόλησης εβδομαδιαίως, κλπ).
- Τις αλλαγές στην εργασιακή κατάσταση του κάθε εργαζομένου μέσω των υποβολών Αναγγελιών Πρόσληψης, Απόλυσης, Οικειοθελούς Αποχώρησης, Λήξης Σύμβασης.
- Τις μεταβολές απασχόλησης κάθε εργαζομένου μέσω των υποβολών από τις επιχειρήσεις Συμβάσεων Μερικής Απασχόλησης ή εκ Περιτροπής Εργασίας.
- Την παρακολούθηση ειδικών μορφών απασχόλησης όπως Κοινωφελής Εργασία, Voucher, Μαθητεία και Πρακτική Άσκηση.

Μέσω της υποβολής των ανωτέρω δηλώσεων από πλευράς επιχειρήσεων, καταγράφεται το σύνολο της εξαρτημένης απασχόλησης, των ειδικών μορφών απασχόλησης και με δεδομένη τη δηλωμένη πρόθεση κάλυψης λοιπών μορφών απασχόλησης έργου και ανεξαρτήτων υπηρεσιών στο άμεσο μέλλον, θα υπάρχουν διαθέσιμα όλα τα απαραίτητα στοιχεία για τον (αυτόματο) υπολογισμό των Ετήσιων Μονάδων Εργασίας (Ε.Μ.Ε), σύμφωνα με τις απαιτήσεις των Ευρωπαϊκών Κανονισμών.

Το προτεινόμενο έργο αποτελεί στην ουσία τη σχεδίαση και δημιουργία μιας ηλεκτρονικής πλατφόρμας που θα υλοποιηθεί ως υποσύστημα του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ και θα προσφέρει διαρκή και σε - σχεδόν - πραγματικό χρόνο υπολογισμό των Ετήσιων Μονάδων Εργασίας (Ε.Μ.Ε.) ανά επιχείρηση/εργοδότη. Ο αριθμός των Ετήσιων Μονάδων Εργασίας θα υπολογίζεται και θα διατίθεται στις ίδιες τις επιχειρήσεις αλλά και στο σύνολο των φορέων του Δημοσίου που χρειάζονται τα δεδομένα αυτά για την εξυπηρέτηση των επιχειρησιακών αναγκών τους.

Κάτι τέτοιο θα προάγει τη διαφάνεια, την αντικειμενικότητα και την εγκυρότητα των σχετικών υπολογισμών, παρέχοντας ένα επιπλέον εργαλείο στη Δημόσια Διοίκηση για τη διερεύνηση της εξέλιξης του πραγματικού όγκου της απασχόλησης, για την επεξεργασία και λήψη σχετικών στατιστικών στοιχείων, για την αναφορά σχετικών μεγεθών προς τους Ευρωπαϊκούς θεσμούς, καθώς βεβαίως και για τη μείωση της γραφειοκρατίας στο πλαίσιο συγχρηματοδοτούμενων από την Ε.Ε. ή μη Δράσεων. Επιπροσθέτως, στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου, οι εν λόγω υπολογισμοί του όγκου της απασχόλησης και των Ε.Μ.Ε. θα μπορούν να διασταυρώνονται και να εμπλουτίζονται με την αξιοποίηση δεδομένων και άλλων Πληροφοριακών Συστημάτων και Βάσεων Δεδομένων του Δημοσίου όπως του ΕΦΚΑ και της ΑΑΔΕ, ενώ εξάλλου στο πλαίσιο



της επιχειρησιακής αξιοποίησης των δεδομένων, π.χ. για σκοπούς υλοποίησης δράσεων του ΕΣΠΑ, αυτοί οι υπολογισμοί θα μπορούν να διαφοροποιούνται κατόπιν αιτιολογημένης αναγκαιότητας.

Η προτεινόμενη πράξη, αποτελεί ένα σημαντικό βήμα προς την κατεύθυνση της καταχώρησης δεδομένων απασχόλησης «μόνον άπαξ» στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ από πλευράς επιχειρήσεων και την περαιτέρω επιχειρησιακή αξιοποίηση αυτών των δεδομένων από όλους τους αρμόδιους φορείς του Δημοσίου, μέσω της διασύνδεσης των Πληροφοριακών Συστημάτων και των διαφόρων Βάσεων Δεδομένων του Δημοσίου, κάτι που θα ενισχύσει την ηλεκτρονική διακυβέρνηση και τη χρήση Τεχνολογιών Πληροφοριών και Επικοινωνιών (ΤΠΕ), συμβάλλοντας έτσι ουσιαστικά στη μείωση του κόστους για όλα τα εμπλεκόμενα μέρη. Είναι γενικά αποδεκτό ότι η ηλεκτρονική διακυβέρνηση μπορεί να συμβάλλει στον εκσυγχρονισμό του κράτους, στην παροχή υπηρεσιών αυξημένης ποιότητας και αξίας, στην αποδοτικότερη αξιοποίηση των διαθέσιμων πόρων και του ανθρώπινου δυναμικού, καθώς και στη μείωση του κόστους και του απαιτούμενου χρόνου ολοκλήρωσης συγχρηματοδοτούμενων από την Ε.Ε. ή μη Δράσεων.

### 1.2.2 Αναμενόμενα Οφέλη

Η υλοποίηση του έργου έχει σκοπό την αξιοποίηση δεδομένων απασχόλησης που υποβάλλονται ήδη ηλεκτρονικά από τις επιχειρήσεις διαμέσου του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ, για τον υπολογισμό και την τροφοδότηση όλων των εμπλεκόμενων φορέων του Δημοσίου αλλά και των επιχειρήσεων, με αξιόπιστα και αντικειμενικά στοιχεία απασχόλησης και Ετήσιων Μονάδων Εργασίας (Ε.Μ.Ε) με ενιαίο τρόπο.

Η επιτυχής ολοκλήρωση του έργου θα συμβάλλει στην αντιμετώπιση ζητημάτων διαφθοράς και κακοδιαχείρισης, στην αύξηση της διαφάνειας και της εμπιστοσύνης στις δημόσιες υπηρεσίες, καθώς και στην προώθηση της ενεργής συμμετοχής των πολιτών και των επιχειρήσεων προς την κατεύθυνση της ψηφιακής κοινωνίας και οικονομίας (Paperless Society). Είναι ένα πρακτικό βήμα προς την ολιστική αντιμετώπιση ζητημάτων της Δημόσιας Διοίκησης που εξακολουθεί να χαρακτηρίζεται από δαπανηρές, χρονοβόρες και αφιλόξενες υπηρεσίες, πολύπλοκες διαδικασίες, γραφειοκρατία και αδιαφάνεια και όπου ο δρόμος προς την κατεύθυνση της ηλεκτρονικής διακυβέρνησης χαρακτηρίζεται από έντονο κατακερματισμό, ελλιπή διασύνδεση και αξιοποίηση υπαρχόντων συστημάτων.

Τα βασικά οφέλη τα οποία αναμένονται από την εκτέλεση του έργου είναι:

- Να επιτευχθεί μείωση των γραφειοκρατικών βαρών και ενίσχυση της επιχειρηματικότητας, καθόσον απαραίτητα στοιχεία απασχόλησης για την αξιολόγηση και την παρακολούθηση Δράσεων Κρατικών Ενισχύσεων, όπως οι Ε.Μ.Ε., θα παρέχονται αυτόματα στις επιχειρήσεις και τους εμπλεκόμενους φορείς του Δημοσίου, χωρίς την ανάγκη επανυποβολής κανενός σχετικού εγγράφου από τις επιχειρήσεις.
- Να επιταχυνθούν και να αυτοματοποιηθούν οι διενεργούμενοι από τους φορείς διαχείρισης Δράσεων Κρατικών Ενισχύσεων (ΕΣΠΑ, Αναπτυξιακός κλπ), έλεγχοι τήρησης υποχρεώσεων δημιουργίας και διατήρησης θέσεων απασχόλησης από τις επιχειρήσεις – δικαιούχους, κάτι που θα επιφέρει αύξηση της απορρόφησης των συγχρηματοδοτούμενων κονδυλίων, με ευεργετικά αποτελέσματα για την ελληνική οικονομία.
- Να υπάρχει τεκμηρίωση των δαπανών και του όγκου απασχόλησης στον σχεδιασμό και στην παρακολούθηση των συγχρηματοδοτούμενων ή μη προγραμμάτων, μέσω τεκμηριωμένων και αντικειμενικών δεδομένων που δεν επιδέχονται αμφισβήτηση ή παραποίηση.
- Να αυτοματοποιηθεί έλεγχος τήρησης μακροχρόνιων υποχρεώσεων απασχόλησης σε συγχρηματοδοτούμενα ή μη προγράμματα, καθώς και να ενισχυθεί η διαφάνεια αλλά και η καταπολέμηση φαινομένων απάτης.
- Να βελτιωθεί το επιχειρηματικό περιβάλλον, μέσω της αναβάθμισης της ικανότητας της δημόσιας διοίκησης να υποστηρίζει την επιχειρηματικότητα.





- Να δημιουργηθεί μια βάση δεδομένων μέτρησης της απασχόλησης σε μια ολοκληρωμένη και αξιόπιστη μονάδα μέτρησης, διεθνώς αποδεκτή, για τη διαμόρφωση και τον καθορισμό πολιτικών.

Βασικοί επωφελούμενοι:

- Σύνολο επιχειρήσεων της επικράτειας.
- Πολιτεία – Δημόσιοι φορείς.
- Φορείς διαχείρισης, συγχρηματοδοτούμενων ή μη, Δράσεων που αφορούν σε επιχειρήσεις.

## 1.3 Αντικείμενο της Σύμβασης

### 1.3.1 Εισαγωγή

Το Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ καταγράφει την εξαρτημένη απασχόληση και τις ειδικές μορφές απασχόλησης, σε πραγματικό χρόνο, μέσω της δήλωσης έναρξης λήξης και τις ενδιάμεσες μεταβολές σε σχέση με την ποιότητα και την ποσότητα αυτής.

Το Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ λαμβάνει με τη μορφή ηλεκτρονικών δηλώσεων τα εξής:

- Αναγγελίες (Ε3 Αναγγελία Πρόσληψης, Ε5 Αναγγελία Οικειοθελούς Αποχώρησης, Ε6ΜΠ: Τακτική Καταγγελία, Ε6ΧΠ: Άτακτη Καταγγελία, Ε7: Αναγγελία Λύσης Σύμβασης).
- Πίνακες Προσωπικού (Ε4 Ετήσιος, Ε4 Τροποποιητικός Αποδοχών, Ε4 Συμπληρωματικός Ωραρίου)
- Ειδικά Έντυπα:
  - Ε3.1 Αναγγελία Κοινωφελούς.
  - Ε3.2 Αναγγελία Θεωρητικής Κατάρτισης (Voucher).
  - Ε3.3 Αναγγελία Πρακτικής Κατάρτισης (Voucher).
  - Ε3.4 Αναγγελία Μαθητείας.
  - Ε3.5 Αναγγελία Πρακτικής Άσκησης.

Μία ΕΜΕ (Ετήσια Μονάδα Εργασίας) αντιστοιχεί σε ένα άτομο που εργάστηκε στην επιχείρηση, ή για λογαριασμό της επιχείρησης, με πλήρη απασχόληση, κατά τη διάρκεια ολόκληρου του εξεταζόμενου έτους. Ο αριθμός προσωπικού υπολογίζεται σε ΕΜΕ. Η εργασία των προσώπων που δεν έχουν εργαστεί καθ' όλη τη διάρκεια του έτους ή που εργάστηκαν με μερική απασχόληση ή που εργάστηκαν εποχιακά, υπολογίζεται ως κλάσματα ΕΜΕ.

Η μέτρηση και η παρακολούθηση των ΕΜΕ χρησιμοποιείται, μεταξύ άλλων, από επενδυτικά προγράμματα και επιδοτούμενα προγράμματα για την επιλεξιμότητα και για την παρακολούθηση.

Η διαδικασία συλλογής, τήρησης, υποβολής και ελέγχου εκατοντάδων χιλιάδων εγγράφων εντύπως, η οποία ενέχει προβλήματα στην ποιότητα λόγω λαθών, εσφαλμένων στοιχείων από δικαιούχους, λόγω υποκειμενισμού και εφαρμογής ενδεχομένως διαφορετικών παραδοχών κατά τους υπολογισμούς των ΕΜΕ, δημιουργεί τεράστιο κόστος σε όλους τους εμπλεκόμενους. Το κόστος αυτό αφορά το σύνολο των εμπλεκόμενων, δικαιούχους προγραμμάτων και φορείς παρακολούθησης και εποπτείας.

Το έργο αποσκοπεί στην υλοποίηση και θέση σε λειτουργία συστήματος παρακολούθησης των Ετήσιων Μονάδων Εργασίας ΕΜΕ, μέσω αξιοποίησης υπάρχουσών διαδικασιών και δεδομένων. Η πολύ-επίπεδη παρακολούθηση των ΕΜΕ θα ενδυναμώσει τον επιτελικό ρόλο του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και θα βελτιώσει το επιχειρησιακό περιβάλλον, συμβάλλοντας στην εξοικονόμηση πόρων από επιχειρήσεις και φορείς.





Επιτελικά, η υλοποίηση του Έργου στοχεύει στη θέσπιση κοινών κανόνων παρακολούθησης και με σαφείς διαδικασίες τήρησης και μέτρησης των Ετήσιων Μονάδων Εργασίας ΕΜΕ, με τη μεγαλύτερη δυνατή αξιοποίηση υπαρχόντων δεδομένων. Στοχεύει, επίσης, στην παραγωγή εθνικών αναφορών και δεικτών.

Επιχειρησιακά, η υλοποίηση των υπηρεσιών του έργου στην συλλογή, παρακολούθηση και διάθεση των στοιχείων σε επιχειρήσεις και φορείς, θα εξασφαλίσει σε όλους τους εμπλεκόμενους ένα νέο περιβάλλον με μειωμένη γραφειοκρατία και χρόνους διεκπεραίωσης των διαδικασιών.

### 1.3.2 Συνοπτική Περιγραφή Αντικειμένου

Στο πλαίσιο του έργου, θα μελετηθεί αρχικά ο τρόπος με τον οποίο κάθε κίνηση έναρξης, λήξης και μεταβολής δεδομένων απασχόλησης συμβάλλει στον υπολογισμό των Ε.Μ.Ε. Μέσω αυτής της μελέτης, θα καθοριστούν ο τρόπος υπολογισμού των Ε.Μ.Ε., τυχόν ελλείψεις και απαραίτητες προσθήκες στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ για τον υπολογισμό αυτών, και θα διαμορφωθεί μια ολοκληρωμένη επιχειρησιακή δομή, η οποία θα είναι υπεύθυνη για την παροχή δεδομένων απασχόλησης και τον τεκμηριωμένο υπολογισμό των Ε.Μ.Ε. για όλους τους φορείς του Δημοσίου, με τη λήψη και ενσωμάτωση τυχόν διορθώσεων ή μεταβολών.

Επιπλέον, στο πλαίσιο της μελέτης αυτής θα καθοριστούν τυχόν απαραίτητοι διασταυρωτικοί έλεγχοι με στοιχεία άλλων Βάσεων Δεδομένων (π.χ. ΕΦΚΑ ή ΑΑΔΕ), καθώς και ο τρόπος με τον οποίο αυτοί συμβάλλουν στον τελικό υπολογισμό των Ε.Μ.Ε.

Η ηλεκτρονική πλατφόρμα που θα δημιουργηθεί θα είναι υπεύθυνη για την υλοποίηση των διεργασιών επεξεργασίας των κινήσεων και δεδομένων για τον υπολογισμό των Ε.Μ.Ε. Ειδικότερα, θα διαθέτει εξειδικευμένο μηχανισμό δημιουργίας ροών εφαρμογής μεταβολών στις Ε.Μ.Ε., σύμφωνα με τα προσδιοριζόμενα της μελέτης από τα δεδομένα των υποβολών του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ.

Το ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ που θα είναι η κύρια πηγή δεδομένων, θα είναι υπεύθυνο για τη διάθεση σε πραγματικό χρόνο των υπολογισμένων Ε.Μ.Ε. σε όλους τους εμπλεκόμενους φορείς του Δημοσίου και φορείς διαχείρισης (μέσω της διάθεσης εξειδικευμένων Web Services, API's, κλπ.), ενώ θα συμπεριλάβει οποιαδήποτε απαίτηση για ενδεχόμενη έλλειψη στην παρακολούθηση, είτε οποιαδήποτε νέα απαίτηση για δηλώσεις τροποποιήσεων και μεταβολών.

Η νέα ηλεκτρονική πλατφόρμα με τον τρόπο που θα καθοριστεί στη μελέτη, θα επεξεργάζεται:

- τη ροή δεδομένων από το Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ.
- το σύνολο των κινήσεων από το Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ.
- τη διασταύρωση με τυχόν δεδομένα από άλλες βάσεις δεδομένων (π.χ. ΕΦΚΑ και ΑΑΔΕ).

Η νέα ηλεκτρονική πλατφόρμα, μέσω του περιβάλλοντος του Πληροφοριακού Συστήματος ΕΡΓΑΝΗ:

- θα διαθέτει τον υπολογισμό των Ε.Μ.Ε. στις επιχειρήσεις προς ενίσχυση της διαφάνειας των υπολογισμών.
- Θα διαθέτει τον αριθμό των υπολογιζόμενων Ε.Μ.Ε. προς οποιοδήποτε φορέα απαιτηθεί (Φορείς Διαχείρισης, Φορείς χάραξης πολιτικής), τηρώντας Μητρώο Πιστοποιημένων Φορέων παροχής στοιχείων και πλήρες ιστορικό στοιχείων που έχουν διατεθεί σε κάθε τέτοιο φορέα.
- Θα δίνει τη δυνατότητα να παρακολουθούνται οι Ε.Μ.Ε. σε οποιοδήποτε άξονα, σε σχέση είτε με την κάθε επιχείρηση είτε με το χρόνο, τον κλάδο, την περιφέρεια, την ειδικότητα, είτε με οποιοδήποτε άλλο άξονα καθοριστεί από τη μελέτη.
- Θα παρακολουθεί τις Ε.Μ.Ε. σύμφωνα με τις υποχρεώσεις που δύναται να καθοριστούν ανά πρόγραμμα, με στόχο να παρακολουθεί τη διαχρονική τήρηση αυτών για τη δημιουργία ειδοποιήσεων μη συμμόρφωσης.

Θα μπορεί να τροφοδοτήσει συστήματα επιχειρησιακής ευφυΐας (Business Intelligence).



### 1.3.3 Αναλυτική Περιγραφή Αντικειμένου

Όπως περιγράφηκε παραπάνω, το έργο αποτελείται από δύο σκέλη, το μελετητικό και το τεχνικό, που αφορά στην υλοποίηση στο Π.Σ. ΕΡΓΑΝΗ Πλατφόρμας Υπολογισμού, Τήρησης και Διάθεσης ΕΜΕ, λαμβάνοντας υπόψη και τα αποτελέσματα του μελετητικού σκέλους. Ακολούθως παρουσιάζεται αναλυτικότερα το φυσικό αντικείμενο για τα δύο σκέλη.

#### 1.3.3.1 Εκπόνηση Επιχειρησιακής και Νομοπαρασκευαστικής Μελέτης

Στο πλαίσιο του έργου, θα πρέπει να εκπονηθεί μελέτη χαρτογράφησης υφιστάμενης κατάστασης και αποτύπωσης των επιχειρησιακών απαιτήσεων / αναγκών που υπάρχουν, για τον υπολογισμό σε Ετήσιες Μονάδες Εργασίας (Ε.Μ.Ε.) σε Δράσεις συγχρηματοδοτούμενες από τα ΕΔΕΤ ή μη, όπως απορρέουν από τις θεσμικές και κανονιστικές απαιτήσεις (Κανονισμοί και Ορισμοί ΕΕ, Επενδυτικός Νόμος, κλπ). Θα αφορά κυρίως σε καταγραφή των επιχειρησιακών απαιτήσεων σε Ε.Μ.Ε. που υπάρχουν σε Δράσεις Κρατικών Ενισχύσεων Επιχειρηματικότητας (χρησιμοποιούνται οι Ε.Μ.Ε., ως κριτήριο αξιολόγησης, τυπική προϋπόθεση χρηματοδότησης διαμέσου της διατήρησης της απασχόλησης, υπολογισμού μεγέθους ενιαίας επιχείρησης βάσει ορισμών ΕΕ), Δράσεις COVID – 19, Δράσεις Επενδυτικών / Αναπτυξιακών Νόμων, Δράσεις ΟΑΕΔ, κλπ.

Στο πλαίσιο της μελέτης, θα πρέπει να διενεργηθεί μια εννοιολογική και «οντολογική» προσέγγιση για το τι σημαίνει στην πράξη, Ετήσια Μονάδα Εργασίας (Ε.Μ.Ε.), με βάση τα διαθέσιμα στοιχεία από το ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ και την Εργατική Νομοθεσία. Η μελέτη θα καταδείξει αν χρειάζεται εμπλουτισμός των υπαρχόντων δεδομένων που συλλέγει το ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ, για τους σκοπούς της πληρότητας του ορισμού και του αντικειμενικού υπολογισμού σε Ε.Μ.Ε. Ο συγκεκριμένος ορισμός δεν θα επιδέχεται αμφισβητήσεις και θα είναι αντικειμενικός, κατ' αναλογία με τον ετήσιο κύκλο εργασιών (τζίρο) που δίνεται από συγκεκριμένο πεδίο του εντύπου Ε3 του Υπουργείου Οικονομικών / ΑΑΔΕ.

Η μελέτη θα καταλήγει σε συμπεράσματα για την ανάγκη θεσμικής και νομοθετικής θωράκισης του ως άνω ορισμού Ε.Μ.Ε. και του συνακόλουθου υπολογισμού του σε εθνικό επίπεδο με βάση και το input που θα ληφθεί από τους βασικούς stakeholders, αλλά και τις επιχειρησιακές ανάγκες και δυνατότητες. Η συγκεκριμένη αρμοδιότητα νομοθέτησης ανήκει αποκλειστικά στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.

Επίσης, θα προταθεί ρύθμιση καθεστώτος εργασίας εξ αποστάσεως και Ε.Μ.Ε., ενσωμάτωση σχετικών νομοθετικών παρεμβάσεων στους υπολογισμούς Ε.Μ.Ε., μελέτη για τυχόν ανάγκη εμπλουτισμού των επιχειρησιακών δεδομένων στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ, που θα ενσωματώνουν με ακρίβεια τις νομοθετικές ρυθμίσεις σχετικά με το πλαίσιο παροχής εργασίας εξ αποστάσεως.

Στο πλαίσιο του μελετητικού βραχίονα, θα γίνει καταγραφή της ανάγκης για ευελιξία (flexibility) σε σχέση με τους «θεσμοθετημένους» υπολογισμούς του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ π.χ. σε Ε.Μ.Ε. ή σε πλήθος εργαζομένων ανάλογα με τις επιχειρησιακές ανάγκες. Θα πρέπει να προταθεί δυνατότητα για την παροχή και των δύο τύπων υπολογισμού με τις κατάλληλες προσαρμογές. Για παράδειγμα, για τις Δράσεις COVID-19, προκειμένου για την ενίσχυση επιχειρήσεων δεν έχει υιοθετηθεί η λογική της υιοθέτησης απαιτήσεων σε Ε.Μ.Ε., αλλά του όγκου απασχόλησης σε αριθμό ΑΦΜ εργαζομένων («κεφάλια»). Το ΠΣ θα πρέπει επιχειρησιακά να παρέχει στα πρόσωπα επιφορτισμένα με τη χάραξη πολιτικής και τις δύο δυνατότητες.

Επιπλέον, θα γίνει μελέτη εκτίμησης εξοικονόμησης εργατοωρών και κόστους για όλα τα εμπλεκόμενα μέρη (φορείς πολιτικής, διαχείρισης και επιχειρήσεις) του προτεινόμενου συστήματος, σε σχέση με την υφιστάμενη κατάσταση. Από τον ΕΦΕΠΑΕ υπάρχει η εκτίμηση ότι ένα σύστημα αυτόματου υπολογισμού Ε.Μ.Ε., θα επιτάχυνε τις διαδικασίες διεκπεραίωσης ενός εκάστου αιτήματος ελέγχου / επαλήθευσης κατά περίπου 30%, με την αντίστοιχη εξοικονόμηση σε ανθρώπινους και υλικούς πόρους. Για τις δεκάδες χιλιάδες δικαιούχους κρατικών ενισχύσεων και μόνο, αν γίνει προβολή των υπαρχόντων δεδομένων για την ΠΠ 2021-2027, η εξοικονόμηση πόρων μεταφράζεται σε δεκάδες εκατομμύρια ευρώ για όλα τα εμπλεκόμενα μέρη.

Επιπρόσθετα, θα πρέπει να υποβληθούν προτάσεις για την ανάδειξη της σχετικής Πράξης σε Best Practice δυναμικά σε Πανευρωπαϊκό επίπεδο.



Ειδικότερα, σε ότι αφορά το Μελετητικό Σκέλος του Έργου, θα πρέπει να εκπονηθεί από τον Ανάδοχο το παραδοτέο Π.1 «Επιχειρησιακή και Νομοπαρασκευαστική Μελέτη», με τα εξής επιμέρους αντικείμενα:

- Π.1.1 Χαρτογράφηση της υφιστάμενης κατάστασης:
  - Χαρτογράφηση της υφιστάμενης κατάστασης από την χρήση του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ, τόσο από την πλευρά των χρηστών (επιχειρήσεων), όσο και από την πλευρά του φορέα διαχείρισης του Πληροφοριακού Συστήματος (Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων).
  - Αποτύπωση των εμπλεκόμενων φορέων και των ρόλων τους (εισαγωγή δεδομένων, διαχείριση δεδομένων, έλεγχος πιστοποίησης, έλεγχος ποιότητας, κλπ), στη λειτουργία του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ.
  - Αποτύπωση των δεδομένων που συγκεντρώνονται και τηρούνται από το υφιστάμενο πληροφοριακό σύστημα και αξιολόγηση της ποιότητάς τους.
  - Αποτύπωση της εμπειρίας των φορέων που εμπλέκονται στη λειτουργία του συστήματος, αποτύπωση εμπειρίας των επιχειρήσεων ως τελικών χρηστών του συστήματος.
  - Αξιολόγηση της λειτουργίας του πληροφοριακού συστήματος, επιτυχημένα σημεία, σημεία που απαιτούν αλλαγή και γενικές κατευθύνσεις για τη διαμόρφωση του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ, ως του μοναδικού αρμόδιου συστήματος (one stop shop) για τον υπολογισμό και την παροχή αξιόπιστων δεδομένων για τις Ετήσιες Μονάδες Εργασίας (Ε.Μ.Ε.), σε όλους τους φορείς διαχείρισης και άσκησης πολιτικής του Δημοσίου, αλλά και τους φορείς που λειτουργούν υπό το καθεστώς διασφάλισης του δημοσίου συμφέροντος.
  - Χαρτογράφηση της υφιστάμενης κατάστασης, σε ότι αφορά την καταγραφή των επιχειρησιακών απαιτήσεων/αναγκών σε Ε.Μ.Ε. που υπάρχουν σε Δράσεις ΕΣΠΑ ή μη (πχ Δράσεις Κρατικών Ενισχύσεων Επιχειρηματικότητας, Δράσεις Επενδυτικών / Αναπτυξιακών Νόμων, Δράσεις ΟΑΕΔ, Δράσεις Προσωρινού Πλαισίου ΕΕ COVID – 19, κλπ).
  - Αποτύπωση του ισχύοντος ευρωπαϊκού αλλά και εθνικού νομοθετικού και θεσμικού πλαισίου και των συναφών απαιτήσεων σε σχέση με τις Ε.Μ.Ε.
- Π1.2 Στρατηγική και μεθοδολογία υπολογισμού Ε.Μ.Ε.
  - Καταγραφή των στρατηγικών κατευθύνσεων για το σχεδιαζόμενο πληροφοριακό σύστημα υπολογισμού και παροχής δεδομένων Ε.Μ.Ε., με συλλογή στοιχείων και προτάσεων από αρμόδιους φορείς και βασικούς stakeholders, όπως Υπηρεσίες του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Υπηρεσίες του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Υπηρεσίες του συστήματος ΕΣΠΑ, ΕΙΕΑΔ, Ενδιάμεσος Φορέας Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Ανταγωνιστικότητας & Επιχειρηματικότητας (ΕΦΕΠΑΕ), φορείς εργοδοτών και εργαζομένων (όπως ΣΕΒ, ΕΣΕΕ, ΙΝΕ ΓΣΕΕ, κλπ).
  - Καταγραφή επιχειρησιακών αναγκών και βελτιωτικών προτάσεων, μέσα από συναντήσεις εργασίας με βασικούς εμπλεκόμενους.
  - Διαμόρφωση εννοιολογικής και οντολογικής προσέγγισης της έννοιας της Ετήσιας Μονάδας Εργασίας (Ε.Μ.Ε.) σε σχέση με τα συλλεγόμενα δεδομένα (αντικειμενικός ορισμός της έννοιας Ε.Μ.Ε.).
  - Διερεύνηση της ανάγκης για τυχόν εμπλουτισμό των συλλεγόμενων δεδομένων και προσαρμογή των αντίστοιχων εντύπων που υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ, για σκοπούς πληρότητας και ακρίβειας των υπολογισμών σε Ε.Μ.Ε.
  - Οριστικοποίηση των απαιτήσεων, των προϋποθέσεων και των διαδικασιών εισαγωγής, πιστοποίησης και ελέγχου δεδομένων για Ε.Μ.Ε.
  - Ανάπτυξη μεθοδολογίας υπολογισμού Ε.Μ.Ε. για κάθε μορφή εργασίας, συμπεριλαμβανομένων μορφών, όπως η τηλεργασία και η εξ αποστάσεως εργασία.



- Π1.3 Πρόταση οργανωτικού και επιχειρησιακού μοντέλου λειτουργίας
  - Ανάλυση ρόλων και πρόταση για ολοκληρωμένο οργανωτικό μοντέλο, τους ρόλους και τις λειτουργίες των εμπλεκόμενων φορέων.
  - Πρόταση για τις απαιτούμενες διαδικασίες εισαγωγής, συλλογής, ελέγχου και διάθεσης δεδομένων καθώς και τις λοιπές λειτουργίες (πιστοποίηση, έλεγχος ποιότητας, κλπ).
  - Μελέτη εκτίμησης/ μείωσης διοικητικών βαρών και πρόταση μεθοδολογίας για τη μέτρηση της πραγματικής εξοικονόμησης πόρων, κατά την εφαρμογή της προτεινόμενης μεθοδολογίας και συστήματος.
  - Πρόταση για το επιχειρησιακό μοντέλο λειτουργίας του συστήματος.
- Π1.4 Προτάσεις επικοινωνίας και διάχυσης αποτελεσμάτων από την χρήση του ΠΣ.
  - Πλάνο επικοινωνίας των νέων απαιτήσεων του συστήματος για τους χρήστες.
  - Προτάσεις δημοσιότητας.
  - Προτάσεις για την ανάδειξη της σχετικής Πράξης σε Best Practice σε Πανευρωπαϊκό επίπεδο.
- Π1.5 Προτάσεις βελτίωσης του νομοθετικού πλαισίου για την ηλεκτρονικό υπολογισμό, την τήρηση και διάθεση Ετήσιων Μονάδων Εργασίας (Ε.Μ.Ε.).
  - Προτάσεις απαιτούμενων νομικών αλλαγών για την νομοθετική κατοχύρωση θεσμική θωράκιση των υπολογισμών σε Ε.Μ.Ε. Εντοπισμός νομικών θεμάτων και προτάσεις λύσεων, σχετικά με αναδεικνυόμενα θέματα προσωπικών δεδομένων στη λειτουργία του συστήματος.
  - Εντοπισμός νομικών θεμάτων και προτάσεις επίλυσης εργατικών και εργασιακών ζητημάτων, που σχετίζονται με τη λειτουργία του συστήματος.

### **1.3.3.2 Κατασκευή και Θέση σε Λειτουργία Πλατφόρμας Υπολογισμού, Τήρησης και Διάθεσης Ε.Μ.Ε.**

#### **1.3.3.2.1 Εκπόνηση Τεχνικής Μελέτης Εφαρμογής και Διαλειτουργικότητας**

Λαμβάνοντας υπόψη και το πόρισμα του μελετητικού σκέλους του έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να εκπονήσει το Παραδοτέο Π.2, το οποίο αποτελεί την τεχνική Μελέτη Εφαρμογής, καλύπτοντας τα εξής επιμέρους αντικείμενα σε ότι αφορά την υλοποίηση στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ της Πλατφόρμας Υπολογισμού, Τήρησης και Διάθεσης Ε.Μ.Ε.:

- Καθορισμός τυχόν νέων διαδικασιών υποβολής ηλεκτρονικών εντύπων.
- Καθορισμός χαρακτηριστικών συμμετοχής ανά διαδικασία υποβολής ηλεκτρονικών εντύπων υπαρχόντων ή νέων στην διαδικασία υπολογισμού των Ε.Μ.Ε.
- Καθορισμός διαδικασιών παραγωγής δεδομένων Ε.Μ.Ε.
- Καθορισμός δεδομένων τήρησης Ε.Μ.Ε. ανά επιχείρηση, καθώς και του συνόλου των αξόνων και των χαρακτηριστικών παρακολούθησης.
- Καθορισμός χαρακτηριστικών παρουσίασης και διάθεσης στοιχείων στις επιχειρήσεις, καθώς και των δυνατοτήτων και των χαρακτηριστικών θέσπισης ορίων παρακολούθησης.
- Καθορισμός διαδικασιών και προϋποθέσεων διάθεσης δεδομένων σε τρίτους φορείς.
- Οριστικοποίηση και αποσαφήνιση όλων των ζητημάτων, σχετικά με τον σχεδιασμό της νέας πλατφόρμας, όπως:
  - Η τελική αρχιτεκτονική της.





- Η ανάλυση απαιτήσεων όλων των Υποσυστημάτων του Πληροφοριακού Συστήματος (π.χ. διαδικασίες, αναγκαία έντυπα, κωδικοποιήσεις, στατιστικές αναφορές, πρωτόκολλα ποιοτικού ελέγχου, διασυνδέσεις κλπ.).
- Οι απαιτήσεις χρηστών. Η συλλογή των απαιτήσεων χρηστών θα πραγματοποιηθεί από τα στελέχη του Αναδόχου, ακολουθώντας διαδικασία συνεντεύξεων με χρήστες όλων των εμπλεκόμενων υπηρεσιών, οι οποίοι θα υποδειχθούν από τα αρμόδια στελέχη του Φορέα Λειτουργίας (Δ/νση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης & Εξυπηρέτησης του Πολίτη), βάσει των προδιαγραφών της παρούσας διακήρυξης.
- Προσδιορισμός κατηγοριών χρηστών και αναλυτική καταγραφή των ρόλων και αρμοδιοτήτων για κάθε υποσύστημα ξεχωριστά.
- Πλήρης εννοιολογικός σχεδιασμός των υποσυστημάτων του έργου, όπως διαγράμματα οντοτήτων – ρόων (entity relationship diagrams), ρόλοι χρηστών, προβλήματα διασυνδέσεων εφαρμογών, χρήση πρωτοκόλλων ανταλλαγής δεδομένων, κλπ.

Επιπροσθέτως, στο πλαίσιο του εν λόγω παραδοτέου, θα πρέπει να εκπονηθεί μελέτη πρακτικής διασύνδεσης της εξειδικευμένης εφαρμογής διάθεσης Ε.Μ.Ε. του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ με τα άλλα Πληροφοριακά Συστήματα του Δημοσίου για την οριζόντια αξιοποίηση των συγκεκριμένων επιχειρησιακών δεδομένων. Ως παράδειγμα, αναφέρεται η ανάγκη διασύνδεσης με το Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΠΣΚΕ), ΟΠΣ ΕΣΠΑ, τυχόν εξειδικευμένες εφαρμογές του ΕΦΕΠΑΕ για τον έλεγχο / πιστοποίηση σε ΕΜΕ των Δράσεων Κρατικών Ενισχύσεων Επιχειρηματικότητας, κλπ.

Πιο συγκεκριμένα, ο Ανάδοχος υποχρεούται να εκπονήσει Μελέτη Διαλειτουργικότητας και Διασύνδεσης του Συστήματος με Τρίτα Συστήματα. Στο πλαίσιο εκπόνησης της εν λόγω μελέτης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσδιορίσει λεπτομερώς τις προδιαγραφές της Λειτουργικής Περιοχής Διαλειτουργικότητας, τόσο επιχειρησιακά, όσο και τεχνολογικά. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να προσδιορίσει σαφώς, κατ' ελάχιστο, τα εξής στοιχεία:

- τους αποδέκτες των υπηρεσιών και το εύρος των στοιχείων που θα λαμβάνουν.
- τον τρόπο χρήσης και τη συχνότητα εξυπηρέτησης των αποδεκτών.
- το επιχειρησιακό σχήμα διεπαφής.
- τον τρόπο για την εξουσιοδοτημένη πρόσβαση στις πληροφορίες και στα δεδομένα.
- τον τρόπο για την αναζήτηση των πληροφοριών και των δεδομένων.
- την τεχνολογία αποστολής/ λήψης των πληροφοριών (τεχνολογία webservices, πρωτόκολλα επικοινωνιών, μορφή μεταδεδομένων, κλπ.).
- τη μορφή των πληροφοριών (πρότυπα δόμησης της πληροφορίας/ δεδομένων και της μετα-πληροφορίας/ δεδομένων).

Επίσης, θα πρέπει να εξασφαλιστεί η απαραίτητη διασύνδεση με τα συστήματα άντλησης στοιχείων, που θα χρησιμοποιηθούν στον υπολογισμό ή / και τη διασταύρωση των Ε.Μ.Ε. (π.χ. ΟΠΣ ΕΦΚΑ, ΑΑΔΕ).

### 1.3.3.2.2 Υλοποίηση – Λειτουργικές Απαιτήσεις

Στο πλαίσιο της εκτέλεσης του τεχνικού σκέλους του έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να εκτελέσει τις παρακάτω εργασίες στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ, με βάση τα αποτελέσματα της Τεχνικής Μελέτης Εφαρμογής:

#### 1.3.3.2.2.1 επικαιροποίηση υφιστάμενου Υποσυστήματος διαδικασιών υποβολών

Θα πρέπει να γίνει επικαιροποίηση του υποσυστήματος διαδικασιών υποβολών του Π.Σ. ΕΡΓΑΝΗ σε ότι αφορά τα εξής αντικείμενα:





- Δημιουργία νέων διαδικασιών υποβολής ηλεκτρονικών εντύπων που να υποστηρίζουν – εξυπηρετούν τους στόχους του υπο – ανάπτυξη συστήματος.
- Προσθήκη δυνατοτήτων καθορισμού ανά διαδικασία υποβολής των χαρακτηριστικών συμμετοχής στη διαδικασία υπολογισμού των Ε.Μ.Ε., όπως:
- Χαρακτηριστικά Συμμετοχής σε σχέση με τα στοιχεία παρακολούθησης Ε.Μ.Ε., όπως π.χ. Ημερομηνίες, Διαστήματα εφαρμογής, κ.α.
- Χαρακτηρισμός Ιδιοτήτων σε σχέση με τα στοιχεία παρακολούθησης Ε.Μ.Ε. όπως π.χ. Σχέση Εργασίας, Καθεστώς Απασχόλησης κ.α.

#### 1.3.3.2.2.2 *Επικαιροποίηση υφιστάμενου Υποσυστήματος διαλειτουργικότητας για την άντληση δεδομένων διασταύρωσης στοιχείων που περιλαμβάνονται στον αλγόριθμο υπολογισμού των Ε.Μ.Ε. από ΕΦΚΑ και ΑΑΔΕ*

Με βάση τα αποτελέσματα της τεχνικής μελέτης εφαρμογής και της μελέτης διαλειτουργικότητας αναφορικά με την αναγνώριση τυχόν άλλων πηγών τήρησης στοιχείων, σχετικά με την απασχόληση, όπως δηλώσεων Αναλυτικών Περιοδικών Δηλώσεων στον ΕΦΚΑ, Δηλώσεων Φόρου Μισθωτών Υπηρεσιών στην ΑΑΔΕ ή και άλλες πηγές, θα δημιουργηθεί κατάλληλο υποσύστημα διαλειτουργικότητας, το οποίο θα πρέπει να επιτελεί τουλάχιστον τις παρακάτω λειτουργίες:

- Επικοινωνία και άντληση στοιχείων από τρίτους φορείς – συστήματα.
- Υποστήριξη άντλησης δεδομένων από ετερογενή λειτουργικά συστήματα και συστήματα διαχείρισης βάσεων δεδομένων, με χρήση ασφαλών προτύπων ανταλλαγής δεδομένων, όπως Web Services – SOAP, ή μέσω διάθεσης αρχείων μέσω ασφαλών καναλιών επικοινωνίας.
- Δημιουργία και τήρηση κατάλληλων αποθετηρίων τήρησης των δεδομένων, για τη διάθεση των στοιχείων αυτών στα υπόλοιπα υποσυστήματά του, προς ανάπτυξη συστήματος.

#### 1.3.3.2.2.3 *Ανάπτυξη νέου Υποσυστήματος επεξεργασίας κινήσεων απασχόλησης για τη διαμόρφωση των δεδομένων των ΕΜΕ*

Θα πρέπει να δημιουργηθεί νέο υποσύστημα που θα επιτελεί τις παρακάτω βασικές λειτουργίες:

- Άντληση των απαραίτητων πρωτογενών δεδομένων για τη δημιουργία δευτερογενών δεδομένων που θα διαμορφωθούν για την παρακολούθηση των Ε.Μ.Ε.
- Επεξεργασία και υπολογισμός δευτερογενών δεδομένων από τα πρωτογενή δεδομένα, που θα έχουν καθοριστεί με τρόπο τέτοιο, ώστε να εξυπηρετούνται οι στόχοι του συστήματος. Οι δυνατότητες και ο τρόπος επεξεργασίας των δεδομένων αυτών μπορούν να είναι:
  - είτε online.
  - Είτε μέσω διαδικασιών ουρών αναμονής.
  - Είτε μέσω batch διαδικασιών.
- Δημιουργία δυνατότητας παρακολούθησης ολοκλήρωσης εκτέλεσης των διαδικασιών επεξεργασίας.

#### 1.3.3.2.2.4 *Ανάπτυξη νέου Υποσυστήματος παρακολούθησης ΕΜΕ ανά επιχείρηση*

Θα πρέπει να δημιουργηθεί νέο υποσύστημα που θα επιτελεί τις παρακάτω βασικές λειτουργίες:



- Τήρηση δεδομένων Ε.Μ.Ε. ανά Επιχείρηση, στη μικρότερη μονάδα που δύναται να παρακολουθηθεί ανά επιχείρηση, με τα χαρακτηριστικά που θα καθοριστούν στη σχεδίαση.
- Παρακολούθηση δεδομένων ανά επιχείρηση, καθώς και σε άξονες που δύναται να καθοριστούν, που σχετίζονται με την επιχείρηση ή τη δραστηριοποίηση της επιχείρησης, όπως Δραστηριότητα, Νομική Μορφή, Χωροθέτηση κ.α.
- Παρακολούθηση δεδομένων ανά επιχείρηση, καθώς και σε άξονες που δύναται να καθοριστούν, οι οποίοι σχετίζονται με τον χαρακτηρισμό της απασχόλησης στην επιχείρηση, όπως π.χ. Καθεστώς απασχόλησης, Ειδικότητα, Σχέση Απασχόλησης.
- Υποστήριξη δυνατότητας τροποποίησης στοιχείων που θα τηρούνται ανά επιχείρηση, ανάλογα τον σχεδίαση της μελέτης εφαρμογής.
- Υποστήριξη δυνατότητας διασταύρωσης και αντιπαραβολής των στοιχείων Ε.Μ.Ε. ανά επίπεδο και άξονα που θα παρακολουθούνται στο Π.Σ. ΕΡΓΑΝΗ, με το αντίστοιχο επίπεδο και άξονα που παρακολουθούνται σε τρίτα συστήματα, τα οποία παρακολουθούν δεδομένα απασχόλησης.

#### 1.3.3.2.2.5 Ανάπτυξη νέου Υποσυστήματος υπηρεσιών διάθεσης Ε.Μ.Ε. και ειδοποιήσεων παρακολούθησης σε επιχειρήσεις

Θα πρέπει να δημιουργηθεί νέο υποσύστημα που θα παρουσιάζει – παρακολουθεί τα δεδομένα ΕΜΕ ανά επιχείρηση, ώστε:

- Η κάθε επιχείρηση θα έχει εξατομικευμένη πρόσβαση στα στοιχεία που διατίθενται για αυτή για τις Ε.Μ.Ε. της.
- Παρουσίαση δεδομένων - στοιχείων των Ε.Μ.Ε. που θα τηρούνται από το σύστημα για την επιχείρηση σε όλους τους άξονες παρακολούθησης, που θα έχουν καθοριστεί από τη μελέτη εφαρμογής.
- Θα υπάρχει σύστημα καθορισμού ορίων ελέγχου παρακολούθησης κατάστασης Ε.Μ.Ε., σε επίπεδο που θα καθοριστεί στη μελέτη εφαρμογής.
- Θα υπάρχει σύστημα καθορισμού ειδοποιήσεων, σε περιπτώσεις υπέρβασης των ορίων.

#### 1.3.3.2.2.6 Ανάπτυξη νέου Υποσυστήματος υπηρεσιών διάθεσης ΕΜΕ και ειδοποιήσεων παρακολούθησης σε εμπλεκόμενους φορείς

Με βάση τα αποτελέσματα της μελέτης εφαρμογής και τον σχεδιασμό της λύσης για την εξυπηρέτηση του στόχων του συστήματος, θα δημιουργηθεί αντίστοιχο υποσύστημα που θα παρουσιάζει – παρακολουθεί τα δεδομένα Ε.Μ.Ε. ανά επιχείρηση ώστε:

- Δημιουργία διαδικασιών αδειοδότησης εμπλεκόμενων τρίτων φορέων.
- Δυνατότητα απόδοσης δικαιωμάτων πρόσβασης σε δεδομένα Ε.Μ.Ε. σε επίπεδο ή επίπεδα που θα καθοριστούν/ούν στη μελέτη.
- Παρουσίαση δεδομένων - στοιχείων των Ε.Μ.Ε. που θα τηρούνται από το σύστημα ανά επιχείρηση ή ανά επίπεδο πρόσβασης που θα έχει καθοριστεί.
- Παρουσίαση δεδομένων - στοιχείων των Ε.Μ.Ε. που θα τηρούνται από το σύστημα σε άξονες παρακολούθησης που θα έχουν καθοριστεί από τη μελέτη εφαρμογής.
- Θα υπάρχει σύστημα καθορισμού ορίων ελέγχου παρακολούθησης κατάστασης Ε.Μ.Ε. σε επίπεδο που θα καθοριστεί στη μελέτη εφαρμογής.
- Θα υπάρχει σύστημα καθορισμού ειδοποιήσεων, σε περιπτώσεις υπέρβασης των ορίων.



### 1.3.3.2.7 Επικαιροποίηση υφιστάμενου Υποσυστήματος διαλειτουργικότητας για την διάθεση δεδομένων ΕΜΕ προς εμπλεκόμενους φορείς

Στο πλαίσιο του έργου, θα πρέπει να γίνει επικαιροποίηση υφιστάμενου υποσυστήματος διαλειτουργικότητας του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ για τη διάθεση δεδομένων Ε.Μ.Ε. προς εμπλεκόμενους φορείς, με τα παρακάτω αντικείμενα:

- Προσθήκη δυνατότητας διάθεσης δεδομένων σε τρίτους φορείς των δεδομένων παρακολούθησης των Ε.Μ.Ε.
- Προσθήκη δυνατότητας διάθεσης δεδομένων σε τρίτους φορείς των δεδομένων παρακολούθησης των Ε.Μ.Ε., λαμβάνοντας υπόψη το επίπεδο αδειοδότησης των δεδομένων διάθεσης.

### 1.3.3.2.8 Μηχανισμός Ανάλυσης Δεδομένων

Με σκοπό την αξιοποίηση όσο το δυνατόν πιο ισχυρών δυνατοτήτων ανάλυσης των πρωτογενών δεδομένων για την παραγωγή των δεδομένων Ε.Μ.Ε. σε πολλαπλούς άξονες, θα πρέπει υποχρεωτικά στο πλαίσιο του έργου, να διατεθεί μηχανισμός ανάλυσης δεδομένων, με τα χαρακτηριστικά που παρουσιάζονται ακολούθως.

Η τυπική προσέγγιση σε μια σχεσιακή βάση δεδομένων είναι αποδοτική στην αποθήκευση και ανάκτηση απλών δομών δεδομένων. Με τη χρήση απλών OLTP αιτημάτων είναι εφικτή η επιστροφή πληροφοριών για συγκεκριμένα δεδομένα. Η απαίτηση για εντοπισμό τάσεων και συσχετισμών από μεγάλες αποθήκες δεδομένων και διαφορετικές πηγές καθιστά αναγκαία τη χρήση της Σύγχρονης Αναλυτικής Επεξεργασίας (OLAP). Η Σύγχρονη Αναλυτική Επεξεργασία Δεδομένων στηρίζεται στη θεώρηση της πληροφορίας με πολυδιάστατο τρόπο και στοχεύει στην αποδοτική απάντηση πολύπλοκων ερωτημάτων, που απαιτούν τη δυνατότητα διαχείρισης μεγάλου όγκου πληροφοριών. Συγκεκριμένα, οι τεχνικές αυτές υποστηρίζουν την ενοποίηση (aggregation) και τη συγκριτική παρουσίαση συγκεκριμένων μετρικών απλών αριθμών, ή επεξεργασμένης πληροφορίας -π.χ. sums, averages, minimums, maximums μέσω μιας πολυδιάστατης (multidimensional) παρουσίασης της σχετικής πληροφορίας.

Ο προσφερόμενος μηχανισμός ανάλυσης δεδομένων θα πρέπει να παρέχει ολοκληρωμένες δυνατότητες OLAP (On Line Analytical Processing) για τη δημιουργία Πολυδιάστατων Κύβων (Multidimensional Cubes), με προ-επεξεργασμένα δεδομένα (pre-aggregated) και την υποστήριξη με αλληλεπιδραστικό (interactive), γρήγορο και αποτελεσματικό τρόπο λειτουργιών ανάλυσης των πολυδιάστατων δεδομένων. Επίσης, θα πρέπει να παρέχει και σημαντικές δυνατότητες Data Mining για τον εντοπισμό της χρήσιμης πληροφορίας σε μεγάλες ποσότητες δεδομένων.

Με χρήση του εν λόγω μηχανισμού, τα OLTP δεδομένα που αποθηκεύονται στη σχεσιακή βάση δεδομένων του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ θα πρέπει να φορτώνονται σε μία πολυδιάστατη βάση δεδομένων για ανάλυση. Για τη σύνδεση των δύο βάσεων δεδομένων θα πρέπει να υποστηρίζονται οι εξής τρεις μέθοδοι:

- **Relational OLAP (ROLAP):** Τα δεδομένα δεν αποθηκεύονται στην πολυδιάστατη ΒΔ, αλλά φορτώνονται από την σχεσιακή ΒΔ όποτε χρειάζεται.
- **Multidimensional OLAP (MOLAP):** τα δεδομένα φορτώνονται στην πολυδιάστατη ΒΔ και αποθηκεύονται προσωρινά (cached) σε αυτήν. Τα επόμενα ερωτήματα τρέχουν νσε αυτά τα προσωρινά δεδομένα.
- **Hybrid OLAP (HOLAP):** Τα ενοποιημένα (aggregated) δεδομένα αποθηκεύονται προσωρινά (cached) στην πολυδιάστατη ΒΔ. Εάν υπάρξει ανάγκη για πιο λεπτομερή πληροφόρηση, τα δεδομένα φορτώνονται από τη σχεσιακή ΒΔ.

Το περιβάλλον ανάπτυξης, σχεδίασης και υλοποίησης των πολυδιάστατων κύβων της προσφερόμενης λύσης, θα πρέπει να παρέχει εξελιγμένες δυνατότητες ευχρηστίας και χαμηλό χρόνο εκμάθησης.



Επιπροσθέτως, ο προσφερόμενος μηχανισμός ανάλυσης δεδομένων, θα πρέπει να παρέχει σημαντικές δυνατότητες Data Mining για τον εντοπισμό της χρήσιμης πληροφορίας σε μεγάλες ποσότητες δεδομένων, με υποστήριξη κατ' ελάχιστον των εξής τύπων αλγορίθμων ανάλυσης και επεξεργασίας δεδομένων:

- Association Algorithm
- Clustering Algorithm
- Decision Trees Algorithm
- Linear Regression Algorithm
- Logistic Regression Algorithm
- Naive Bayes Algorithm
- Neural Network Algorithm
- Sequence Clustering Algorithm
- Time Series Algorithm.

#### 1.3.3.2.2.9 Δημιουργία Αναφορών - BI

Ο προσφερόμενος μηχανισμός / λογισμικό Δημιουργίας Αναφορών θα πρέπει να υποστηρίζει τη δημιουργία και εκτύπωση αναφορών, σε σχέση τόσο με τις διαδικασίες που θα αναπτυχθούν στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ στο πλαίσιο του έργου, όσο και με τις υφιστάμενες.

Τα πρότυπα των αναφορών θα μπορούν να σχεδιαστούν με γραφικό τρόπο και η σχεδίαση θα πρέπει να περιλαμβάνει όλα τα συνήθη συστατικά μιας φόρμας (π.χ. ετικέτες, πεδία κειμένου, λίστες κλπ.). Επιπλέον κατά τη σχεδίαση, θα πρέπει να μπορούν να ενσωματωθούν:

- Γραφικές παραστάσεις:
  - Line charts
  - Bubblecharts
  - Areacharts
  - Bar and columncharts
  - Doughnutcharts
  - PieCharts
  - Scattercharts
  - Treemaps
  - ComboCharts.
- Πίνακες
- Χάρτες
- Εικόνες
- Υποαναφορές
- Key Performance Indicators (KPIs).

Τα πρότυπα των αναφορών θα μπορούν να συνδεθούν με τουλάχιστον μια πηγή δεδομένων και με βάση τη σύνδεση αυτή να μπορούν να εκτελεστούν ερωτήσεις, ώστε να αντληθούν δεδομένα για την παραγωγή της



φόρμας. Ο Ανάδοχος θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του ποιες από τις ακόλουθες πηγές δεδομένων υποστηρίζονται με βάση την προσφερόμενη λύση:

- Σχεσιακές βάσεις δεδομένων
- Αρχεία CSV
- Αρχεία Excel
- Datamarts
- Cubes.

Προφανώς, τα πρότυπα αναφορών θα μπορούν να τροποποιηθούν, να διαγραφούν και να εκτελεστούν (ώστε να παραχθούν οι αναφορές) από κατάλληλα εξουσιοδοτημένους χρήστες με εύκολο τρόπο (χωρίς προγραμματιστική παρέμβαση). Το προσφερόμενο λογισμικό θα πρέπει να δίνει τη δυνατότητα σε τέτοιους χρήστες να πλοηγηθούν στο σύνολο των αναφορών, ώστε να επιλέξουν την αναφορά που επιθυμούν, να τροποποιήσουν / διαγράψουν / εκτελέσουν, κατά περίπτωση. Η σχεδίαση των προτύπων αναφορών θα γίνει από τον Ανάδοχο σε συνεργασία με το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.

Οι αναφορές που παράγονται από την εκτέλεση των προτύπων, θα είναι προσβάσιμες από web browser και θα μπορούν να εξαχθούν σε μορφή PDF, HTML, CSV και προαιρετικά Excel.

### 1.3.3.2.3 Υλοποίηση – Οριζόντιες Απαιτήσεις

Για το σύνολο της νέας λειτουργικότητας η οποία θα αναπτυχθεί στο πλαίσιο υλοποίησης του αντικειμένου της σύμβασης, με βάση τα ζητούμενα στα επιμέρους πακέτα εργασίας, θα πρέπει να ικανοποιούνται οι παρακάτω οριζόντιες απαιτήσεις.

#### 1.3.3.2.3.1 Πρόσβαση

Η αυθεντικοποίηση πρόσβασης σε όποιες εξωτερικές (πρόσβαση στο κοινό) εφαρμογές – υποσυστήματα δημιουργηθούν θα πρέπει να υλοποιείται μέσω εκμετάλλευσης των υφιστάμενων υπηρεσιών αυθεντικοποίησης που είναι διαθέσιμες στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ (ΓΓΠΣΔΔ, ΕΦΚΑ) ανάλογα με τις τελικές προδιαγραφές όπως θα καθοριστούν από την τεχνική μελέτη εφαρμογής.

Η αυθεντικοποίηση πρόσβασης σε όποιες εσωτερικές (πρόσβαση από χρήστες υπηρεσιών του υπουργείου και εποπτευόμενων φορέων) εφαρμογές – υποσυστήματα δημιουργηθούν θα πρέπει να υλοποιείται μέσω εκμετάλλευσης της υπάρχουσας υπηρεσίας αυθεντικοποίησης εσωτερικών χρηστών του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ.

Η διαβάθμιση πρόσβασης σε όποιες εσωτερικές (πρόσβαση από χρήστες υπηρεσιών του υπουργείου) εφαρμογές – υποσυστήματα δημιουργηθούν θα πρέπει να υλοποιείται μέσω εκμετάλλευσης της υπάρχουσας υπηρεσίας συστήματος ασφαλείας των εσωτερικών χρηστών του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ.

#### 1.3.3.2.3.2 Εμφάνιση - Ομοιογένεια

Οποιοσδήποτε εξωτερικές (πρόσβαση στο κοινό) εφαρμογές – υποσυστήματα δημιουργηθούν θα πρέπει να ακολουθούν τις σχεδιαστικές κατευθύνσεις των υπαρχόντων εξωτερικών συστημάτων του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ.

Οποιοσδήποτε εσωτερικές (πρόσβαση από χρήστες υπηρεσιών του υπουργείου) εφαρμογές – υποσυστήματα δημιουργηθούν θα πρέπει να ακολουθούν τις σχεδιαστικές κατευθύνσεις του εσωτερικού συστήματος του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ. Επίσης η πλοήγηση για εσωτερικούς χρήστες του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ που ήδη έχουν πρόσβαση σε άλλα υπάρχοντα κυκλώματα – υποσυστήματα – εφαρμογές θα πρέπει να είναι ομοιογενής.





### 1.3.3.2.3.3 Διάθεση Δεδομένων

Τα δεδομένα από οποιοσδήποτε εξωτερικές (πρόσβαση στο κοινό) ή εσωτερικές (πρόσβαση από χρήστες υπηρεσιών του Υπουργείου) εφαρμογές – υποσυστήματα δημιουργηθούν θα πρέπει να είναι διαθέσιμα με ενιαίο τρόπο στις εξής υπάρχουσες υπηρεσίες του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ:

- Δημιουργία Στατιστικών Καταστάσεων.
- Δημιουργία Υπηρεσιών Διαλειτουργικότητας (Web Services).

### 1.3.3.2.3.4 Συμβατότητα με G-Cloud

Δεδομένου ότι το νέο πληροφοριακό σύστημα θα εγκατασταθεί και θα λειτουργήσει στο G-Cloud, με επέκταση της υφιστάμενης υποδομής του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ στο εν λόγω περιβάλλον, όλες οι νέες λειτουργικότητες που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο του έργου θα αποτελέσουν μαζί με τις υφιστάμενες ένα νέο, ενιαίο σύστημα, το οποίο θα πρέπει να έχει τα εξής χαρακτηριστικά:

- να είναι cloudenabled, δηλαδή να λειτουργεί ή να σχεδιάζεται να λειτουργήσει σε περιβάλλον εικονικοποίησης (hypervisor) και να έχει σχεδιαστεί κατάλληλα ή εναλλακτικά να έχει αρχιτεκτονική κατάλληλη για μεταφορά σε περιβάλλον υπολογιστικού νέφους (cloud) από φυσικές μηχανές (εφόσον λειτουργεί σε αυτές) και επίσης να είναι συμβατό με το περιβάλλον εικονικοποίησης του G-cloud (λογισμικό εικονικοποίησης VMware).
- να έχει σαφώς καθορισμένες τις απαιτήσεις του σε αποθηκευτικό χώρο, δικτυακή κίνηση, backup, ασφάλεια και λοιπές συνοδευτικές υπηρεσίες, ώστε να καταταχθεί σε κάποιο από τα προσφερόμενα επίπεδα υπηρεσιών του G-Cloud
- να έχει ρυθμισμένα τα θέματα αδειοδότησης των εφαρμογών και των δομικών του στοιχείων, ώστε να είναι δυνατή η νόμιμη λειτουργία του.

Η προτεινόμενη λύση θα πρέπει να είναι κατάλληλα προσαρμοσμένη στις υποδομές και στο περιβάλλον λειτουργίας του G-Cloud και να συμμορφώνεται με τις τεχνικο-επιχειρησιακές προδιαγραφές που διέπουν τη λειτουργία του:

- Τα λειτουργικά συστήματα και το λογισμικό θα πρέπει να υποστηρίζουν αρχιτεκτονική x86 και να μπορούν να λειτουργήσουν πλήρως σε εικονικές μηχανές πάνω σε eSXI 6.0 (ή νεώτερο) hypervisor
- Δεν θα πρέπει να απαιτείται προμήθεια επιπρόσθετου εξοπλισμού για τη λειτουργία των εφαρμογών (usbkeys, certificateservers, κλπ) ή επικοινωνία μεταξύ των εικονικών μηχανών πέρα από τις προσφερόμενες παροχές του Κυβερνητικού Νέφους
- Η εσωτερική διευθυνσιοδότηση των εικονικών μηχανών θα πρέπει να είναι παραμετρική και καθορίζεται κατά την εγκατάσταση στο Κυβερνητικό Νέφος
- Η λειτουργία των εφαρμογών και συστημάτων θα πρέπει να συνάδει με τις προδιαγραφές ασφαλείας του Κυβερνητικού Νέφους, καθώς και τις Αρχές Καλής Λειτουργίας Φιλοξενούμενων συστημάτων.

Παρόλο που το Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud παρέχει δυναμικά ευελιξία στους πόρους που μπορεί να διαθέσει στο εκάστοτε Πληροφοριακό Σύστημα, η σωστή αξιοποίηση των πόρων αυτών, αποτελεί μείζον ζήτημα στρατηγικού σχεδιασμού για την Δημόσια Διοίκηση. Σύμφωνα με το παραπάνω, επισημαίνεται ότι η ορθή χρήση πόρων (κατά συμμόρφωση των λειτουργικών προδιαγραφών) αποτελεί σημαντικό παράγοντα της τεχνικής αξιολόγησης της πρότασης.

Λαμβάνοντας υπόψη τα παραπάνω, ο υποψήφιος Ανάδοχος καλείται να περιγράψει και να τεκμηριώσει στην Τεχνική του Προσφορά την προτεινόμενη από αυτόν Αρχιτεκτονική του προσφερόμενου πληροφοριακού συστήματος, όσον αφορά:



1. τα χαρακτηριστικά του εξοπλισμού υποδομής του G-Cloud που θα απαιτηθεί για την εγκατάσταση του Συστήματος και τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της προτεινόμενης λύσης που εγγυώνται την μέγιστη αξιοποίηση των δυνατοτήτων του G-Cloud . Συγκεκριμένα:
  - i. τον απαιτούμενο αριθμό υπολογιστικών πόρων (σε VMs), αναλύοντας κατά περίπτωση τις απαιτήσεις σε εικονικούς πυρήνες (vcores), μνήμη (RAM) και αποθηκευτικό χώρο (storage)
  - ii. το βέλτιστο, κατά τον υποψήφιο Ανάδοχο, λογικό σχήμα διασύνδεσης αυτών για την επίτευξη της μεγαλύτερης δυνατής ασφάλειας και διαθεσιμότητας, λαμβάνοντας υπόψιν τις δυνατότητες των προσφερόμενων υποδομών του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους G-Cloud (load balancing, vmWare high availability).
  - iii. τη δέσμευση ότι καλύπτεται το σύνολο των προδιαγραφών της διακήρυξης με την προτεινόμενη υποδομή.
  - iv. πιθανές μελλοντικές δυνατότητες επέκτασης της προτεινόμενης λύσης (scale up/scale out), έτσι ώστε να γίνεται η βέλτιστη αξιοποίηση των δυνατοτήτων των προσφερόμενων υποδομών του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους G-Cloud

Σε περίπτωση που η λύση του υποψηφίου Αναδόχου περιλαμβάνει άδειες χρήσης έτοιμου εμπορικού λογισμικού, ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να προμηθεύσει, στο πλαίσιο του έργου, άδειες συμβατές με το περιβάλλον του Κυβερνητικού Υπολογιστικού Νέφους G-Cloud, όπως αυτό περιγράφεται ανωτέρω. Για την προμήθεια αυτή θα πρέπει να λάβει υπόψη του τις γενικές και ειδικές κατά περίπτωση συνθήκες διαχείρισης αδειών χρήσης εμπορικού λογισμικού στο συγκεκριμένο περιβάλλον του G-Cloud.

Περαιτέρω, είναι σημαντικό να ληφθούν υπόψη τα παρακάτω:

- Σε περίπτωση που κρίνεται ότι η χρήση του vmWare High Availability δεν επαρκεί για τις ανάγκες υψηλής διαθεσιμότητας του φιλοξενούμενου συστήματος και πρέπει να εγκατασταθεί κάποια τεχνολογία clustering, είναι επιθυμητό αυτή να είναι συμβατή με το περιβάλλον Νέφους και να μην εμποδίζει την ελεύθερη μετακίνηση των εικονικών μηχανών μεταξύ των φυσικών εξυπηρετητών του G-Cloud. Ομοίως για διατάξεις Υψηλής Απόδοσης.
- Σε περίπτωση που απαιτούνται πιστοποιητικά SSL για την λειτουργία του Συστήματος ή την επικοινωνία με τρίτα, θα πρέπει να προσφερθούν από τον υποψήφιο Ανάδοχο.
- Είναι επιθυμητό η προτεινόμενη αρχιτεκτονική του Πληροφοριακού Συστήματος να εκμεταλλεύεται τις προσφερόμενες δυνατότητες και παροχές του Κυβερνητικού Νέφους, έτσι ώστε να είναι εφικτή η γρήγορη και εύκολη προσθήκη επιπλέον πόρων στο φιλοξενούμενο σύστημα (scale-up&scale-out) για κάλυψη μελλοντικών επιχειρησιακών αναγκών.

Τέλος, επισημαίνεται ότι ο Ανάδοχος θα πρέπει να συμμορφώνεται με τους κανόνες της Πολιτικής Ασφάλειας την οποία εφαρμόζει και τηρεί η ΓΓΠΣΔΔ σε όλα τα φιλοξενούμενα Πληροφοριακά Συστήματα στο Κυβερνητικό Υπολογιστικό Νέφος G-Cloud, καθώς και να συμμορφώνεται με όλες τις απαραίτητες λειτουργικές απαιτήσεις που προκύπτουν στο πλαίσιο της Προγραμματικής Συμφωνίας Φιλοξενίας Έργου.

#### 1.3.3.2.3.5 Ασφάλεια Συστήματος και Προστασία Ιδιωτικότητας

Κατά το σχεδιασμό του Έργου, ο Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει ειδική μέριμνα και να δρομολογήσει τις κατάλληλες δράσεις για:

- την ασφάλεια του πληροφοριακού συστήματος (έτοιμου λογισμικού, εφαρμογών, μέσων και υποδομών στις οποίες θα λειτουργεί το προσφερόμενο πληροφοριακό σύστημα (π.χ. εικονικός εξοπλισμός).
- την διασφάλιση της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των υποκείμενων πληροφοριών.
- την προστασία των προς επεξεργασία και αποθηκευμένων προσωπικών δεδομένων.



αναζητώντας, εντοπίζοντας και εφαρμόζοντας με μεθοδικό τρόπο τα τεχνικά μέτρα και τις οργανωτικο-διοικητικές διαδικασίες, οι οποίες θα απαιτηθούν.

Για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση των τεχνικών μέτρων ασφαλείας του Έργου, ο Ανάδοχος πρέπει να λάβει υπόψη του και να συμμορφωθεί με:

- το συναφές θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που ισχύει (π.χ. για το απόρρητο των επικοινωνιών – Ν. 4411/2016, Ν. 4070/2012, Ν. 3917/2011, Ν. 3674/2008, κλπ, για την προστασία των προσωπικών δεδομένων - Γενικός Κανονισμός Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων ΕΕ GDPR 2016, κλπ.).
- τις βέλτιστες πρακτικές στο χώρο της Ασφάλειας στις ΤΠΕ (best practices).
- τυχόν διεθνή de facto ή de jure σχετικά πρότυπα (π.χ. ISO/IEC 27001).
- την πολιτική ασφαλείας (και τις υποκείμενες προδιαγραφές και περιορισμούς) του G-Cloud και του δικτύου «ΣΥΖΕΥΞΙΣ».

Ειδικότερα, ο Ανάδοχος θα πρέπει να φροντίσει για την προστασία της διαθεσιμότητας των συστημάτων, της ακεραιότητας και της διαθεσιμότητας των πληροφοριών.

#### 1.3.3.2.3.6 Διαλειτουργικότητα

Στο πλαίσιο της στρατηγικής για την Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση και λόγω του ρόλου του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ, δίνεται ιδιαίτερη σημασία στην ανάπτυξη υπηρεσιών διαλειτουργικής εξυπηρέτησης, δηλαδή στην ανάπτυξη των απαραίτητων συνεργασιών μεταξύ συγκεκριμένων υπηρεσιών της Ελληνικής Δημόσιας Διοίκησης, οι οποίες παράγουν πρωτογενώς υπηρεσίες, καθώς και των απαραίτητων διεπαφών μεταξύ των πληροφοριακών τους συστημάτων. Συνεπώς η διαλειτουργικότητα αποτελεί μια κρίσιμη αλλά και σύνθετη συνιστώσα για την επιτυχή υλοποίηση και κυρίως αξιοποίηση του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ και ειδικότερα της πρόσθετης λειτουργικότητας αυτού που θα αναπτυχθεί στο πλαίσιο του παρόντος Έργου.

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εξασφαλίσει τη διαλειτουργικότητα αφενός μεταξύ των λειτουργικών ενότητων (υποσυστημάτων) που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο του παρόντος έργου και των υφιστάμενων και αφετέρου με συστήματα τρίτων φορέων.

Τεχνολογικά, η διαλειτουργικότητα αφορά στην ικανότητα του πληροφοριακού συστήματος για μεταφορά και χρήση της πληροφορίας – που αποθηκεύει, επεξεργάζεται και διακινεί - με άλλα πληροφοριακά συστήματα. Συγκεκριμένα αφορά σε:

- Μια σαφώς προσδιορισμένη και καθορισμένη μορφή για τις πληροφορίες (πρότυπα δόμησης της πληροφορίας/δεδομένων και της μετα-πληροφορίας / δεδομένων).
- Ένα σαφώς προσδιορισμένο και καθορισμένο τρόπο για την:
  - ανταλλαγή των πληροφοριών (τεχνολογίες επικοινωνιών και πρωτόκολλα με τα οποία μεταφέρεται η πληροφορία με την μορφή που καθορίζεται στο προηγούμενο σημείο).
  - πρόσβαση στις πληροφορίες και στα δεδομένα (ασφάλεια/ έλεγχος πρόσβασης δηλαδή τεχνολογίες που χρησιμοποιούνται για την προστασία των υπηρεσιών διαλειτουργικότητας).
  - αναζήτηση των πληροφοριών και των δεδομένων (τεχνολογίες μεταδεδομένων, καταλόγου ή άλλες που χρησιμοποιούνται για την αναζήτηση πληροφοριών στα πλαίσια των διαλειτουργικών υπηρεσιών).

Κατά το σχεδιασμό και την υλοποίηση του Έργου θα πρέπει να ακολουθηθούν τα κάτωθι:

1. Η εναρμόνιση με τις αρχές σχεδίασης και τα τεχνολογικά πρότυπα του Πλαισίου Διαλειτουργικότητας & Υπηρεσιών Ηλεκτρονικών Συναλλαγών (ΠΔ&ΥΗΣ) (<http://www.e-gif.gov.gr>).



2. Θα πρέπει να υλοποιηθεί **σχήμα διαλειτουργικότητας**, το οποίο θα είναι υπεύθυνο για την επικοινωνία, ασφαλή διασύνδεση (μέσω διαδικτύου), συνεργασία και ανταλλαγή δεδομένων μέσω τυποποιημένων διαδικασιών, αξιοποιώντας διεθνώς αποδεκτά πρότυπα ηλεκτρονικής διακυβέρνησης. Θα πρέπει να προβλεφθεί δηλαδή η δυνατότητα μεταφοράς των δεδομένων σε τρίτες εφαρμογές ή άλλες πλατφόρμες αποθήκευσης, μέσω ανοικτών και διεθνώς αναγνωρισμένων προτύπων για την ανταλλαγή δεδομένων με άλλα πληροφοριακά συστήματα. Θα χρησιμοποιηθούν οι κάτωθι τεχνολογίες ανοικτών προτύπων (ή άλλες ισοδύναμες κατόπιν σχετικής τεκμηρίωσης).

Στην περίπτωση Web Services βασισμένων σε SOAP:

- XML, που περιλαμβάνει βασική XML, XML schemas και XML parsers, για τη δόμηση/μορφοποίηση ανταλλασσόμενων δεδομένων.
- SOAP (Simple Object Access Protocol), που αποτελεί ένα πρωτόκολλο (βασισμένο σε XML) για την ανταλλαγή δομημένης πληροφορίας μεταξύ εφαρμογών μέσω web-services.
- WSDL (Web Services Description Languages) για την περιγραφή των μηνυμάτων, λειτουργιών και τις αντιστοιχίες πρωτοκόλλων των web-services.

Στην περίπτωση Web Services βασισμένων σε REST:

- JSON over HTTP
3. Ο Ανάδοχος του έργου, σε συνεργασία με το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και τον εκάστοτε Φορέα Διαλειτουργικότητας, θα καθορίσουν τα δεδομένα που απαιτούνται για ανταλλαγή, καθώς και την μορφή αυτών.
  4. Ο Ανάδοχος θα δημιουργήσει και θα δοκιμάζει τα σχετικά APIs που θα παραδίδει και θα εκπαιδεύει στην χρήση τους τα στελέχη του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, π.χ για την παροχή πληροφοριών σε τρίτους, και επίσης θα εφαρμόζει τα μέτρα ασφάλειας και πρόσβασης.
  5. Εάν οι άλλοι φορείς έχουν δημιουργήσει σύγχρονες υποδομές διαλειτουργικότητας, που περιλαμβάνουν τα δεδομένα που απαιτούνται για την λειτουργία του Συστήματος (APIs, WS, κλπ), ο Ανάδοχος θα τις εκμεταλλευτεί και θα τις ενσωματώσει στις διαδικασίες του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ.

#### 1.3.3.2.3.7 Πολυκαναλική προσέγγιση

Με την υλοποίηση του παρόντος Έργου θα παρέχονται ηλεκτρονικές πολυκαναλικές υπηρεσίες τόσο προς τους εσωτερικούς χρήστες του έργου, όσο και προς το ευρύτερο κοινό και των ωφελούμενων κατά περίπτωση. Ως εκ τούτου υπάρχουν απαιτήσεις πρόσβασης για όλα τα κανάλια επικοινωνίας που προβλέπονται στο πλαίσιο του Έργου.

Ειδικότερα το σύστημα θα μπορεί να παρέχει πληροφορίες μέσα από διαφορετικά κανάλια, όπως ενδεικτικά αναφέρονται παρακάτω:

- Μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: το σύστημα θα μπορεί να αποστέλλει ειδοποιήσεις σε μηνύματα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σε εγγεγραμμένους χρήστες, σε σημαντικά ορόσημα (milestones).
- Πρόσβαση από διαφορετικές πλατφόρμες: το σύστημα θα πρέπει να παρέχει τη δυνατότητα πρόσβασης (access) σε επιλεγμένες ηλεκτρονικές υπηρεσίες από κινητές πλατφόρμες (π.χ. tablet devices, smart phones κλπ).

#### 1.3.3.2.4 Αρχιτεκτονική

Οι νέες λειτουργικότητες που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο του έργου, θα πρέπει να ενσωματωθούν στην υφιστάμενη αρχιτεκτονική του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ, όπως αυτή παρουσιάζεται στο σχετικό κεφάλαιο 1.1.1.1 του





παρόντος Παραρτήματος της διακήρυξης, η οποία θα επεκταθεί ώστε να συμπεριλάβει τις απαραίτητες νέες δομές, που θα προτείνει ο υποψήφιος Ανάδοχος για την εξυπηρέτηση των αναγκών του έργου.

#### 1.3.3.2.4.1 Γενικές Αρχές Σχεδιασμού Συστήματος

Οι γενικές αρχές, σε λειτουργικό και τεχνολογικό επίπεδο, που θα διέπουν το σύνολο των Υποσυστημάτων που θα **αναπτυχθούν** ή θα **προσαρμοστούν** είναι:

1. **Αρχιτεκτονική N-tier**, για την ευελιξία της κατανομής του κόστους και φορτίου μεταξύ κεντρικών συστημάτων και σταθμών εργασίας, για την αποδοτική εκμετάλλευση του δικτύου και την ευκολία στην επεκτασιμότητα, βασισμένη πάνω σε καθιερωμένα πρότυπα, έτσι ώστε να διασφαλίζεται:
  - ομαλή συνεργασία και λειτουργία μεταξύ των επιμέρους Υποσυστημάτων του πληροφοριακού συστήματος.
  - δικτυακή συνεργασία μεταξύ εφαρμογών ή/και συστημάτων, τα οποία βρίσκονται σε διαφορετικά υπολογιστικά συστήματα.
  - εύκολη επέμβαση στη λειτουργικότητα των Υποσυστημάτων (συντηρησιμότητα – maintainability).
  - ύψιστη διασφάλιση των δεδομένων των συναλλασσόμενων.
2. **Αρθρωτή (modular) αρχιτεκτονική** του συστήματος, ώστε να επιτρέπονται μελλοντικές επεκτάσεις αλλαγές και αντικαταστάσεις, ενσωματώσεις, ή αναβαθμίσεις ή αλλαγές διακριτών τμημάτων λογισμικού, ενώ παράλληλα να καθίσταται εφικτή η εύκολη επέκταση επιμέρους δομικών στοιχείων της λύσης (scale up – scale out) για την άμεση αντιμετώπιση αυξανόμενων αναγκών.
3. Λειτουργία των επιμέρους Υποσυστημάτων και λύσεων, που θα αποτελέσουν διακριτά τμήματα της λύσης που θα προσφερθεί, σε **web-based περιβάλλον**, το οποίο θα αποτελέσει το βασικό «χώρο εργασίας» για τους «διαχειριστές» και τους εξουσιοδοτημένους χρήστες των εφαρμογών με στόχο:
  - την επίτευξη της μεγαλύτερης δυνατής ομοιομορφίας στις διεπαφές μεταξύ των διαφόρων υποσυστημάτων και στον τρόπο εργασίας τους.
  - την επιλογή κοινών και φιλικών τρόπων παρουσίασης, όσον αφορά στις διεπαφές των χρηστών με τις εφαρμογές.
4. Εξασφάλιση **πλήρους λειτουργικότητας** μέσω Διαδικτύου (Internet), κάνοντας χρήση των καθιερωμένων εφαρμογών πλοήγησης (Web Browsers), χωρίς να απαιτείται επιπλέον εγκατάσταση λογισμικού ή τρίτων συσκευών από τους τελικούς χρήστες.
5. Χρήση **συστημάτων διαχείρισης σχεσιακών βάσεων δεδομένων (RDBMS)** για την ευκολία διαχείρισης του αναμενόμενου μεγάλου όγκου δεδομένων, τη δυνατότητα δημιουργίας εφαρμογών φιλικών στον χρήστη και την αυξημένη διαθεσιμότητα του συστήματος.
6. Τα **εργαλεία ανάπτυξης, συντήρησης και διαχείρισης των εφαρμογών** που θα χρησιμοποιηθούν θα πρέπει να είναι συμβατά με το σύνολο του λογισμικού υποδομής που θα προσφερθεί από τον Ανάδοχο (Web, application και data base servers).
7. Χρήση **γραφικού περιβάλλοντος λειτουργίας (GUI)** του χρήστη για την αποδοτική διαχείριση και χρήση των Υποσυστημάτων και την ευκολία εκμάθησής τους.
8. **Μηνύματα λαθών (error messages)** στην ελληνική γλώσσα και ειδοποίηση των χρηστών με όρους οικείου τους προς αυτούς.
9. Διαβαθμισμένη πρόσβαση στις λειτουργικές περιοχές, ανάλογα με το είδος των υπηρεσιών και την ταυτότητα των χρηστών.





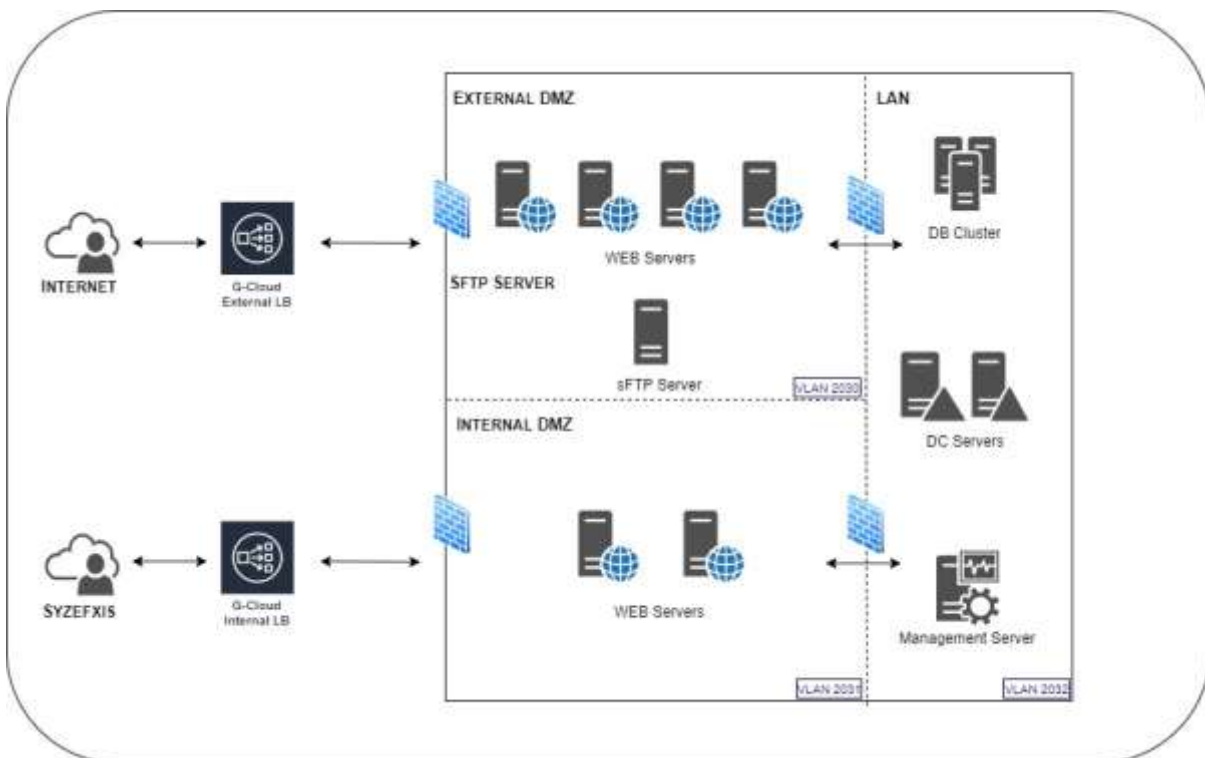
10. Διασφάλιση της **πληρότητας, ακεραιότητας, εμπιστευτικότητας και ασφάλειας** των δεδομένων των Υποσυστημάτων κατά τη χρήση και τη δικτυακή διακίνησή τους.
11. Βέλτιστη αξιοποίηση του αποθηκευτικού συστήματος, καθώς ο όγκος των δεδομένων είναι μεγάλος και σε μελλοντικό χρόνο θα επηρεάζει την επίδοση του συστήματος.
12. Πλήρης συμμόρφωση του Πληροφοριακού Συστήματος που θα αναπτυχθεί με τα αποτελέσματα του Πλαισίου Διαλειτουργικότητας, που υλοποιήθηκε για λογαριασμό του ΥΠΕΣ, στο πλαίσιο του έργου: «Ελληνικό Πλαίσιο Παροχής Υπηρεσιών Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Πρότυπα Διαλειτουργικότητας».
13. Αξιοποίηση των τεχνολογιών server consolidation και virtualization και πιο συγκεκριμένα λειτουργία των συστημάτων που θα αναπτυχθούν ή αναβαθμισθούν σε περιβάλλον εικονικών μηχανών (virtual machines) για τη μείωση του κόστους μέσω της συγκέντρωσης, τη μείωση του κόστους προμήθειας και συντήρησης υλικού και τη μειωμένη κατανάλωσης χώρου και ενέργειας.

#### 1.3.3.2.4.2 Αρχιτεκτονική Λύση

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στην Τεχνική Προσφορά του καλείται να σχεδιάσει και να παρουσιάσει την προτεινόμενη αρχιτεκτονική της προσφερόμενης λύσης, ώστε να καλύπτονται οι απαιτήσεις:

1. των γενικών αρχών σχεδιασμού του συστήματος που παρουσιάζονται παραπάνω,
2. της διατήρησης όλων των υφιστάμενων λειτουργιών του συστήματος, με χρήση ισοδύναμων ή ανώτερων υποδομών,
3. της λειτουργίας σε περιβάλλον εικονικών μηχανών (virtual machines), σύμφωνα με την παρ. Συμβατότητα με G-cloud της παρούσας.

Στο ακόλουθο Σχήμα, παρουσιάζεται η υφιστάμενη αρχιτεκτονική του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ, η οποία θα αποτελέσει τη βάση για περαιτέρω ανάπτυξη, με σκοπό την εξυπηρέτηση των σκοπών του έργου, ενώ τα χαρακτηριστικά των εικονικών μηχανών αναφέρθηκαν στην Παράγραφο «Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ».



Λόγω της απαίτησης υψηλής διαθεσιμότητας των υπηρεσιών του Π.Σ. ΕΡΓΑΝΗ, κάθε ρόλος φιλοξενείται τουλάχιστον σε δύο φυσικούς εξυπηρετητές, ενισχύοντας την υψηλή διαθεσιμότητα της υποδομής.

Επισημαίνεται ότι η προτεινόμενη από τον προσφέροντα αρχιτεκτονική δεν θα πρέπει να έχει μοναδικό σημείο αστοχίας (Single Point of Failure) στα βασικά επίπεδα, κάνοντας είτε χρήση N+1 εικονικών μηχανών σε active-active διάταξη (μέσω load-balancer), είτε με αρχιτεκτονική προσέγγιση που εκμεταλλεύεται και δύναται να λειτουργήσει με τις High Availability δυνατότητες του Κυβερνητικού Νέφους G-Cloud (vmWareHA). Η βάση δεδομένων θα υποστηρίζεται από τουλάχιστον δύο διακομιστές. Οι ελάχιστες υποχρεωτικές απαιτήσεις αναφορικά με τις δυνατότητες fail-over της βάσης, είναι η ύπαρξη διάταξης master-slave, όπου ο slave ενημερώνεται σε σχεδόν πραγματικό χρόνο (warm standby) και μπορεί να αναλάβει τον ρόλο του master αυτόματα, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, σε περίπτωση αστοχίας του master. Θα αξιολογηθεί ιδιαίτερα προσφορά που υλοποιεί Αρχιτεκτονική για τη βάση δεδομένων σε διάταξη υψηλής διαθεσιμότητας και διαμοιρασμού φόρτου εργασίας, η οποία σε περίπτωση αστοχίας ενός εκ των διακομιστών, θα γίνεται αυτόματα η μετάπτωση των συνδέσεων σε επόμενο διακομιστή, χωρίς καμιά διακοπή της υπηρεσίας και θα είναι δυνατή η δυναμική προσθήκη νέων κόμβων (scale out).

Ο υποψήφιος Ανάδοχος, θα πρέπει να περιγράψει λεπτομερώς την προτεινόμενη από αυτόν αρχιτεκτονική και να παραθέσει αναλυτικά τους λόγους, για τους οποίους είναι κατάλληλη για την εξυπηρέτηση των σκοπών του έργου.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος στην Τεχνική Προσφορά του, καλείται να συμπληρώσει τον ακόλουθο πίνακα με τους πόρους που θα απαιτηθούν για κάθε Λειτουργική Περιοχή / λογισμικό / υπηρεσία, προκειμένου να φιλοξενηθεί στο G-cloud. Η παράθεση των πόρων θα είναι ομαδοποιημένη ανά νοητό διακομιστή (virtual server). Ο πίνακας μπορεί να τροποποιηθεί, κατά την κρίση του προσφέροντος, εφόσον απαιτείται, ώστε να απεικονίζεται πληρέστερα ο επιθυμητός τρόπος φιλοξενίας στο G-cloud.

α/α	Περιγραφή διακομιστή	Υπηρεσίες που φιλοξενούνται	Αριθμός cores	Μνήμη (GB)	Δίσκος (GB)
1					
2					
3					
...					

Επισημαίνεται ότι ο πίνακας θα πρέπει να αντιστοιχεί στη συνολική υποδομή του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ, όπως αυτή θα επεκταθεί για την εξυπηρέτηση των αναγκών του έργου.

### 1.3.3.2.5 Έτοιμο Λογισμικό

Ως έτοιμο λογισμικό νοείται το σύνολο των επιμέρους λογισμικών, πάνω στο οποίο βασίζουν τη λειτουργία τους οι Λειτουργικές περιοχές της Πλατφόρμας Υπολογισμού, Τήρησης και Διάθεσης Ε.Μ.Ε.

Συνεπώς, στο έτοιμο λογισμικό ανήκουν:

- τα λειτουργικά συστήματα (operating systems).
- το λογισμικό των διακομιστών διαδικτύου (webservers).
- τα συστήματα διαχείρισης βάσεων δεδομένων (RDBMS).
- το λογισμικό ανάλυσης δεδομένων (analysis services).
- το λογισμικό επιχειρηματικής ευφυΐας / παραγωγής αναφορών (BI , dataanalytics, reporting).
- το λογισμικό αντιμετώπισης ιών (antivirus).
- καθώς και ό,τι άλλο λογισμικό απαιτείται στην προσφερόμενη λύση.



Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να έχει ενσωματώσει στην προσφορά του το πλήθος και τα χαρακτηριστικά των αδειών που αντιστοιχούν στην αρχιτεκτονική λύση που προτείνει, για την παροχή της Υπηρεσίας Λειτουργίας του Συστήματος Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού (π.χ. λειτουργικά συστήματα και antivirus για όλα τα VMs, άδειες για data base cluster, αντίστοιχες άδειες για τα υπόλοιπα συστημικά λογισμικά, καθώς και για τις Λειτουργικές Περιοχές που προσφέρονται ως έτοιμο λογισμικό). Επίσης, θα πρέπει να αναφέρει στην προσφορά του, το πλήθος και τα χαρακτηριστικά των ανωτέρω αδειών.

Οι άδειες θα πρέπει να μπορούν να μεταβιβασθούν, χωρίς πρόσθετη οικονομική ή άλλη επιβάρυνση ή πρόσθετους όρους σε οποιονδήποτε Φορέα του Δημοσίου, ο οποίος δυνητικά θα αναλάβει στο μέλλον τη λειτουργία του συστήματος στη θέση του υφιστάμενου Φορέα Λειτουργίας.

Όλες οι άδειες θα πρέπει να αφορούν σε λογισμικό, το οποίο θα μπορεί να λειτουργήσει σε περιβάλλον virtualization βασισμένο σε VMWare. Επιπλέον, θα πρέπει να έχουν ληφθεί υπόψη οποιεσδήποτε άλλες απαιτήσεις που θα καθιστούν το λογισμικό συμβατό με το G-cloud.

Επισημαίνεται ότι ειδικά για το σκέλος του συστήματος διαχείρισης βάσεων δεδομένων, απαιτείται κατ'ελάχιστον η προμήθεια των εξής αδειών (ή ανώτερων / νεότερων εκδόσεων), ώστε να αδειοδοτηθεί πλήρως και ο δεύτερος υφιστάμενος κόμβος της βάσης δεδομένων, ισοδύναμα με τον πρώτο, με σκοπό να έχει τη δυνατότητα να μοιραστεί ο φόρτος των ερωτημάτων ανάγνωσης (reads) μεταξύ των δύο κόμβων της παραγωγικής βάσης:

Κατηγορία	Ονομασία	Περιγραφή Προϊόντος	Απαιτούμενη Ποσότητα
Σύστημα διαχείρισης βάσεων δεδομένων (RDBMS)	SQL Svr Enterprise Core	SQLSvrEntCoreLicSAPk OLP 2Lic NL Gov CoreLic Qlfd (7JQ-00314)	5

Επίσης, σε ότι αφορά τα λειτουργικά συστήματα, απαιτείται η παροχή των παρακάτω έτοιμων λογισμικών (ή ανώτερων / νεότερων εκδόσεων) για την ομοιογένεια της λύσης:

Κατηγορία	Ονομασία	Περιγραφή Προϊόντος	Απαιτούμενη Ποσότητα
Λειτουργικό σύστημα (operating system)	Windows Server DC Core	WinSvrDCCoreLicSAPk OLP 16Lic NL Gov CoreLic Qlfd (9EA-00229)	2

### 1.3.3.2.6 Λοιπές Υπηρεσίες

Εκτός από την εκπόνηση των μελετών που προαναφέρθηκαν και της υλοποίησης της απαιτούμενης λειτουργικότητας στο ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ, στο πλαίσιο τους τεχνικού σκέλους του έργου, θα πρέπει να παρασχεθούν και οι συνοδευτικές υπηρεσίες που αναφέρονται στις παρακάτω παραγράφους.

#### 1.3.3.2.6.1 Υπηρεσίες Εκπαίδευσης

Ο Ανάδοχος οφείλει στο πλαίσιο της Φάσης Δ' Εκπαίδευση – Πιλοτική Λειτουργία – Τεκμηρίωση να προσφέρει υπηρεσίες εκπαίδευσης – μεταφοράς τεχνογνωσίας στους διαχειριστές του ΠΣ, με στόχο την πλήρη αξιοποίηση του Έργου, τόσο από τον Κύριο του Έργου, όσο και από το σύνολο των Φορέων της Δημόσιας Διοίκησης, που θα αποτελέσουν αποδέκτες των αποτελεσμάτων του.



Η εκπαίδευση που θα παρασχεθεί στο πλαίσιο του έργου της παρούσας διακήρυξης, θα είναι συνολικής διάρκειας τουλάχιστον 30 ωρών, δομημένη σε ολοήμερα σεμινάρια των έξι (6) ωρών ανά ημέρα.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να εφαρμόσει κατάλληλη μέθοδο εκπαίδευσης -μεταφοράς τεχνογνωσίας η οποία θα αφορά στο σύνολο των λειτουργικοτήτων του ΠΣ που θα αναπτυχθούν ή θα προσαρμοστούν στο πλαίσιο του έργου, ώστε οι διαχειριστές να διαθέτουν τις απαραίτητες γνώσεις για το σύνολο του πληροφοριακού συστήματος.

Εκτιμάται ότι το σύνολο των ως άνω εκπαιδευόμενων, ανέρχεται στα 5-10 στελέχη, τα οποία είναι επιχειρησιακοί διαχειριστές.

#### 1.3.3.2.6.2 Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας

Ο Ανάδοχος υποχρεούται, στο πλαίσιο του Έργου, να παράσχει υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας του Πληροφοριακού Συστήματος, υπό εικονικές συνθήκες λειτουργίας του, με πραγματικά δεδομένα. Στόχος είναι να αναδειχθούν τυχόν ελλείψεις στη λειτουργικότητα ή άλλα προβλήματα στον σχεδιασμό, πριν λειτουργήσουν οι νέες λειτουργικότητες στο κρίσιμο πραγματικό επιχειρησιακό περιβάλλον.

Οι υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας, που θα παρασχεθούν από τον Ανάδοχο κατά την Φάση Δ' Εκπαίδευση – Πιλοτική Λειτουργία – Τεκμηρίωση, περιλαμβάνουν τα εξής:

- Τις τελικές δοκιμές ελέγχου λειτουργικότητας, επίδοσης και διαθεσιμότητας, προσθήκης/τροποποιήσεις, σύνθεση, κλπ.), με στόχο να επιβεβαιωθεί η απόλυτα εύρυθμη λειτουργία και καλή συνεργασία των λειτουργιών του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ, οι οποίες θα έχουν υλοποιηθεί ή προσαρμοστεί στο πλαίσιο του έργου, τόσο μεταξύ τους, όσο και εξωτερικά, υπό συνθήκες πλήρους παραγωγικής λειτουργίας.
- Τη συλλογή παρατηρήσεων των χρηστών.
- Τις βελτιώσεις του συστήματος και την άμεση επίλυση τεχνικών προβλημάτων και διόρθωση/διαχείριση λαθών.
- Τις βελτιώσεις των ρυθμίσεων του συστήματος με στόχο τη βέλτιστη λειτουργία του.
- Υπηρεσίες helpdesk 2<sup>ου</sup> επιπέδου.
- Την επικαιροποίηση της τεχνικής και λειτουργικής τεκμηρίωσης του συστήματος (εφόσον πραγματοποιηθούν αλλαγές / προσθήκες).

## 1.4 Οργάνωση Έργου

### 1.4.1 Χρονοδιάγραμμα – Φάσεις

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες και νοείται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου, σύμφωνα με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα που παρατίθεται στη συνέχεια.

ΦΑΣΗ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ (ΜΗΝΕΣ)	ΜΗΝΑΣ ΕΝΑΡΞΗΣ	ΜΗΝΑΣ ΛΗΞΗΣ
A. Επιχειρησιακή και Νομοπαρασκευαστική Μελέτη.	2	1	2
B. Τεχνική Μελέτη Εφαρμογής.	2	2	3
Γ. Υλοποίηση Νέας Λειτουργικότητας.	8	4	11
Δ. Εκπαίδευση – Πιλοτική Λειτουργία – Τεκμηρίωση.	1	12	12



Φάση/Μήνες	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Φάση Α. Επιχειρησιακή και Νομοπαρασκευαστική Μελέτη.												
Φάση Β. Τεχνική Μελέτη Εφαρμογής.												
Φάση Γ. Υλοποίηση Νέας Λειτουργικότητας.												
Φάση Δ. Εκπαίδευση – Πιλοτική Λειτουργία – Τεκμηρίωση.												

#### 1.4.2 Παραδοτέα

Παρατίθεται ακολούθως ο πίνακας των παραδοτέων του έργου:

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ
Π.1	Επιχειρησιακή και Νομοπαρασκευαστική Μελέτη.	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ Α' ΦΑΣΗΣ
Π.2	Τεχνική Μελέτη Εφαρμογής.	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ Β' ΦΑΣΗΣ
Π.3 α	Υλοποιημένες Λειτουργικότητες Πλατφόρμας Υπολογισμού, Τήρησης και Διάθεσης Ετήσιων Μονάδων Εργασίας (ΕΜΕ) στο Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ.	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ Γ' ΦΑΣΗΣ
Π.3 β	Προμήθεια απαιτούμενου λογισμικού για τη λειτουργία του ΠΣ.	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ Γ' ΦΑΣΗΣ
Π.4	Αναφορά Εκπαίδευσης και Πιλοτικής Λειτουργίας.	ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ Δ' ΦΑΣΗΣ

#### 1.4.3 Ομάδα Έργου/Σχήμα Διοίκησης Έργου

Ο υποψήφιος Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλλει στην Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την ομάδα έργου που θα διαθέσει για τη διοίκηση και υλοποίηση του Έργου, το γνωστικό αντικείμενο που θα καλύψουν ο Υπεύθυνος και η Ομάδα Έργου, καθώς και τον χρόνο απασχόλησής τους ανά Φάση του Έργου.

#### 1.4.4 Μεθοδολογία διοίκησης και διασφάλιση ποιότητας

Ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπεριλάβει στην προσφορά του λεπτομερές χρονοδιάγραμμα υλοποίησης με τις κύριες φάσεις υλοποίησης, περιγραφές εργασιών και παραδοτέων, αναλυτικές χρονικές περιόδους υλοποίησης, ανθρώπινους πόρους (ρόλοι/ομάδες έργου) και αρμοδιότητες, καθώς και τα κύρια ορόσημα του Έργου.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να συμπεριλάβει στην προσφορά του τα έγγραφα του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας που εφαρμόζει, ή σε περίπτωση χρήσης λογισμικού, να γίνει σχετική αναφορά.





## 1.4.5 Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών

Ο Ανάδοχος θα πρέπει να εγκαταστήσει το Σύστημα στον κόμβο Government Cloud (G-Cloud) και να παραδώσει σε πλήρη λειτουργία το σύνολο του ζητούμενου λογισμικού στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.

Ο Ανάδοχος θα προσφέρει τις υπηρεσίες του, κατά κύριο λόγο, στις εγκαταστάσεις του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, αλλά και σε όποια άλλα σημεία προκύψουν από τις απαιτήσεις του Έργου.

Ο Ανάδοχος στα σημεία εγκατάστασης του λογισμικού υποχρεούται να εκτελέσει οποιαδήποτε εργασία απαιτείται για την εγκατάσταση και καλή λειτουργία του Συστήματος.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Πίνακες Συμμόρφωσης

### 1 Έτοιμο Λογισμικό

Αφορά στο τυχόν λογισμικό που ο Ανάδοχος θα χρησιμοποιήσει για την ανάπτυξη/παραμετροποίηση των εφαρμογών που προσφέρονται, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης για να παρασχεθούν πλήρως και λειτουργικά οι απαιτούμενες υπηρεσίες στα πλαίσια του έργου.

#### 1.1 Λειτουργικό Σύστημα

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Να αναφερθούν το Όνομα – Έκδοση – Κατασκευαστής – Τύπος - Χρονολογία διάθεσης του προσφερόμενου λογισμικού.	ΝΑΙ		
2.	Οι προσφερόμενες άδειες χρήσης θα πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις της Παραγράφου «Έτοιμο Λογισμικό».	ΝΑΙ		

#### 1.2 Λογισμικό Διαχείρισης Σχεσιακών Βάσεων Δεδομένων (RDBMS)

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Να αναφερθούν το Όνομα – Έκδοση – Κατασκευαστής – Τύπος - Χρονολογία διάθεσης του προσφερόμενου λογισμικού.	ΝΑΙ		
2.	Οι προσφερόμενες άδειες χρήσης θα πρέπει να καλύπτουν τις απαιτήσεις της Παραγράφου «Έτοιμο Λογισμικό».	ΝΑΙ		



## 1.3 Λογισμικό Επιχειρηματικής Ευφυΐας (BI) – Δημιουργίας Αναφορών

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Να αναφερθούν το όνομα, έκδοση, χρονολογία διάθεσης του προσφερόμενου λογισμικού(εμπορικό προϊόν ή ανοικτού κώδικα). Σε περίπτωση λογισμικού ανοικτού κώδικα αυτό να συνοδεύεται από επαγγελματικό συμβόλαιο υποστήριξης, από τον Κατασκευαστή.	ΝΑΙ		
2.	Να αναφερθεί ο τρόπος αδειοδότησης του λογισμικού και να προσφερθεί δυνατότητα δημιουργίας και δημοσίευσης αναφορών στον διακομιστή αναφορών επιχειρηματικής ευφυΐας για τουλάχιστον 10 χρήστες. Εάν το προσφερόμενο λογισμικό παρέχεται υπό τη μορφή υπηρεσίας (Soft wareasa Service – SaaS), να προσφερθεί η υπηρεσία για χρονικό διάστημα τουλάχιστον 2 ετών.	ΝΑΙ		
3.	Να περιγραφεί η βασική λειτουργικότητα του συστήματος επιχειρηματικής ευφυΐας. Θα πρέπει να υποστηρίζονται κατ' ελάχιστον οι παρακάτω δυνατότητες: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Σύνδεση με δεδομένα.</li> <li>• Μετατροπή και καθαρισμός δεδομένων.</li> <li>• Δημιουργία γραφικών, όπως γραφήματα, διαγράμματα που παρέχουν γραφικές απεικονίσεις των δεδομένων.</li> <li>• Δημιουργία αναφορών.</li> <li>• Διαμοιρασμός αναφορών.</li> </ul>	ΝΑΙ		
4.	Να διατίθενται εφαρμογές για φορητές συσκευές (smartphones, tablets) με υποστήριξη/συμβατότητα κατ' ελάχιστον με τα λειτουργικά συστήματα IOS, Android και Windows.	ΝΑΙ		



Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
5.	Υποστήριξη διαφορετικών ρόλων στο σύστημα επιχειρηματικής ευφυΐας. Να υποστηρίζονται κατ' ελάχιστον οι ακόλουθοι ρόλοι: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Διαχειριστές (Administrators).</li> <li>• Τελικοί Χρήστες (End Users).</li> </ul> Να αναφερθούν τυχόν επιπλέον ρόλοι που υποστηρίζονται.	ΝΑΙ		
6.	Ο διαχειριστής του συστήματος επιχειρηματικής ευφυΐας θα πρέπει να έχει κατ' ελάχιστον τις εξής δυνατότητες: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Διαχείριση εγγραφής νέων χρηστών.</li> <li>• Δυνατότητα ελέγχου πρόσβασης χρηστών στην εφαρμογή.</li> <li>• Δυνατότητα ενεργοποίησης και απενεργοποίησης χαρακτηριστικών του συστήματος.</li> <li>• Έλεγχο επιδόσεων και χρήσης του συστήματος.</li> <li>• Δημοσίευση αναφορών, απεικονίσεων.</li> <li>• Να παρέχει βοήθεια και υποστήριξη στους χρήστες του συστήματος.</li> </ul>	ΝΑΙ		
7.	Δυνατότητα δημιουργίας custom μετρικών (measures) και συναρτήσεων (functions).	ΝΑΙ		
8.	Δυνατότητα απευθείας διασύνδεσης με τις ακόλουθες, κατ' ελάχιστον, πηγές δεδομένων: <ul style="list-style-type: none"> <li>• IBM DB2 Database.</li> <li>• Oracle Database έκδοση 12 ή νεώτερη).</li> <li>• SQL Server.</li> <li>• SAP Business Warehouse Application Server.</li> <li>• Teradata Database.</li> <li>• Amazon Redshift.</li> <li>• Azure SQL Database.</li> </ul>	ΝΑΙ		



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
9.	<p>Να υποστηρίζονται κατ' ελάχιστον οι παρακάτω τύποι δεδομένων:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Αριθμοί.</li> <li>• Ημερομηνία/ώρα.</li> <li>• Κείμενο.</li> <li>• Boolean (True/False).</li> </ul>	NAI		
10.	<p>Δυνατότητα διασύνδεσης με εξωτερικές πηγές δεδομένων, με χρήση υφιστάμενων ή custom connectors.</p>	NAI		
11.	<p>Δυνατότητα δημιουργίας ομάδας χρηστών με πρόσβαση σε συγκεκριμένες αναφορές, dashboards.</p>	NAI		
12.	<p>Παροχή πολλαπλών τύπων απεικόνισης (visualization types) και δυνατότητα εισαγωγής προσαρμοσμένων απεικονίσεων.</p> <p>Να συμπεριλαμβάνονται κατ' ελάχιστον οι παρακάτω απεικονίσεις:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Line charts</li> <li>• Bubble charts</li> <li>• Maps</li> <li>• Area charts</li> <li>• Bar and column charts</li> <li>• Doughnut charts</li> <li>• Pie Charts</li> <li>• Scatter charts</li> <li>• Tree maps</li> <li>• Combo Charts.</li> </ul> <p>Να αναφερθούν άλλοι υποστηριζόμενοι τύποι απεικόνισης.</p>	NAI		
13.	<p>Δυνατότητα αυτοματοποιημένης παραγωγής διαδραστικών απεικονίσεων και πληροφοριών, με βάση τα σετ δεδομένων.</p>	NAI		
14.	<p>Να υποστηρίζονται οι παρακάτω, κατ' ελάχιστον, εξωτερικές πηγές δεδομένων για το σύστημα επιχειρηματικής ευφυΐας:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Αρχεία τύπου: .xlsx, xlsxm, .csv, .xml, .txt.</li> <li>• Πακέτα δεδομένων από άλλες υπηρεσίες (content packs). Να αναφερθούν ποιες.</li> <li>• Λογισμικά βάσεων δεδομένων.</li> </ul>	NAI		





Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
15.	Ενσωματωμένη δυνατότητα προβολής dashboards σε πραγματικό χρόνο.	ΝΑΙ		
16.	Δυνατότητα ολοκλήρωσης με εφαρμογές τρίτων και δυνατότητα πρόσβασης στα εξής: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dashboards.</li> <li>• Αναφορές.</li> <li>• Σετ Δεδομένων.</li> </ul>	ΝΑΙ		
17.	Δυνατότητα υποβολής ερωτημάτων σε φυσική γλώσσα.	ΝΑΙ		

#### 1.4 Λογισμικό Ανάλυσης Δεδομένων

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Να αναφερθούν το όνομα, έκδοση, χρονολογία διάθεσης του προσφερόμενου λογισμικού (εμπορικό προϊόν ή ανοικτού κώδικα). Σε περίπτωση λογισμικού ανοιχτού κώδικα αυτό, να συνοδεύεται από επαγγελματικό συμβόλαιο υποστήριξης, από τον Κατασκευαστή.	ΝΑΙ		
2.	Υποστήριξη λειτουργιών OLAP (On-Line Analytical Processing) για τη διαχείριση και αποθήκευση πολυδιάστατων δεδομένων και τη γραφική σχεδίαση πολυδιάστατων κύβων (ROLAP, MOLAP και HOLAP).	ΝΑΙ		
3.	Υποστήριξη in-memory Column Store Indexes για την εξαιρετικά γρήγορη εκτέλεση data ware house queries, αλλά και τη σημαντική εξοικονόμηση χώρου από την ενδογενή δυνατότητα συμπίεσης (compression).	ΝΑΙ		
4.	Υποστήριξη του προτύπου XML for Analysis (XMLA) για την πρόσβαση και επεξεργασία των πολυδιάστατων δεδομένων, με τη χρήση WEB Services και του προτύπου SOAP.	ΝΑΙ		



A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
5.	Ενσωματωμένες δυνατότητες υλοποίησης λειτουργιών εξόρυξης δεδομένων (Data Mining) για την ανάλυση και επεξεργασία δεδομένων με χρήση διαδεδομένων ειδικών αλγορίθμων του είδους, συμπεριλαμβανομένων των decision trees, clustering, logistic και line argression, neural network, naivebayes, association, sequence clustering, timeseries. Ύπαρξη εξειδικευμένων εργαλείων (editors, wizards, ειδικών querybuilders).	ΝΑΙ		
6.	Ενσωματωμένη δυνατότητα κατάτμησης (partitioning) κύβων (OLAP cubes) για την αύξηση της απόδοσης του συστήματος, με τη χρήση οπτικών οδηγών (wizards).	ΝΑΙ		

## 2 Λειτουργικές Απαιτήσεις

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της Παραγράφου «Επικαιροποίηση υφιστάμενου Υποσυστήματος διαδικασιών υποβολών».	ΝΑΙ		
2.	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της Παραγράφου «Επικαιροποίηση υφιστάμενου Υποσυστήματος διαλειτουργικότητας για την άντληση δεδομένων διασταύρωσης στοιχείων που περιλαμβάνονται στον αλγόριθμο υπολογισμού των Ε.Μ.Ε. από ΕΦΚΑ και ΑΑΔΕ».	ΝΑΙ		
3.	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της Παραγράφου «Ανάπτυξη νέου Υποσυστήματος επεξεργασίας κινήσεων απασχόλησης για τη διαμόρφωση των δεδομένων των Ε.Μ.Ε.».	ΝΑΙ		
4.	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της Παραγράφου «Ανάπτυξη νέου Υποσυστήματος παρακολούθησης Ε.Μ.Ε. ανά επιχείρηση».	ΝΑΙ		
5.	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της Παραγράφου «Ανάπτυξη νέου Υποσυστήματος υπηρεσιών διάθεσης Ε.Μ.Ε.».	ΝΑΙ		



	και ειδοποιήσεων παρακολούθησης σε επιχειρήσεις».			
6.	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της Παραγράφου «Ανάπτυξη νέου Υποσυστήματος υπηρεσιών διάθεσης Ε.Μ.Ε. και ειδοποιήσεων παρακολούθησης σε εμπλεκόμενους φορείς».	ΝΑΙ		
7.	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της Παραγράφου «Επικαιροποίηση υφιστάμενου Υποσυστήματος διαλειτουργικότητας για την διάθεση δεδομένων ΕΜΕ προς εμπλεκόμενους φορείς».	ΝΑΙ		
8.	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της Παραγράφου «Μηχανισμός Ανάλυσης Δεδομένων».	ΝΑΙ		
9.	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της Παραγράφου «Δημιουργία Αναφορών - ΒΙ».	ΝΑΙ		

### 3 Οριζόντιες Απαιτήσεις

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της Παραγράφου «Πρόσβαση».	ΝΑΙ		
2.	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της Παραγράφου «Εμφάνιση - Ομοιογένεια».	ΝΑΙ		
3.	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της Παραγράφου «Διάθεση Δεδομένων».	ΝΑΙ		
4.	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της Παραγράφου «Συμβατότητα με G-cloud».	ΝΑΙ		
5.	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της Παραγράφου «Ασφάλεια Συστήματος και Προστασία Ιδιωτικότητας».	ΝΑΙ		
6.	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της Παραγράφου «Διαλειτουργικότητα».	ΝΑΙ		
7.	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της Παραγράφου «Πολυκαναλική Προσέγγιση».	ΝΑΙ		

### 4 Υπηρεσίες

Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
1.	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της Παραγράφου «Εκπόνηση Επιχειρησιακής και Νομοπαρασκευαστικής Μελέτης».	ΝΑΙ		



Α/Α	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ
2.	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της Παραγράφου «Εκπόνηση Τεχνικής Μελέτης Εφαρμογής και Διαλειτουργικότητας».	ΝΑΙ		
3.	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της Παραγράφου «Υπηρεσίες Εκπαίδευσης».	ΝΑΙ		
4.	Συμμόρφωση στις απαιτήσεις της Παραγράφου «Υπηρεσίες Πιλοτικής Λειτουργίας».	ΝΑΙ		



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙΕΕΕΣ**

---

ΕΠΙΣΥΝΑΠΤΕΤΑΙ .xml ΑΡΧΕΙΟ ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΜΕΣΩ ΤΟΥ ΠΑΡΑΚΑΤΩ ΣΥΝΔΕΣΜΟΥ

<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>





## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών (Προσαρμοσμένο από την Αναθέτουσα Αρχή)

### 1. Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος ..... / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης: .....

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα<sup>10</sup>).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα<sup>11</sup>) .....

Εγγύηση μας υπ' αριθ. .... ποσού ..... ευρώ<sup>12</sup>.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε, ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως

μέχρι του ποσού των ευρώ .....<sup>13</sup> υπέρ του

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: .....  
(διεύθυνση) ....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: .....  
(διεύθυνση) ....., ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: .....  
(διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: .....  
(διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: .....  
(διεύθυνση) .....<sup>14</sup>

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) .....

Διακήρυξη/Πρόσκληση/ Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος .....<sup>15</sup> της/του  
(Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντος φορέα), για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης:  
“(τίτλος σύμβασης)"/ για το/α τμήμα/τα .....<sup>16</sup>

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε .....ημέρες<sup>17</sup> από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....<sup>18</sup>.

<sup>10</sup>Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>11</sup>Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>12</sup> Το ύψος της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής καθορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης σε συγκεκριμένο χρηματικό ποσό και δε μπορεί να υπερβαίνει το 2% της προεκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Αναγράφεται ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ (άρθρο 72 ν. 4412/2016).

<sup>13</sup>ο.π. υποσ. 8.

<sup>14</sup> Συμπληρώνεται με όλα τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.

<sup>15</sup> Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών, κλπ σύμφωνα με το άρθρο 72 ν. 4412/2016.

<sup>16</sup> Εφόσον η εγγυητική επιστολή αφορά σε προσφορά τμήματος/τμημάτων της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα έγγραφα της σύμβασης, συμπληρώνεται ο αύξων αριθμός του/ων τμήματος/τμημάτων για το/α οποίο/α υποβάλλεται προσφορά.

<sup>17</sup> Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

<sup>18</sup> ΣΗΜΕΙΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΡΑΠΕΖΑ: Ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες του χρόνου ισχύος της προσφοράς, όπως αυτός ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης (άρθρο 72 ν. 4412/2016).



ή

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, σύμφωνα με το άρθρο ... της Διακήρυξης/Πρόσκλησης/Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της<sup>19</sup>.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα, ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε<sup>20</sup>.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

<sup>19</sup> Άρθρο 72 ν. 4412/2016.

<sup>20</sup> Ο καθορισμός ανωτάτου ορίου έκδοσης των εγγυητικών επιστολών από τις τράπεζες που λειτουργούν στην Ελλάδα θεσμοθετήθηκε με την υπ' αριθ. 2028691/4534/03.08.1995 (ΦΕΚ Β' 740/28.08.1995) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία και κατέστη υποχρεωτική και η αναγραφή της σχετικής υπεύθυνης δήλωσης στην εγγυητική επιστολή.



## 2. Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος ..... / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα<sup>1</sup>).....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)<sup>2</sup>.....

Εγγύηση μας υπ' αριθ. .... ποσού ..... ευρώ<sup>3</sup>.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε, ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....<sup>4</sup>

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: .....

(διεύθυνση) ....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: .....

(διεύθυνση) ....., ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ..... (συμπληρώνεται με όλα

τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή εκτέλεση του/ων τμήματος/των ..<sup>5</sup>/ της υπ αριθ. .... σύμβασης "**(τίτλος σύμβασης)**", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη / Πρόσκληση / Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος<sup>6</sup> ..... της/του (Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος φορέα).

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε ..... ημέρες<sup>7</sup> από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ..... (αν προβλέπεται ορισμένος χρόνος στα έγγραφα της σύμβασης)

ή

μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση εγγυοδοσίας μας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

<sup>1</sup> Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>2</sup> Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>3</sup> Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

<sup>4</sup> Όπως υποσημείωση 3.

<sup>5</sup> Εφόσον αφορά ανάθεση σε τμήματα συμπληρώνεται ο α/α του/ων τμήματος/των για τα οποία υπογράφεται η σχετική σύμβαση.

<sup>6</sup> Συνοπτική περιγραφή των προς προμήθεια αγαθών / υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρο 72 ν. 4412/2016.

<sup>7</sup> Να οριστεί ο χρόνος σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.



### 3. Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής προκαταβολής

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος ..... / ENIAIO TAMEIO ANEΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)<sup>1</sup>.....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)<sup>2</sup>.....

Εγγύηση μας υπ' αριθ. .... ποσού ..... ευρώ<sup>3</sup>.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε, ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....<sup>4</sup>

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: .....

(διεύθυνση) ....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: .....

(διεύθυνση) ....., ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ..... (συμπληρώνεται με όλα

τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του 30% (συμπληρώνετε το συνολικό ποσοστό της λαμβανόμενης προκαταβολής) της συμβατικής αξίας μη περιλαμβανομένου του ΦΠΑ, ευρώ .....(συμπληρώνετε το συνολικό ποσό της λαμβανόμενης προκαταβολής) σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της

(συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) ..... για εκτέλεση του έργου (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) ..... συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό

τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ), και μέχρι του ποσού των ευρώ (συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή), πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρείας ..... ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιρειών της Ένωσης ..... ή Κοινοπραξίας ....., υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α/147/8-08-2016), στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγύησή μας. Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....(Σημείωση προς την Τράπεζα: διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ. 4.1 της παρούσας )».

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

<sup>1</sup> Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>2</sup> Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>3</sup> Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

<sup>4</sup> Όπως υποσημείωση 3.



#### 4. Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής καλής λειτουργίας

Εκδότης (Πλήρης επωνυμία Πιστωτικού Ιδρύματος ..... / ΕΝΙΑΙΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΤΟΜΕΑΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ (Ε.Τ.Α.Α.-Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε.)

Ημερομηνία έκδοσης .....

Προς: (Πλήρης επωνυμία Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)<sup>1</sup>.....

(Διεύθυνση Αναθέτουσας Αρχής/Αναθέτοντος Φορέα)<sup>2</sup>.....

Εγγύηση μας υπ' αριθ. .... ποσού ..... ευρώ<sup>3</sup>.

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε, ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....<sup>4</sup>

υπέρ του:

(i) [σε περίπτωση φυσικού προσώπου]: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: .....

(διεύθυνση) ....., ή

(ii) [σε περίπτωση νομικού προσώπου]: (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: .....

(διεύθυνση) ..... ή

(iii) [σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας:] των φυσικών / νομικών προσώπων

α) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

β) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) .....

γ) (πλήρη επωνυμία) ....., ΑΦΜ: ..... (διεύθυνση) ..... (συμπληρώνεται με όλα

τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας)ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας,

για την καλή λειτουργία του αντικειμένου της σύμβασης με αριθμό ..... και τη Διακήρυξή σας με αριθμό..., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) .....

Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας. Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....(Σημείωση προς την Τράπεζα: **διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ. 4.1 της παρούσας**)».

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

<sup>1</sup> Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>2</sup> Όπως ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>3</sup> Ολογράφως και σε παρένθεση αριθμητικώς. Στο ποσό δεν υπολογίζεται ο ΦΠΑ.

<sup>4</sup> Όπως υποσημείωση 3.





**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υποδείγματα πινάκων και βιογραφικού σημειώματος**
**I. ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΤΥΠΩΣΗΣ ΣΥΝΑΦΩΝ ΕΡΓΩΝ**

ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΠΕΡΙΧΟΜΕΝΟ ΕΡΓΟΥ (Κριτήριο συνάφειας με το αντικείμενο της προκηρυσσόμενης σύμβασης)	ΑΝΑΘΕΤΩΝ ΦΟΡΕΑΣ	ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΑΞΙΑ ΕΡΓΟΥ	ΠΟΣΟΠΟΥ ΑΦΟΡΑ ΣΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΤΟΥ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΣΤΟ ΕΡΓΟ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ

**II. ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ**

ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ	ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΕ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΑ ΕΡΓΑ (ΣΕ ΕΤΗ)	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ Ή ΕΞ. ΣΥΝΕΡΓΑΤΗΣ)



ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ			
<b>ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ</b>			
Επώνυμο:		Όνομα:	
Πατρώνυμο:		Μητρώνυμο:	
Τηλέφωνο:		E-mail:	
Διεύθυνση Κατοικίας:			
<b>ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ</b>			
Όνομα Ιδρύματος	Τίτλος Πτυχίου	Ειδικότητα	Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου

ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑΣΥΝΑΦΗΣ ΜΕ ΤΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΜΕΝΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ				
Έργο (ή Θέση)	Εργοδότης	Ρόλος και Καθήκοντα στο Έργο (ή Θέση)	Απασχόληση	
			Περίοδος (από – έως)	Διάρκεια απασχόλησης σε έτη



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Σχέδιο Σύμβασης**
**ΣΥΜΒΑΣΗ**

Στην Αθήνα σήμερα, ....., ημέρα, .....μεταξύ:

ΑΦΕΝΟΣ του Ελληνικού Δημοσίου, Υπουργείο ..... που εδρεύει στην ..... και εκπροσωπείται νόμιμα από τον/την .....,εφεξής καλούμενη «Αναθέτουσα Αρχή»,

ΑΦΕΤΕΡΟΥ της εταιρείας με την επωνυμία ..... και τον διακριτικό τίτλο ..... (στο εξής καλούμενη «ΑΝΑΔΟΧΟΣ»), που εδρεύει στ. ...., οδός, αρ. ...., με ΑΦΜ ..... της Δ.Ο.Υ. ...., που εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τ... νόμιμο εκπρόσωπό της (Εταιρείας ή της Ένωσης εταιρειών) ..... του....., με ΑΔΤ ..... του ....., δυνάμει του υπ' αριθ. .... πρακτικού Δ.Σ. (ΦΕΚ συγκρότησης ΔΣ σε σώμα ...../βεβαίωση Γ.Ε.ΜΗ.).

Συμφωνήθηκαν και έγιναν αμοιβαίως αποδεκτά τα ακόλουθα:

Το αφ' ενός συμβαλλόμενο Ελληνικό Δημόσιο α ν α θ έ τ ε ι στον αφ' ετέρου συμβαλλόμενο «ΑΝΑΔΟΧΟ», την προμήθεια/την παροχή υπηρεσιών ....., κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα:

(α) στη με αρ. ..../20...Διακήρυξη και τις τεχνικές προδιαγραφές αυτής,

(β) στην τεχνική και οικονομική προσφορά του Αναδόχου που υποβλήθηκε μέσω της πλατφόρμας ΕΣΗΔΗΣ και έλαβε αριθμό....., όπου δεν έρχεται σε αντίθεση με την Διακήρυξη

(γ) στην κείμενη νομοθεσία και

(δ) στην με αρ. ....απόφαση κατακύρωσης και

ο «ΑΝΑΔΟΧΟΣ» δηλώνει ότι αποδέχεται ανεπιφύλαχτα την εκτέλεση των ως άνω υπηρεσιών, με τους εξής όρους και συμφωνίες:

**ΑΡΘΡΟ 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η υλοποίηση του έργου με τίτλο «Υποστήριξη Επιχειρηματικού Περιβάλλοντος μέσω αυτόματου Υπολογισμού, Τήρησης και Διάθεσης Ετήσιων Μονάδων Εργασίας (ΕΜΕ)», με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5060300. Ειδικότερα, αφορά στην υλοποίηση: α) του **υποέργου 1**, με αντικείμενο το σχεδιασμό και τη δημιουργία ηλεκτρονικής πλατφόρμας, που θα υλοποιηθεί ως υποσύστημα του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ και θα προσφέρει διαρκή και σε - σχεδόν - πραγματικό χρόνο, υπολογισμό των Ετήσιων Μονάδων Εργασίας (Ε.Μ.Ε), ανά επιχείρηση/εργοδότη και β) του **υποέργου 2**, με αντικείμενο την προμήθεια απαραίτητου λογισμικού (Λειτουργικά Συστήματα, Σύστημα Διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων, Λογισμικό Αντικείμενης Προστασίας και Λογισμικό Αυτοματοποιημένης Επεξεργασίας Δεδομένων) για τη λειτουργία της εφαρμογής, σύμφωνα με τα ειδικότερα αναφερόμενα στην προκήρυξη και προσφορά του αναδόχου.

Ο ανάδοχος υποχρεούται να ολοκληρώσει το αντικείμενο της σύμβασης προσηκόντως, εμπροθέσμως και εντέχνως απαλλαγμένο ελαττωμάτων (πραγματικών και νομικών) και με όλες τις συνομολογημένες ιδιότητες.

**ΑΡΘΡΟ 2: ΓΕΝΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

- Ο ανάδοχος υποχρεούται να εκτελέσει τις υπηρεσίες κατά τρόπο άρτιο και είναι υπεύθυνος για την ολοκλήρωσή του σύμφωνα με τους όρους της συμβάσεως. Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμπράττει με την Αναθέτουσα Αρχή κατά την υλοποίηση του έργου και για την επίλυση των προβλημάτων που δημιουργούνται κατά την εκτέλεση του έργου.
- Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει όλο το απαιτούμενο προσωπικό, υλικά και οποιαδήποτε άλλα μέσα για την προσήκουσα εκτέλεση των παρεχόμενων υπηρεσιών. Ο ανάδοχος βαρύνεται με όλες τις απαιτούμενες γενικές και ειδικές δαπάνες για την ολοκλήρωση της σύμβασης, όπως αυτή περιγράφεται στα συμβατικά τεύχη, ενδεικτικά δε με τις δαπάνες των μισθών και ημερομισθίων



- του προσωπικού του, των εργοδοτικών επιβαρύνσεων, φόρους, τέλη, δασμούς, ασφάλιστρα, ασφαλιστικές κρατήσεις ή επιβαρύνσεις, έξοδα και ασφάλιστρα μετακίνησης, και γενικά κάθε είδους απρόβλεπτη δαπάνη και όλες τις νόμιμες επιβαρύνσεις και κρατήσεις υπέρ του Δημοσίου ή τρίτου, που ισχύουν κατά τον χρόνο υπογραφής του Συμφωνητικού.
- Ο ανάδοχος οφείλει να τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.
  - Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο Ανάδοχος θα πρέπει να τηρεί τις υποχρεώσεις του που προκύπτουν από τον επικοινωνιακό οδηγό ΕΣΠΑ 2014 -2020 (ενδεικτικά αναφέρονται: σήμανση χώρων υλοποίησης Υποέργων/ παραδοτέων/ εκπαιδευτικού υλικού/ χώρων εκπαίδευσης/ εξοπλισμού/ λογισμικού/ εφαρμογών/ ιστοσελίδων) (βλ. <https://www.espa.gr/el/Pages/elibraryFS.aspx?item=2087>)
  - Εάν μετά την κατακύρωση του Διαγωνισμού και πριν από την παράδοση εξοπλισμού/έτοιμου λογισμικού, στα πλαίσια της πρότασης επικαιροποίησης, έχουν ανακοινωθεί νεώτερα μοντέλα/ εκδόσεις, αποδεδειγμένα ανώτερων/ βελτιωμένων χαρακτηριστικών από εκείνα που προσφέρθηκαν και αξιολογήθηκαν, τότε ο Ανάδοχος υποχρεούται να υποβάλει Τεκμηριωμένη Εισήγηση για αντικατάσταση του προσφερόμενου εξοπλισμού ή/και λογισμικού, ως μέρος του Παραδοτέου 3β του ΥΠ2 , και η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να αποδεχθεί, να τα προμηθεύσει ο Ανάδοχος αντί των προσφερθέντων, με την προϋπόθεση ότι δεν επέρχεται οποιαδήποτε πρόσθετη οικονομική επιβάρυνση.
  - Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση για την τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας. Το προσωπικό που θα χρησιμοποιηθεί πρέπει να έχει τις απαραίτητες επαγγελματικές άδειες. Όλα τα οχήματα που θα απαιτηθούν για την εκτέλεση του έργου πρέπει να είναι ασφαλισμένα.
  - Ο ανάδοχος οφείλει να λαμβάνει εγκαίρως κάθε απαιτούμενο μέτρο, ώστε η Αναθέτουσα Αρχή και τα όργανα αυτής να μην υποστούν οποιαδήποτε ενόχληση ή την ελάχιστη ζημία.
  - Ο ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις εντολές και οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής που αφορούν την παροχή των υπηρεσιών.
  - Ο ανάδοχος οφείλει να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή από οποιαδήποτε απαίτηση για ζημιές που προξενήθηκαν κατά τη διάρκεια παροχής των υπηρεσιών, καθώς και έναντι οποιωνδήποτε απαιτήσεων, διαδικασιών, ζημιών, δαπανών, χρεώσεων που προέρχονται από αυτές ή σε σχέση με αυτές.
  - Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να εκτελεί τις υπηρεσίες με ασφαλή τρόπο και σύμφωνα με τους νόμους, διατάγματα, αστυνομικές και λοιπές διατάξεις και οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής που αφορούν την υγιεινή και την ασφάλεια των εργαζομένων, και να προβαίνει χωρίς καμιά αποζημίωση στη λήψη όλων των απαραίτητων μέτρων ασφαλείας που αυτά προβλέπουν.
  - Ο ανάδοχος πρέπει να χορηγεί στο προσωπικό τα απαιτούμενα, κατά περίπτωση εργασίας, ατομικά και ομαδικά εφόδια προστασίας και εργαλεία για ασφαλή εργασία.
  - Ο ανάδοχος παραμένει μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για την ασφάλεια των εργαζομένων στα έργα και είναι δική του ευθύνη η λήψη των ενδεδειγμένων και σωστών μέτρων ασφαλείας και η τήρηση των σχετικών κανονισμών. Για θέματα πρόληψης ατυχημάτων ισχύουν γενικά όσα ορίζονται από την Ελληνική Νομοθεσία και μόνο σε ειδικές περιπτώσεις που δεν προβλέπονται από αυτή θα εφαρμόζονται οι διεθνείς κανονισμοί πρόληψης ατυχημάτων.



- Ο ανάδοχος υποχρεώνεται να ανακοινώσει στην Αναθέτουσα Αρχή τις διαταγές και εντολές των διαφόρων αρχών σχετικά με υποδεικνυόμενα μέτρα ελέγχου, ασφαλείας κλπ. που απευθύνονται ή κοινοποιούνται σε αυτόν κατά την διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών.
- Όλες οι δαπάνες που συνεπάγονται τα παραπάνω βαρύνουν τον ανάδοχο.

### **ΑΡΘΡΟ 3: ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

#### **A. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ, ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ**

1. Για την υπογραφή της παρούσας Σύμβασης ο ανάδοχος προσκόμισε στην Αναθέτουσα Αρχή: α) την υπ' αρ. ....εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης, με ημερομηνία .....του .....συνολικού ύψους .....€ που αντιπροσωπεύει το 5% του συνολικού οικονομικού ανταλλάγματος, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο ν.4412/2016 και έχει χρόνο ισχύος μέχρι την ημέρα ολοκλήρωσης της προμήθειας/των υπηρεσιών όπως αυτή πιστοποιείται από την Επιτροπή Παραλαβής, οριζόμενη από την Υπηρεσία.  
β) την υπ' αρ. ....εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής (εφόσον προβλέπεται καταβολή προκαταβολής), με ημερομηνία .....του .....συνολικού ύψους .....€ που αντιπροσωπεύει το 30% του συνολικού οικονομικού ανταλλάγματος, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο ν.4412/2016 και έχει χρόνο ισχύος μέχρι την ημέρα ολοκλήρωσης της προμήθειας/των υπηρεσιών όπως αυτή πιστοποιείται από την Επιτροπή Παραλαβής, οριζόμενη από την Υπηρεσία.
2. Η εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης και Προκαταβολής αποδεσμεύονται και επιστρέφονται στο σύνολό μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5 της παρούσας. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω αποδέσμευση γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα στα άρθρα 5 και 6 της παρούσας, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.
3. Η εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης που προσκόμισε ο ανάδοχος καταπίπτει:
  - α. όπου ρητώς προβλέπεται από την παρούσα, την Διακήρυξη και τον ν.4412/2016,
  - β. σε κάθε περίπτωση που ο ανάδοχος παραβεί ουσιώδεις όρους της παρούσας.
4. Η Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης σύμφωνα και με το άρθρο 4 παρ.1α του ν.4156/2013 καλύπτει και την παροχή ισόποσης προκαταβολής προς τον Ανάδοχο, χωρίς να απαιτείται η κατάθεση Εγγύησης Προκαταβολής. Στις περιπτώσεις που θα απαιτηθεί μεγαλύτερο ύψος προκαταβολής από το ύψος της Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης, αυτή λαμβάνεται με την κατάθεση από τον Ανάδοχο εγγύησης προκαταβολής που θα καλύπτει τη διαφορά μεταξύ του ποσού της εγγύησης καλής εκτέλεσης και του ποσού της καταβαλλόμενης προκαταβολής. Η απόσβεση της προκαταβολής και η επιστροφή της εγγύησης καλής εκτέλεσης πραγματοποιούνται, σύμφωνα με τους όρους της προκήρυξης και της σύμβασης.

#### **B. ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

Μετά την παραλαβή των υπηρεσιών και προκειμένου να επιστραφεί η εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης του άρθρου 3 της παρούσας, ο Ανάδοχος καταθέτει εγγυητική Επιστολή Καλής Λειτουργίας ύψους 20.000€ η οποία κατατίθεται στην Αναθέτουσα Αρχή ως εγγύηση καλής λειτουργίας των παρασχεθεισών εφαρμογών. Η εγγυητική αυτή επιστολή έχει ημερομηνία έναρξης ισχύος της την ημερομηνία σύνταξης των





πρωτοκόλλων οριστικής παραλαβής και διάρκεια ισχύος ενός έτους και καλύπτει την εγγύηση για συντήρηση, αποκατάσταση ζημιών κλπ.

Οι εγγυητικές Επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου, ή στα κράτη-μέρη της Συμφωνίας Δημοσίων Συμβάσεων του Παγκοσμίου Οργανισμού Εμπορίου, που κυρώθηκε με το ν. 2513/1997 (Α' 139) και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορεί, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχεται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού.

#### **ΑΡΘΡΟ 4: ΤΙΜΗΜΑ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

1. Το τίμημα που υποχρεούται να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή στον ανάδοχο για την εκτέλεση της υπηρεσίας (Οικονομικό Αντάλλαγμα) είναι σύμφωνα με την οικονομική προσφορά του η οποία αποτελεί αναπόσπαστο παράρτημα της παρούσας σύμβασης είναι:
  - Για το τμήμα 1 που αντιστοιχεί στο υποέργο 1 της Πράξης με κωδ. ΜΙΣ 5060300: .....€ (ολογράφως: ..... Ευρώ) πλέον Φ.Π.Α. 24%.
  - Για το τμήμα 2 που αντιστοιχεί στο υποέργο 2 της Πράξης με κωδ. ΜΙΣ5060300: .....€ (ολογράφως: ..... Ευρώ) πλέον Φ.Π.Α. 24%.
2. Δεν προβλέπεται τιμαριθμική ή άλλη αναπροσαρμογή του Οικονομικού Ανταλλάγματος.
3. Το Οικονομικό Αντάλλαγμα καταβάλλεται για το σύνολο των υποχρεώσεων του αναδόχου όπως αυτές απορρέουν από τη Διακήρυξη, την προσφορά του και τις συνθήκες του έργου όπου θα πραγματοποιήσει την προμήθεια/υπηρεσία.
4. Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνει *(αναλόγως του τρόπου επιλογής του αναδόχου στην οικονομική προσφορά του)*
5. Για την πληρωμή του αναδόχου απαιτούνται τα κάτωθι δικαιολογητικά:
  - α) πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής, που συντάσσεται από την Επιτροπή Παραλαβής
  - β) τιμολόγιο του αναδόχου
  - γ) φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα σε ισχύ κατά την ημέρα πληρωμής
  - δ) καθώς και όποιο άλλο δικαιολογητικό τυχόν ζητηθεί ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή ανάλογα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Τα προβλεπόμενα από τις φορολογικές διατάξεις παραστατικά θα εκδίδονται στο όνομα της Αναθέτουσας Αρχής, μετά την εκτέλεση και παράδοση του έργου, κατά τα οριζόμενα στο παρόν άρθρο. Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων, Ανεξάρτητων Αρχών ή άλλων Οργανισμών που κατά νόμο τον βαρύνει. Η καθαρή αξία των παραστατικών υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος βάσει του ν.4172/2013. Επίσης ο ανάδοχος βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις: α) Κράτηση 0,06 % υπέρ Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης β) Κράτηση 0,06 % υπέρ Α.Ε.Π.Π, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης και γ) Κράτηση 0,02 % υπέρ του Δημοσίου, βάσει της παρ.6 του άρθρου 36 του ν.4412/2016, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε



πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών. Οι κρατήσεις υπάγονται σε χαρτόσημο 3% και ΟΓΑ χαρτοσήμου που υπολογίζεται με ποσοστό 20% επί του χαρτοσήμου.

#### **ΑΡΘΡΟ 5: ΤΟΠΟΣ, ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Ο τόπος παροχής των υπηρεσιών θα είναι η έδρα του αναδόχου και η έδρα του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης αλλά και σε όποια άλλα σημεία προκύψουν από τις απαιτήσεις του Έργου.

Η εκτέλεση της σύμβασης και τα παραδοτέα αυτής γίνονται σύμφωνα με την παράγραφο 1.4.1 του παραρτήματος Ι της σύμβασης. Συγκεκριμένα, για τα επιμέρους στάδια παροχής υπηρεσιών ή υποβολής των παραδοτέων ορίζονται τμηματικές /ενδιάμεσες προθεσμίες όπως απεικονίζεται στον παρακάτω πίνακα και η παραλαβή των παραδοτέων κάθε εργασίας θα πραγματοποιείται σύμφωνα με το άρθρο 6 της διακήρυξης.

	ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	(ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ) ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ	ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (σε μήνες)
<b>ΥΠΟΕΡΓΟ 1</b>	<b>Π.1 Επιχειρησιακή και Νομοπαρασκευαστική Μελέτη</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Χαρτογράφηση της υφιστάμενης κατάστασης</li> <li>Στρατηγική και μεθοδολογία υπολογισμού Ε.Μ.Ε.</li> <li>Πρόταση οργανωτικού και επιχειρησιακού μοντέλου λειτουργίας</li> <li>Προτάσεις επικοινωνίας και διάχυσης αποτελεσμάτων από την χρήση του ΠΣ.</li> <li>Προτάσεις βελτίωσης του νομοθετικού πλαισίου για την ηλεκτρονικό υπολογισμό, την τήρηση και διάθεση Ετήσιων Μονάδων Εργασίας (Ε.Μ.Ε.).</li> </ul>	2
	<b>Π2 Τεχνική Μελέτη Εφαρμογής</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Καθορισμός τυχόν νέων διαδικασιών υποβολής ηλεκτρονικών εντύπων.</li> <li>Καθορισμός χαρακτηριστικών συμμετοχής ανά διαδικασία υποβολής ηλεκτρονικών εντύπων υπαρχόντων ή νέων στην διαδικασία υπολογισμού των Ε.Μ.Ε.</li> <li>Καθορισμός διαδικασιών παραγωγής δεδομένων Ε.Μ.Ε.</li> <li>Καθορισμός δεδομένων τήρησης Ε.Μ.Ε. ανά επιχείρηση, καθώς και του συνόλου των αξόνων και των χαρακτηριστικών παρακολούθησης.</li> </ul>	3



		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Καθορισμός χαρακτηριστικών παρουσίασης και διάθεσης στοιχείων στις επιχειρήσεις, καθώς και των δυνατοτήτων και των χαρακτηριστικών θέσπισης ορίων παρακολούθησης.</li> <li>• Καθορισμός διαδικασιών και προϋποθέσεων διάθεσης δεδομένων σε τρίτους φορείς.</li> <li>• Αρχιτεκτονική συστήματος – χρήστες</li> </ul>	
	<p><b>Π3α</b>  <b>Υλοποιημένες</b>  <b>Λειτουργικότητες</b>  <b>Πλατφόρμας</b>  <b>Υπολογισμού, Τήρησης</b>  <b>και Διάθεσης ΕΜΕ στο</b>  <b>ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Επικαιροποίηση υφιστάμενου Υποσυστήματος διαδικασιών υποβολών</li> <li>• Επικαιροποίηση υφιστάμενου Υποσυστήματος διαλειτουργικότητας</li> <li>• Υποσύστημα επεξεργασίας κινήσεων απασχόλησης για τη διαμόρφωση των δεδομένων των ΕΜΕ</li> <li>• Υποσύστημα παρακολούθησης ΕΜΕ ανά επιχείρηση</li> <li>• Υποσύστημα υπηρεσιών διάθεσης Ε.Μ.Ε. και ειδοποιήσεων παρακολούθησης σε επιχειρήσεις</li> <li>• Αναφορές-ΒΙ</li> </ul>	11
	<p><b>Π.4</b>  <b>Αναφορά εκπαίδευσης</b>  <b>και πιλοτικής</b>  <b>λειτουργίας</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Έκθεση πεπραγμένων για τις παρασχεθείσες υπηρεσίες εκπαίδευσης με την τεκμηρίωση</li> <li>• Έκθεση – αναφορά για τις παρασχεθείσες υπηρεσίες πιλοτικής λειτουργίας των εφαρμογών</li> </ul>	12



<b>ΥΠΟΕΡΓΟ 2</b>	<b>Π.3β Προμήθεια απαιτούμενου λογισμικού για τη λειτουργία ΠΣ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Δύο (2) λειτουργικά συστήματα (operating systems)_Windows Server DC Core</li> <li>• Λογισμικό των διακομιστών διαδικτύου (web servers).</li> <li>• Πέντε (5) συστήματα διαχείρισης βάσεων δεδομένων (RDBMS)_SQL Svr Enterprise Core</li> <li>• Λογισμικό ανάλυσης δεδομένων (analysis services).</li> <li>• Λογισμικό επιχειρηματικής ευφυΐας / παραγωγής αναφορών (BI, data analytics, reporting).</li> <li>• Λογισμικό αντιμετώπισης ιών (antivirus).</li> </ul>	11
------------------	--	---	----

Η παρακολούθηση και παραλαβή των υπηρεσιών, γίνεται, σύμφωνα με το άρθρο 6 της διακήρυξης. Η Επιτροπή Παραλαβής συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Κατά τη διαδικασία παραλαβής, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Αν η Επιτροπή Παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια. Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 219 του ν.4412/2016. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

#### **ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν



μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

#### Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου - Κυρώσεις

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

- α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

#### Ποινικές ρήτρες

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης τμηματικής/ενδιάμεσης προθεσμίας που αναγράφεται στο σχετικό πίνακα του παραρτήματος Ι, σημείο 2.2 της διακήρυξης επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα.

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

#### **ΑΡΘΡΟ 6: ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ**

Όλο το υλικό που παράγεται από τον ανάδοχο κατά τη διάρκεια της παροχής των υπηρεσιών παραδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή, σύμφωνα με το συμβατικό χρονοδιάγραμμά του, αλλά και κατά την καθ' οιονδήποτε τρόπο λύση ή λήξη της σύμβασης.

Τα πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα επί του συνόλου των υπηρεσιών του αναδόχου και των προϊόντων τους ρητώς εκχωρούνται, παραχωρούνται και μεταβιβάζονται από τον παραπάνω στην Αναθέτουσα Αρχή





χωρίς την καταβολή πρόσθετης αμοιβής πέραν της προβλεπόμενης στη σχετική σύμβαση, η οποία καλύπτει πλήρως την αξία τους.

Η Αναθέτουσα Αρχή έχει τα αποκλειστικά πνευματικά ή/και συγγενικά δικαιώματα όλων των υλικών, εντύπων και ηλεκτρονικών και λοιπών παραδοτέων του αναδόχου. Ο ανάδοχος δεν μπορεί να τα χρησιμοποιεί, χωρίς την έγγραφη άδεια της Αναθέτουσας Αρχής.

Ο ανάδοχος δηλώνει ότι, κατά την παροχή των υπηρεσιών, δεν χρησιμοποιεί μελέτες ή προϊόντα τρίτων χωρίς νόμιμη άδεια.

Σε περίπτωση άσκησης αγωγής ή ενδίκου μέσου κατά της Αναθέτουσας Αρχής από τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με τα πνευματικά δικαιώματα των παραδοτέων του έργου ή των δημιουργημάτων που χρησιμοποιήθηκαν από το ανάδοχο για την παραγωγή των παραδοτέων του, η Αναθέτουσα Αρχή οφείλει να ειδοποιήσει γραπτά με όλες τις απαραίτητες πληροφορίες τον ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται να αμυνθεί, δικαστικά και εξωδικαστικά, για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής, έναντι του τρίτου και να αναλάβει με δικές του δαπάνες τυχόν δίκες.

Σε κάθε περίπτωση, ο ανάδοχος αφενός βαρύνεται αποκλειστικά με κάθε δαπάνη ή/και έξοδα τα οποία θα κληθεί να καταβάλει η Αναθέτουσα Αρχή εξ αυτού του λόγου, συμπεριλαμβανομένης και κάθε δικαστικής δαπάνης ή αμοιβής δικηγόρων, αφετέρου υποχρεούται να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη αποδοχή της παραπάνω αγωγής ή του ένδικου μέσου.

Ο ανάδοχος δηλώνει επίσης ότι σε περίπτωση που δημιουργηθεί οποιαδήποτε διένεξη ή διαφορά, απ' αυτές που περιγράφονται παραπάνω η οποία κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής είναι δυνατόν να θέσει σε κίνδυνο την ελεύθερη και απρόσκοπτη αξιοποίηση των υπηρεσιών υποχρεούται αναντίρρητα και το ταχύτερο δυνατόν, να προβεί σε ενέργειες εξασφαλιστικές των δικαιωμάτων και συμφερόντων του και ειδικότερα, είτε να εξασφαλίσει άμεσα την πλήρη και αποδεδειγμένη απόλαυση όλων των δικαιωμάτων χρήσης των παραδοτέων του έργου, είτε να αντικαθιστά/τροποποιεί ορισμένα ή όλα τα παραδοτέα του έργου με άλλα που δεν παραβιάζουν δικαιώματα τρίτων. Η τυχόν αντικατάσταση/τροποποίηση θα γίνεται κατόπιν της συναίνεσης της Αναθέτουσας Αρχής. Σε κάθε περίπτωση, τα υπό αντικατάσταση/τροποποίηση παραδοτέα, θα πρέπει να είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές των υπηρεσιών και να εξασφαλίζουν την υλοποίηση του Έργου, όπως προδιαγράφηκε.

#### **ΑΡΘΡΟ 7: ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ**

Οι Πληροφορίες της Αναθέτουσας Αρχής ή της Δ/ση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Εξυπηρέτησης του Πολίτη του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων (ΥΠΕΚΥΠ), ή οποιουδήποτε άλλου φορέα (εμπλεκόμενου με το έργο) του οποίου θα τύχουν οποιασδήποτε μορφής επεξεργασία από τον Ανάδοχο και τους εργαζόμενους αυτού και ενδέχεται να περιέχουν και δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα (απλά ή ευαίσθητα) θα περιορίζεται αποκλειστικά και μόνο στην έκταση και τον σκοπό που επιβάλλει το αντικείμενο της Σύμβασης. Κάθε μορφή επεξεργασίας θα εκτελείται σύμφωνα με τους όρους και συμφωνίες της παρούσας Σύμβασης, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, τις τυχόν Αποφάσεις ή Γνωμοδοτήσεις της Αρμόδιας Εποπτικής Αρχής (Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα - ΑΠΔΠΧ) και τις οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής. Τα αρχεία που δημιουργούνται με την συλλογή, επεξεργασία και αποθήκευση των Πληροφοριών που ενδέχεται να περιέχουν και προσωπικά δεδομένα, και γενικότερα όλων των ανάλογων μορφών αρχείων και πληροφοριών της Αναθέτουσας Αρχής ή της αρμόδιας Δ/σης του ΥΠΕΚΥΠ, ή οποιουδήποτε άλλου φορέα (εμπλεκόμενου με το έργο) από τον Ανάδοχο, ανήκουν κατ' αποκλειστικότητα στην Αναθέτουσα Αρχή ή στην αρμόδια Δ/ση του ΥΠΕΚΥΠ ή και οποιουδήποτε άλλου φορέα (εμπλεκόμενου με το έργο). Ο Ανάδοχος βεβαιώνει και εγγυάται στην Αναθέτουσα Αρχή ότι θα λαμβάνει όλα τα απαραίτητα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για την ασφάλεια των Πληροφοριών που ενδέχεται να περιέχουν και προσωπικά δεδομένα, και γενικότερα όλων των ανάλογων μορφών αρχείων και πληροφοριών της Αναθέτουσας Αρχής, της αρμόδιας Δ/σης του ΥΠΕΚΥΠ και οποιουδήποτε άλλου φορέα (εμπλεκόμενου με το έργο) καθώς και για την προστασία τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση και κάθε άλλη μορφή αθέμιτης επεξεργασίας, στο πλαίσιο των καθηκόντων της που πηγάζουν από την παρούσα Σύμβαση. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται δυνάμει της παρούσας



Σύμβασης ότι δεν θα διαβιβάσει ή/και κοινολογήσει τις Πληροφορίες της Αναθέτουσας Αρχής ή της αρμόδιας Δ/σης του ΥΠΕΚΥΠ ή και οποιουδήποτε άλλου φορέα (εμπλεκόμενου με το έργο) (που ενδέχεται να περιέχουν και δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα) που τεθούν υπόψη της κατά της εκτέλεση των καθηκόντων της σε κανέναν τρίτο και δεν θα διασυνδέσει τις Πληροφορίες αυτές και γενικότερα όλα τα ανάλογων μορφών αρχεία και πληροφορίες της Αναθέτουσας Αρχής, της αρμόδιας Δ/σης του ΥΠΕΚΥΠ, και οποιουδήποτε άλλου φορέα (εμπλεκόμενου με το έργο) με αρχεία άλλων εταιριών.

#### **ΑΡΘΡΟ 8: ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ**

Τροποποίηση της σύμβασης είναι δυνατή σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής και έγκρισης της ΕΥΔ ΕΠΑΝΕΚ. Για την τροποποίηση συνάπτεται νέα έγγραφη συμφωνία των συμβαλλόμενων μερών, η οποία θα αποτελεί παράρτημα της παρούσας Σύμβασης.

Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη Σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- (1) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 133 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης Σύμβασης,
- (2) η Ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της Σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του αρ. 73 του ν. 4412/2016 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της Σύμβασης,
- (3) η Σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στην Ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

#### **ΑΡΘΡΟ 9: ΣΥΓΚΡΟΥΣΗ ΣΥΜΦΕΡΟΝΤΩΝ**

- 9.1** Αμφότερα τα συμβαλλόμενα Μέρη λαμβάνουν την υποχρέωση τήρησης των υποχρεώσεών τους περί μη ύπαρξης κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 24 του ν.4412/2016, όπως ισχύει.
- 9.2** Ο Ανάδοχος, με την υπογραφή της σύμβασης, βεβαιώνει ότι δεν συντρέχει στο πρόσωπό του και στο πρόσωπα που αναφέρονται στο άρθρο 24 του ν. 4412/2016 κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του ίδιου άρθρου. Επίσης βεβαιώνει, δηλώνει και εγγυάται ότι ούτε ο ίδιος ούτε οποιοσδήποτε από το προσωπικό, τους συνεργάτες, υπαλλήλους, προστηθέντες του, που θα χρησιμοποιήσει για την εκπόνηση του Έργου που ανατίθεται με την παρούσα σύμβαση, έχουν ή θα αποκτήσουν κατά την διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, οποιαδήποτε επαγγελματική σχέση ή υποχρέωση προς οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο η οποία είναι ασυμβίβαστη με τις υπηρεσίες που παρέχει στην Αναθέτουσα Αρχή στο πλαίσιο της παρούσας ή που δημιουργεί ή ενδέχεται να δημιουργήσει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, σύμφωνα με το άρθρο. 24 του ν.4412/2016.
- 9.3** Σε κάθε περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα, σύμφωνα με το άρθρο 24 του ν.4412/2016 για: α) την αποτελεσματική πρόληψη, β) τον εντοπισμό και γ) την επανόρθωση συγκρούσεων συμφερόντων που προκύπτουν, κατά τη διεξαγωγή διαδικασιών σύναψης σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου του σχεδιασμού και της προετοιμασίας της διαδικασίας, καθώς και της κατάρτισης των εγγράφων της σύμβασης, ούτως ώστε να αποφεύγονται τυχόν στρεβλώσεις του ανταγωνισμού και να διασφαλίζεται η ίση μεταχείριση όλων των οικονομικών φορέων. Σε περίπτωση που τα πρόσωπα που αναφέρονται στις περιπτώσεις α' και β' της παρ. 3 του άρθρο 24 του ν.4412/2016 γνωστοποιήσουν εγγράφως στην Αναθέτουσα Αρχή τυχόν σύγκρουση



συμφερόντων των ιδίων ή των συγγενικών τους προσώπων, η Αναθέτουσα Αρχή αποφαινεται αιτιολογημένα επί της συνδρομής ή μη κατάστασης σύγκρουσης συμφερόντων. Αν η Αναθέτουσα Αρχή αποφανθεί ότι συντρέχει κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων, ενημερώνει αμέσως την Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και λαμβάνει αμελλητί τα κατάλληλα μέτρα, προς διασφάλιση της ίσης μεταχείρισης των διαγωνιζομένων και προς αποφυγή στρεβλώσεων του ανταγωνισμού, στα οποία μπορεί να συμπεριλαμβάνεται η εξαίρεση του συγκεκριμένου προσώπου από οποιαδήποτε συμμετοχή στη σχετική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης, εφαρμοζόμενων και των διατάξεων των παραγράφων 4 και 5 του άρθρου 7 του ν. 2690/1999 (Α' 45). Εάν μια σύγκρουση συμφερόντων είναι αδύνατον να αρθεί με άλλον τρόπο, ο υποψήφιος ή προσφέρων, ο οποίος σχετίζεται με αυτή, αποκλείεται από τη διαδικασία, κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην περίπτωση δ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν.4412/2016. Η Αναθέτουσα Αρχή συντάσσει και αποστέλλει στην Αρχή γραπτή έκθεση, η οποία περιλαμβάνει τις περιπτώσεις σύγκρουσης συμφερόντων που εντοπίστηκαν, καθώς και όλα τα επακόλουθα μέτρα που ελήφθησαν, σύμφωνα με το άρθρο 24 του ν. 4412/2016 κατά τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 341 του ν. 4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 10 –ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ**

- 10.1** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.
- 10.2** Κατά την υπογραφή της σύμβασης η ανάδοχος υποχρεούται να δηλώσει εγγράφως στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο η ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας της Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.
- 10.3** Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.8.2 της Διακήρυξης.
- 10.4** Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

#### **ΑΡΘΡΟ 11– ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Η Ανάδοχος που επικαλείται ανωτέρα βία υποχρεούται εντός είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία που έλαβαν χώρα τα πραγματικά περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά στην Αναθέτουσα Αρχή, προσκομίζοντας παράλληλα και τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία στην



Αναθέτουσα Αρχή. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από τη λήψη του σχετικού αιτήματος της Αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της ανωτέρω προθεσμίας, τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος.

#### **ΑΡΘΡΟ 12 - ΚΗΡΥΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΕΚΠΤΩΤΗΣ- ΚΥΡΩΣΕΙΣ**

Η Ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτη από τη Σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

- εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές της υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της Αναθέτουσας Αρχής, που είναι σύμφωνες με την Σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις,
- εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της Σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων,
- εάν δεν εκπληρώνει προσηκόντως και εμπροθέσμως τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από την παρούσα Σύμβαση,
- εάν εκχωρεί τη Σύμβαση ή αναθέτει εργασίες υπεργολαβικά κατά παράβαση των οριζόμενων στο Άρθρο 11 της παρούσας.

Στην περίπτωση αυτή κοινοποιείται στην Ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή της, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτη μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στην Ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτη από την Σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση της για παροχή εξηγήσεων, ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της Σύμβασης. Επιπλέον, μπορεί να της επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

Σε περίπτωση έκπτωσης της Αναδόχου κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται, αζημίως, να κρατήσει μέρος ή το σύνολο των παραδοτέων.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει πλήρη αποζημίωση από τον Ανάδοχο για όλες τις ζημίες και τα έξοδα που προκλήθηκαν στις παρεχόμενες υπηρεσίες και την ίδια, τα οποία προκύπτουν άμεσα ή έμμεσα από παράλειψη της Αναδόχου, συμπεριλαμβανομένων των εξόδων για τη διαδικασία έκπτωσης. Αυτή η αποζημίωση είναι ανεξάρτητη από την κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης, όπως προβλέπεται παραπάνω.

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα της Αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της Σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:





α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της Σύμβασης επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της Σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται ή συμψηφίζεται από ή με την αμοιβή της Αναδόχου. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει την Ανάδοχο έκπτωτη.

### **ΑΡΘΡΟ 13: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ**

Η παρούσα Σύμβαση διέπεται αποκλειστικά από το Ελληνικό Δίκαιο. Αποκλειστική αρμοδιότητα για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς μεταξύ των μερών που απορρέει από την παρούσα σύμβαση έχουν τα Δικαστήρια που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 205Α του ν.4412/2016».

Σε πιστοποίηση των ανωτέρω η παρούσα σύμβαση αφού αναγνώσθηκε υπογράφεται νομίμως από τα συμβαλλόμενα μέρη σε τρία (3) όμοια πρωτότυπα ως κατωτέρω.

Από τα παραπάνω 3 πρωτότυπα τα δύο παραμένουν στην Αναθέτουσα Αρχή ..... και ένα λαμβάνει ο ανάδοχος.

### **ΤΑ ΜΕΡΗ**

**ΓΙΑ ΤΟ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΔΗΜΟΣΙΟ**

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ**



Ευρωπαϊκή Ένωση  
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

**ΕΠΑνΕΚ 2014-2020**  
**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**  
**ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ • ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ**  
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

σελ. [114]





**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς**

Η συνολική αξία της προσφοράς ανέρχεται σε .....(ολογράφως) εκ των οποίων ποσό ύψους ..... (ολογράφως) αφορά την καθαρή αξία, ποσό ύψους ..... (ολογράφως) αφορά την ΦΠΑ, η οποία επιμερίζεται ανά Υποέργο ως εξής:

	Παραδοτέο	Αξία χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Συνολική Αξία
Υποέργο 1	Π.1			
	Π.2			
	Π.3.α			
	Π.4			
Υποέργο 2	Π.3.β			
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>				

Σύμφωνα με την παράγραφο 5.1 της παρούσας διακήρυξης **επιλέγω έναν** από τους παρακάτω τρόπους πληρωμής για την εκτέλεση του έργου :

	ΝΑΙ
Με τμηματική εξόφληση για το ΥΠ1 και 100% εξόφληση για το ΥΠ2	
Με έντοκη προκαταβολή (30%)	

